

BÁO CÁO

Kết quả tình hình triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn thành phố Biên Hòa tháng 3 năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 2016/KH-UBND ngày 31/01/2024 Triển khai, thực hiện nhiệm vụ Đề án "Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030" trên địa bàn thành phố Biên Hòa năm 2024, Tổ Công tác Đề án 06 thành phố Biên Hòa báo cáo kết quả thực hiện tháng 3/2024 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO

1. Công tác triển khai chỉ đạo

- Công văn số 3105/UBND-TCT06 ngày 29/02/2024 về việc triển khai thực hiện Thông báo số 104/TB-UBND ngày 15/02/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh

- Tham luận "Việc thực hiện chi trả không dùng tiền mặt đến các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024" phục vụ Hội nghị trực tuyến Đề án 06.

- Báo cáo kết quả triển khai thực hiện Đề án 06 tháng 02/2024

- Báo cáo kết quả rà soát cán bộ tham gia tập huấn trực tuyến MOOC.

2. Công tác triển khai thực hiện

2.1. Công an với vai trò Cơ quan thường trực

* Tham mưu cho Tổ công tác Đề án 06 thành phố: 02 văn bản về triển khai thông báo của cấp trên; 01 báo cáo kết quả triển khai Đề án 06.

* Ban hành văn bản về Đề án 06, cụ thể:

- Công văn số 435/CATP-QLHC ngày 05/3/2024 về việc rà soát, cập nhật, bổ sung thông tin cán bộ, công chức, viên chức tham gia đào tạo, tập huấn trực tuyến MOOC

* Ban hành văn bản về công tác cấp CCCD và định danh điện tử (VNeID), cụ thể:

- Công văn số 38/CATP-QLHC ngày 09/02/2024 về việc tiếp tục thực hiện cấp CCCD và xác thực định danh điện tử mức độ 2 dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024

- Công văn số 302/CATP-QLHC ngày 21/02/2024 về việc chấn chỉnh công tác phê duyệt hồ sơ cập nhật tài khoản ĐDDT

- Công văn số 367/CATP-QLHC ngày 27/02/2024 về việc thực hiện rà soát, tổ chức thu nhận hồ sơ cấp thẻ CCCD, tài khoản ĐDDT cho học sinh tham gia kỳ thi tốt nghiệp THPT và THPT năm 2024

- Công văn số 412/CATP-QLHC ngày 29/02/2024 về việc phối hợp, xử lý đối với những trường hợp hồ sơ không được cấp CCCD

- Công văn số 410/CATP-PC06 ngày 29/02/2024 về việc tham gia góp ý dự thảo Tờ trình Dự thảo các Thông tư hướng dẫn thi hành Luật Căn cước năm 2023

- Công văn số 427/CATP-QLHC ngày 04/03/2024 về việc tuyên truyền, hướng dẫn sử dụng ứng dụng VNeID

- Công văn số 454/CATP-QLHC ngày 7/3/2024 về việc tiếp tục tuyên truyền về thủ đoạn lừa đảo, gia danh cơ quan chức năng gọi điện thoại, nhắn tin lừa cài đặt ứng dụng VNeID để chiếm đoạt tài khoản thực hiện hành vi lừa đảo chiếm đoạt tài sản của người dân

* *Ban hành văn bản về công tác làm sạch dữ liệu dân cư, đảm bảo dữ liệu dân cư “đúng, đủ, sạch, sống”, cụ thể:*

- Công văn số 368/CATP-QLHC ngày 27/02/2024 về việc phối hợp rà soát, xác minh, truy bắt đối tượng truy nã trốn thi hành án

- Công văn số 411/CATP-QLHC ngày 29/02/2024 về việc tăng cường công tác quản lý dân cư, quản lý đối với các đối tượng tù tha về tội Cướp tài sản ra trại từ đầu năm 2023

- Công văn số 417/CATP-QLHC ngày 01/03/2024 về việc tiếp tục thực hiện rà soát cập nhật thông tin đối tượng SDTPCMT, nghiện ma túy, quản lý đối tượng sau cai nghiện, đối tượng ngáo đá trên địa bàn thành phố Biên Hòa; phê bình Công an các đơn vị không triển khai thực hiện.

* *Ban hành văn bản triển khai thực hiện công tác quản lý cư trú và Nghị định 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ:*

- Công văn số 301/CATP-QLHC ngày 20/02/2024 về việc sao gửi Công văn số 467/CAT-PC06 ngày 08/02/2024 của Công an tỉnh về việc hướng dẫn giải quyết đăng ký cư trú, cấp CCCD đối với các trường hợp người VN định cư ở nước ngoài, còn quốc tịch Việt Nam, đồng thời có quốc tịch nước ngoài nhập cảnh về Việt Nam cư trú.

- Công văn số 370/CATP-QLHC ngày 27/02/2024 về việc trao đổi, xin ý kiến đối với các trường hợp vướng mắc liên quan đến lĩnh vực đăng ký cư trú

- Công văn số 369/CATP-QLHC ngày 27/02/2024 về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 29/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của HĐND tỉnh quy định về diện tích nhà ở tối thiểu để đăng ký thường trú tại chỗ ở hợp pháp cho thuê, mượn, ở nhờ trên địa bàn tỉnh

* *Văn bản khác có liên quan 2 dự án và Đề án 06:*

- Công văn số 303/CATP-QLHC ngày 22/02/2024 về việc đảm bảo an ninh, an toàn thông tin, quản lý tài khoản, nhật ký hoạt động trên hệ thống CSDLQGvDC

- Công văn số 444/CATP-QLHC ngày 06/03/2024 về việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 76/KH-CAT-PC06 ngày 27/02/2024 của Công an tỉnh về việc kiểm tra, phúc tra công tác nhập dữ liệu hộ tịch từ Sổ hộ tịch lên hệ thống CSDLQGvDC

* *Công tác phối hợp với các đơn vị có liên quan (Y tế, Giáo dục, Thương binh xã hội, Tư pháp...): không*

2.2. Các ban, ngành, đoàn thể

* Phòng Y tế: không

* Phòng Giáo dục và Đào tạo: không

* Phòng Lao động - Thương binh và xã hội:

- Ban hành Kế hoạch số 12/KH-PLĐTHXH ngày 20/02/2024 của Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội về triển khai, thực hiện nhiệm vụ Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” năm 2024

- Văn bản 903/PLĐTBXH ngày 21/11/2023 về việc tiếp tục tuyên truyền và thực hiện hình thức chi trả không dùng tiền mặt cho các đối tượng Người có công, bảo trợ xã hội đang hưởng trợ cấp thường xuyên gửi Bru điện thành phố.

* Phòng Văn hóa – Thông tin: không

* Phòng Tư pháp: không

* Tổ Công tác 06 của 30 phường xã:

- Xây dựng, triển khai kế hoạch thực hiện Đề án 06 năm 2024.

- Duy trì công tác tuyên truyền kích hoạt định danh điện tử và cài đặt ứng dụng VNeID của cấp xã và cấp khu phố, thôn.

- Triển khai nhập dữ liệu an sinh xã hội; tuyên truyền đối tượng, sản phẩm vay an sinh xã hội.

- Triển khai thực hiện các Mô hình điểm Đề án 06 theo Kế hoạch số 13794/KH-TCT06 ngày 07/9/2023

II. KẾT QUẢ TRIỂN KHAI CÁC MẶT CÔNG TÁC

1. Nhóm Dịch vụ công trực tuyến (từ 14/02/2024 đến 15/3/2024)

1.1. Kết quả thực hiện DVCTT

Trong tháng 3:

- Các phòng, ban và UBND 30 phường xã: 2632/4570 hồ sơ (58%). Trong đó: DVC toàn trình: 1379/1757 hồ sơ (78%), DVC 1 phần: 1253/2813 hồ sơ (45%)

- Công an: 14760/14791 (99.79%). Trong đó: DVC toàn trình: 7723/7737 hồ sơ (99.82%), DVC 1 phần: 7037/7054 hồ sơ (99.76%)

1.2. Kết quả thực hiện 25 dịch vụ công thiết yếu

- **Kết quả triển khai 8/11 dịch vụ công của Công an thành phố: 10387/10417 (99.71%)**

+ Đăng ký thường trú: 1829/1842 (99.29%);

+ Đăng ký tạm trú: 1320/1320 (100%);

+ Khai báo tạm vắng: 3/3 (100%);

+ Thông báo lưu trú: 2345/2345 (100%);

+ Xác nhận số CMND: 47/47 (100%);

+ Cấp lại, cấp đổi CCCD: 1105/1105 (100%);

+ Đăng ký, cấp biển số mô tô, xe gắn máy: 1246/1246 (100%);

+ Thu tiền nộp phạt xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực giao thông đường bộ qua thiết bị ghi hình (phạt nguội): 1592/1609 (98.94%).

- **Kết quả triển khai 5/14 dịch vụ công của các phòng, ban, ngành: 383/518 (73.94%)**

+ Đăng ký khai sinh (Tư pháp): 3/5 (60.00%);

+ Đăng ký khai tử (Tư pháp): 103/196 (52.12%);

+ Đăng ký kết hôn (Tư pháp): 275/315 (87.30%);

+ Liên thông đăng ký khai sinh – đăng ký thường trú- cấp thẻ BHYT cho trẻ dưới 6 tuổi: 2/2 (100%);

+ Liên thông đăng ký khai tử - xóa đăng ký thường trú - trợ cấp mai táng phí: 0 (0%);

1.3. Kết quả thực hiện 28 DVC theo Quyết định 422/QĐ-TTg ngày 4/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ:

- 01 Dịch vụ công đã kết nối: Xác nhận thông tin về cư trú: 1427/1428 (99,93%)

- 03 DVC chưa triển khai thực hiện

- 24 DVC thẩm quyền cấp tỉnh.

2. Công tác tuyên truyền Đề án 06

- Nội dung: Tiềm ích của Đề án 06 và ứng dụng VNeID; tuyên truyền tăng cường sử dụng tiềm ích “Hỗ trợ tin báo, tố giác tội phạm trực tuyến”, phản ánh kiến nghị ANTT trên ứng dụng VNeID; Đăng nhập Cổng dịch vụ công Quốc gia bằng ứng dụng VNeID; tuyên truyền công tác phòng ngừa trẻ em và người chưa thành niên làm trái pháp luật gắn với ứng dụng tiềm ích của VNeID; các đối tượng, sản phẩm vay an sinh xã hội; các phương thức, thủ đoạn lừa đảo cài đặt ứng dụng VNeID để chiếm đoạt tài sản;...

- Hình thức: Tuyên truyền bằng trang Zalo Official của đơn vị; qua loa đài, mạng xã hội; các cuộc họp tổ dân phố...; xây dựng và phát bản tin trên Trung tâm phát thanh hàng ngày (02 lần/ngày vào buổi sáng, buổi chiều).

- Duy trì các Tổ tuyên truyền, hướng dẫn kích hoạt định danh điện tử (VNeID), vận động người dân nhanh chóng đến Cơ quan Công an gần nhất thực hiện thu nhận hồ sơ định danh điện tử mức 2, làm CCCD.

- Phân công cán bộ phụ trách hướng dẫn công dân nộp hồ sơ DVC trực tuyến khuyến khích người dân sử dụng tài khoản định danh điện tử qua ứng dụng VNeID để giải quyết thủ tục hành chính trên Công dịch vụ công trực tuyến tại Bộ phận 1 cửa Trung tâm hành chính công Biên Hoà, UBND 30 phường xã và Công an cấp xã.

- Đăng tải trên Trang thông tin điện tử thành phố Biên Hòa

+ Xây dựng chuyên mục “ĐỀ ÁN 06” trên Trang thông tin điện tử thành phố Biên Hòa để tuyên truyền, hướng dẫn cho người dân.

+ Thường xuyên đăng tải các tin, bài viết liên quan đến công tác triển khai, thực hiện đề án 06 của thành phố, phường xã (Trong tháng 3/2024 đăng: 05 tin, bài).

3. Nhóm tiềm tích phục vụ phát triển kinh tế và xã hội

3.1. Kết quả ứng dụng cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, CCCD, định danh và xác thực điện tử phục vụ phát triển kinh tế, xã hội

- Ứng dụng trong lĩnh vực ngân hàng: chưa triển khai thực hiện

- Lĩnh vực y tế: đã triển khai sử dụng thẻ CCCD gắn chip, ứng dụng VNeID tích hợp BHYT trong khám, chữa bệnh; bố trí trang bị đầu đọc thẻ theo quy chuẩn của Bộ Thông tin truyền thông.

+ Đối với cơ sở y tế công lập: Trung tâm Y tế thành phố Biên Hòa và Trạm Y tế 30 phường, xã trên địa bàn thành phố đã triển khai sử dụng thẻ CCCD trong khám chữa bệnh: Đã tiếp nhận 6.053 lượt khám chữa bệnh (ngoại trú: 5.943 lượt, nội trú: 110 lượt), trong đó có 3.377 lượt khám, chữa bệnh sử dụng căn cước công dân.

+ Các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh ngoài công lập trên địa bàn thành phố Biên Hòa: 39/39 phòng khám đa khoa và 06 bệnh viện tư nhân trên địa bàn thành phố đã triển khai khám, chữa bệnh sử dụng căn cước công dân.

Tồn tại, vướng mắc: Việc triển khai thực hiện khám, chữa bệnh bảo hiểm y tế bằng căn cước công dân còn hạn chế, người dân đến khám bệnh, chữa bệnh chủ yếu vẫn sử dụng thẻ bảo hiểm y tế; Các Trạm Y tế phường, xã chưa sử dụng đầu đọc quét CCCD do đầu đọc bị lỗi, phải nhập thủ công.

- **Ứng dụng trong lĩnh vực bảo hiểm xã hội:** không triển khai thực hiện (thẩm quyền thực hiện BHXH tỉnh Đồng Nai)

- **Ứng dụng trong lĩnh vực giáo dục:** Do Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện quản lý từ cấp mầm non đến cấp THPT, các kỳ thi học sinh tập trung tại trường; kỳ thi tuyển sinh lớp 10 do Sở GD-ĐT tổ chức nên Phòng GD-ĐT chưa triển khai thi tập trung online, sử dụng thẻ CCCD và ứng dụng VNeID. Phòng GD-ĐT sẽ triển khai việc thực hiện khi có chỉ đạo của Sở GD-ĐT.

- **Ứng dụng trong các lĩnh vực khác:**

+ **Kết quả sử dụng thẻ CCCD để xác nhận CMND 9 số trong giải quyết các thủ tục hành chính:** Các phòng, ban, bộ phận tiếp dân của UBND 30 phường xã đã triển khai thực hiện đồng bộ, khai thác dữ liệu công dân từ CSDLQG và thẻ CCCD.

+ **Kết quả sử dụng CCCD gắn chip, định danh và xác thực điện tử của các cơ sở quản lý lưu trú:** Công an thành phố phối hợp Phòng Y tế thành phố, Phòng GD&ĐT và các đơn vị chỉ đạo Đội CS. QLHC và Công an 30 phường xã rà soát các cơ sở lưu trú trên địa bàn bao gồm: khách sạn, nhà trọ, cơ sở khám chữa bệnh, ký túc xá... Công an thành phố đã cấp 1882 tài khoản cho các cơ sở lưu trú (Ký túc xá: 7; Nhà ngăn phòng cho thuê: 1454; Cơ sở lưu trú du lịch: 412; Cơ sở khám chữa bệnh: 9)

3.2. Triển khai an sinh xã hội (xác minh thông tin và chi trả trợ cấp qua CSDLQGvDC đối với người thuộc diện hỗ trợ theo Nghị quyết số 11/NQ-CP)

Thực hiện rà soát, xác minh đối tượng an sinh xã hội, gồm: 9.791/11.659 đối tượng bảo trợ xã hội; 2.536/2.794 đối tượng người có công; 386/504 đối tượng cục giảm nghèo.

3.3. Triển khai các giải pháp thanh toán không dùng tiền mặt

(1) Phòng Lao động Thương binh và Xã hội: Thực hiện công văn số 5234/LĐTBH-TTTT ngày 23/12/2022 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc hướng dẫn chi trả không dùng tiền mặt, đã triển khai cho UBND 30 phường xã thực hiện chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt trong thực hiện chính sách an sinh xã hội cho các đối tượng thụ hưởng bằng nguồn ngân sách nhà nước trên địa bàn thành phố. Yêu cầu hoàn thành 100% việc mở tài khoản và cấp tiền qua tài khoản cho tất cả các đối tượng người có công và bảo trợ xã hội đủ điều kiện cấp thẻ theo yêu cầu của Ngân hàng.

* **Kết quả:** Trong tháng 3/2024 đã thực hiện chi trả:

- **Đối tượng Người có công:** Phòng đã thực hiện chi trả lương qua ATM cho 290 đối tượng Người có công với tổng số tiền 661.662.985 đồng; tiền mặt 3.925 đối tượng Người có công với tổng số tiền 9.458.244.871 đồng

- **Đối tượng bảo trợ xã hội:** thực hiện chi trả trợ cấp thường xuyên bằng tiền mặt: 21.487 đối tượng, số tiền 12.515.580.000đ. Chi trả trợ cấp thường xuyên qua tài khoản ATM: 98 đối tượng, số tiền 57.400.000đ.

*** Khó khăn:**

- Việc thực hiện chi qua tài khoản, hiện tại mới chỉ một số ít tài khoản trực tiếp của đối tượng, chưa thực hiện chi qua tài khoản của đối tượng được ủy quyền hoặc nhận thay, có một số trường hợp đối tượng báo sai ngân hàng.

- Trường hợp người có công không đồng ý vì phải nhận tiền 2 hình thức

- Trường hợp Người cao tuổi không đồng ý chi qua tài khoản vì không biết sử dụng thẻ, tài khoản hoặc nếu ủy quyền cho con cháu nhận thay sợ không nhận được tiền...

- Việc chi trả qua tài khoản qua ủy quyền hay nhận thay còn nhiều khó khăn trong xác định đối tượng, ngân hàng....

- Hiện nay đơn vị Biên Hòa đang quá tải trong thực hiện nhiệm vụ, việc phát sinh thêm thực hiện chi trả tài khoản dẫn đến phải tăng thêm công việc như: nhập tài khoản, kiểm tra thông tin dữ liệu của đối tượng...không thể thực hiện đảm bảo theo thời gian quy định.

(2) Phòng Y tế: Tình hình thu phí thực tế 307/309 hồ sơ (không tính 02 hồ sơ trả lại không thu phí do trùng nộp 2 lần): 100% thu phí theo hình thức chuyển khoản, trong đó có 272/307 hồ sơ thanh toán chuyển khoản với số tiền 171.360.000 đồng (Công chức cung cấp số tài khoản cho chủ cơ sở) và 35/307 hồ sơ thanh toán trên Dịch vụ công trực tuyến với số tiền 22.050.000 đồng

(3) Phòng GD-ĐT: Đã triển khai thu phí không dùng tiền mặt, có 100% trường công lập trực thuộc đã phối hợp, liên kết với các Công ty viễn thông triển khai thực hiện thu các khoản phí đầu năm học 2023-2024 không dùng tiền mặt.

Kết quả:

+ Thu phí tự động hóa toàn bộ quy trình (thông qua các ứng dụng phần mềm thực hiện qua các kênh thanh toán của nhà trường): 47 trường học thực hiện.

+ Thu phí bán tự động (PHHS chuyển khoản qua ngân hàng đến tài khoản nhà trường hoặc giáo viên chủ nhiệm): 108 trường học đã thực hiện

(4) Phòng Văn hóa – Thông tin: tiếp tục triển khai thu phí trên chức năng thu phí của Hệ thống một cửa.

3.4. Kết quả phát triển ứng dụng di động Công dân (VNeID)

- Triển khai tích hợp các thông tin giấy tờ khác và thẻ Căn cước công dân có gắn chip và định danh điện tử thông qua thủ tục cấp CCCD có gắn chip và đăng ký tài khoản định danh điện tử trên ứng dụng VNeID gồm: Thẻ BHYT-BHXH, Giấy phép lái xe; Giấy Đăng ký xe.

- Sử dụng các tiện ích trên ứng dụng VNeID: Thông báo lưu trú; Phán ảnh tình hình ANTT, tố giác tội phạm; thực hiện DVC trực tuyến;...

4. Nhóm phát triển công dân số

4.1. Dự án sản xuất, cấp, quản lý CCCD

- Tính đến 14/3/2024, Công an thành phố đã thực hiện cấp 769.624 hồ sơ cấp CCCD, đã trả đến tay công dân 677.423 thẻ CCCD

- Trong tháng 3/2024 (14/02/2024-14/3/2024), Công an thành phố Biên Hòa đã thu nhận 2.902 hồ sơ CCCD (trong đó, thường trú: 2320, tạm trú: 582), đã truyền dữ liệu lên trung ương 2.902, không được cấp: 0 hồ sơ (tạm trú: 0)

4.2. Cấp tài khoản định danh điện tử

- Cấp tài khoản định danh điện tử: trong tháng đã cấp 1034 hồ sơ định danh điện tử; tổng số hồ sơ định danh điện tử được truyền lên Trung ương (tính đến 14/3/2024) là: 513.735 hồ sơ mức 2.

- Kết quả đăng ký kích hoạt định danh điện tử: Thường trú (mức 1: 62.553; mức 2: 462.939), tạm trú (mức 1: 4.884, mức 2: 37.058). **Tổng: 567.434 trường hợp (đạt 88.06%)**

4.3. Chuẩn hóa thông tin thuê bao và đăng ký chữ ký số

Công an 30 phường xã phối hợp các nhà mạng thực hiện chuẩn hóa thông tin khách hàng sử dụng thuê bao di động và tư vấn, hướng dẫn dịch vụ ký số từ xa. Kết quả đã chuẩn hóa thông tin thuê bao hơn 400 trường hợp, đăng ký dịch vụ ký số hơn 600 thuê bao.

5. Kết nối các Cơ sở dữ liệu làm giàu dữ liệu

Thực hiện thông tư số 46/2022/TT-BCA ngày 04/11/2022 của Bộ Công an quy định về việc kết nối, chia sẻ và khai thác thông tin giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành và hệ thống thông tin khác.

5.1. Kết quả số hoá dữ liệu

- Phòng Tư pháp: Thực hiện văn bản số 1437/BTP-CNTT ngày 25/04/2019 của Bộ Tư pháp về việc hướng dẫn số hoá Sổ hộ tịch. Kết quả thực hiện số hoá dữ liệu hộ tịch giai đoạn 1: 95.000 hồ sơ; giai đoạn 2 (Từ ngày 01/01/2007 – 31/12/2015): 267.378/267.378 hồ sơ (100%). Giai đoạn 3 đang chờ hướng dẫn chỉ đạo thực hiện.

* Trong tháng 3/2024:

- Các phòng ban thành phố đã thực hiện số hoá hồ sơ tiếp nhận 1411/3011 (46.86%); kết quả giải quyết TTHC 327/3011 (10.86%)

- Bộ phận 1 cửa UBND 30 phường xã đã thực hiện số hoá hồ sơ tiếp nhận 3488/6420 (54.33%); kết quả giải quyết TTHC 2224/6420 (34.64%)

- Công an thành phố triển khai thực hiện số hoá kết quả giải quyết thủ tục hành chính để kết nối, chia sẻ phục vụ cung cấp dịch vụ công trực tuyến theo Hướng dẫn số 03/HD-V01-TTTTCH

+ Số hóa hồ sơ cư trú theo Kế hoạch số 4259/KH-C06-TTDLDC ngày 29/6/2022, Kết quả tính đến 14/3/2024: đã thực hiện lưu tàng thư 42.884/52.889 hồ sơ (đạt tỷ lệ 81.08%); đã lưu vị trí túi 6.044/157.978(3.83%).

+ Số hóa hồ sơ xe: chưa được trang bị máy móc, thiết bị thực hiện số hóa.

+ Số hoá hồ sơ PCCC: 721/790 (91.27%)

5.2. Làm sạch dữ liệu chuyên ngành

* Lĩnh vực y tế: Trung tâm Y tế thành phố Biên Hòa hiện đang tiếp tục thực hiện việc cập nhật, làm sạch dữ liệu tiêm chủng COVID-19 theo chỉ đạo của Sở Y tế. Bên cạnh đó, công tác tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 hiện đang tạm ngưng do đang chờ đợt phân bổ vắc xin tiếp theo từ Bộ Y tế.

* Công an 30 phường xã đã tham mưu Tổ trưởng Tổ Đề án 06 30 phường xã chỉ đạo các ban, ngành, đoàn thể phối hợp cập nhật dữ liệu chuyên ngành và hệ thống thông tin khác:

- + Cập nhật dữ liệu hỗ trợ tiền thuê nhà: 827/868 trường hợp (95.28%)
- + Cập nhật phương tiện giao thông: 3483 trường hợp.
- + Cập nhật người lao động: 3373/3373 trường hợp (100%).
- + Cập nhật dữ liệu người có công: 2424/2810 trường hợp (86.26%)
- + Cập nhật dữ liệu đoàn hội:
 - Hội người cao tuổi: 25.734/27.790 trường hợp (92.6%)
 - Hội Nông dân: 1716/1819 trường hợp (94.34%)
 - Hội CCB: 6483/6765 trường hợp (95.83%)

* Phối hợp sạch thông tin nhà mạng: 5428/5428 trường hợp (100%)

*** Làm sạch dữ liệu “đúng, đủ, sạch, sống”**

- Thường xuyên rà soát làm sạch dữ liệu, xử lý các trường hợp phát sinh: thiếu CMND 9 số, không chủ hộ và nhiều hơn chủ hộ, sai lệch thông tin CMND/CCCD vợ chồng, thiếu thông tin, trùng dữ liệu: 100%

- Rà soát, cập nhật DC01 mở rộng (phạm nhân): nguồn C10: 142/143 trường hợp (đạt 99.30%); nguồn V06: 2044/2063 (99.08%)

- **Rà soát dữ liệu BHXH:** 99.017/99.017 (100%)

- Sai lệch thông tin

+ Dữ liệu bộ tư pháp và dữ liệu dân: đã xử lý 529/529 (100%) trường hợp.

+ BHXH và dân cư: đã xử lý 15.682/15682 (100%) trường hợp.

+ Thuế và Dân cư: đã xử lý 101.390/101.390 (100%) trường hợp.

- **Cập nhật tin báo, tố giác tội phạm:** Tổng số tin đã tiếp nhận (từ 15/02/2024 đến ngày 14/3/2024): 25 tin (VNeID: 02 tin).

- Cập nhật lịch sử thường trú: 334/10.263 (3.25%)

5.3. Nhập dữ liệu hộ tịch: tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 272/KH-CATP-QLHC về thực hiện nhập dữ liệu hộ tịch từ sổ hộ tịch lên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư giai đoạn 2.

5.4. Rà soát, làm sạch dữ liệu An sinh xã hội:

- Đối tượng Bảo trợ xã hội: 9.791/11.659 trường hợp (83.98%)

- Đối tượng người có công: 2.536/2.794 trường hợp (90.77%)

- Đối tượng Cục giám nghèo: 386/504 trường hợp (76.59%)

6. Đánh giá kết quả triển khai các mô hình điểm về Đề án 06 tại địa phương.

Thực hiện Kế hoạch 106/KHPH-TCTTW-BCĐ06ĐN ngày 06/7/2023 về triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06 tại tỉnh Đồng Nai, Công an thành phố đã tham mưu Kế hoạch số 13794/KH-TCT06 ngày 07/9/2023 về triển khai thực hiện các Mô hình điểm của Đề án 06 trên địa bàn thành phố Biên Hoà.

Thành phố Biên Hoà triển khai thực hiện 24 Mô hình điểm Đề án 06, trong đó đã triển khai thực hiện 14 Mô hình, còn 10 Mô hình đang chờ triển khai thực hiện khi có hướng dẫn của cấp trên.

* **Công an thành phố:** Thực hiện Kế hoạch số 300/KH-CATP-QLHC ngày 27/10/2023 về việc triển khai thực hiện các Mô hình điểm của Đề án 06 trong lực lượng Công an thành phố Biên Hoà:

- Tập trung triển khai các mô hình quản lý lưu trú bằng ứng dụng ASM: **Mô hình số 9, 10, 11**. Công an thành phố đã cấp 1882 tài khoản cho các cơ sở lưu trú, hướng dẫn thực hiện đăng ký lưu trú qua phần mềm ASM; hướng dẫn cài đặt thiết bị quét mã Qr cho 50/320 cơ sở lưu trú du lịch và 02 cơ sở khám chữa bệnh (Bệnh viện Âu Cơ và Bệnh viện Thánh Tâm). Tiếp tục vận động các cơ sở lưu trú cài đặt thiết bị đọc mã Qr và sử dụng phần mềm ASM để thực hiện thông báo lưu trú.

- Triển khai **Mô hình 16** (Triển khai tại các cơ sở kinh doanh có điều kiện về ANTT) tại 03 cơ sở kinh doanh dịch vụ Chăm sóc (Quang Trung -phường Trảng Dài, Phú Phát Tín – phường Quyết Thắng, 1986-phường Long Bình). Hiệu quả của mô hình: xác định chính xác chủ thẻ CCCD.

- **Mô hình 14:** triển khai camera AI kiểm soát ra/vào tại Nhà Ga đường sắt. Chưa triển khai

- **Mô hình 23:** Đảm bảo điều kiện công dân số. Công an thành phố đã chỉ đạo Đội CS. QLHC và Công an 30 phường xã tăng cường công tác thu nhận và kích hoạt tài khoản định danh điện tử. Toàn thành phố đã kích hoạt 567.434 trường hợp (đạt 88.06%).

- **Mô hình 29:** Triển khai tố giác tội phạm qua ứng dụng VNeID. Công an thành phố chỉ đạo Đội ĐTTH chủ trì phối hợp Đội CS. QLHC về TTXH và Công an 30 phường xã yêu cầu tiếp nhận 100% tin báo, tố giác tội phạm, phản ánh kiến nghị tình hình ANTT qua ứng dụng VNeID.

Tham mưu Tổ công tác Đề án 06 thành phố Văn bản số 13760/UBND-TCT06 ngày 07/9/2023 về việc tổ chức tuyên truyền sử dụng tiện ích "Hỗ trợ tin báo, tố giác tội phạm trực tuyến" trên ứng dụng VNeID.

- **Mô hình 40:** Phân tích tình hình trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn. Chưa thực hiện.

* Phòng VH TT:

- **Mô hình điểm số 24** Đảm bảo điều kiện công dân số của Đề án 06

Đã tham mưu Văn bản số 15222/UBND-KGVX ngày 02/10/2023 V/v chuẩn bị địa điểm phục vụ chuẩn hóa thông tin cho khách hàng sử dụng thuê bao di động và tư vấn, hướng dẫn dịch vụ ký số từ xa (*Mô hình điểm số 24 Đảm bảo điều kiện công dân số của Đề án 06*); Kế hoạch số 8015/KH-UBND ngày 05/06/2023 về nâng cao chất lượng và hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn thành phố Biên Hòa năm 2023; Kế hoạch 17603/KH-UBND ngày 08/11/2023 về thực hiện chuẩn hóa thông tin cho khách hàng sử dụng thuê bao di động và tư vấn, hướng dẫn dịch vụ ký số từ xa trên địa bàn thành phố Biên Hòa chuẩn bị địa điểm phục vụ chuẩn hóa thông tin cho khách hàng sử dụng thuê bao di động và tư vấn, hướng dẫn dịch vụ ký số từ xa.

- **Mô hình số 1:** Triển khai 53 dịch vụ công thiết yếu. Đang thực hiện theo lộ trình của Tổ Công tác triển khai Đề án 06 Chính phủ, kết quả:

+ Đã triển khai thực hiện 13/25 TTHC thiết yếu theo Đề án 06 trên DVC quốc gia (12/25 TTHC cấp tỉnh)

+ Đã triển khai 01/28 TTHC thiết yếu theo 422/QĐ-TTg ngày 4/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ trên DVC quốc gia; 03/28 TTHC chưa triển khai thực hiện; 24/28 TTHC thẩm quyền cấp tỉnh.

* **Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội:** Đang tham mưu triển khai thực hiện **mô hình số 36** về “Quản lý chương trình an sinh xã hội thông qua VNeID”

* **Phòng Y tế:** triển khai thực hiện Mô hình số 6 “Khám chữa bệnh sử dụng CCCD và VNeID”

* **Phòng Giáo dục và Đào tạo:** triển khai **Mô hình 32** “Triển khai hệ thống quản lý trường học: Xác thực thông tin giáo viên và học sinh; Cho phép giáo viên đăng nhập bằng tài khoản VNeID (SSO); Quản lý điểm, lịch học...” bằng hệ thống quản lý học đường SSC.

7. Đảm bảo an ninh, an toàn

* Phòng Văn hóa – Thông tin:

- Phối hợp khảo sát, đánh giá đánh giá an toàn thông tin của các phòng, ban, đơn vị trên địa bàn thành phố Biên Hòa; Tham mưu UBND thành phố thẩm định, phê duyệt đề xuất đánh giá an toàn thông tin của các phòng, ban, đơn vị trên địa bàn thành phố Biên Hòa;

- Tiếp tục xây dựng dự toán, kế hoạch đánh giá an toàn thông tin của UBND 30 phường, xã trên địa bàn thành phố Biên Hòa.

- Xây dựng dự toán, kế hoạch mua sắm thiết bị bảo đảm an toàn thông tin cho các phòng, ban chuyên môn; UBND 30 phường, xã.

- Triển khai, hướng dẫn các đơn vị thực hiện mua sắm thiết bị công nghệ thông tin phục vụ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

- Triển khai, hướng dẫn các đơn vị thực hiện dịch vụ công thiết yếu trên địa bàn thành phố Biên Hòa; tổng hợp danh sách đăng ký chữ ký số của CBCC thực hiện các dịch vụ công thiết yếu đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông hỗ trợ cấp chứng thư số.

- Triển khai, hướng dẫn CBCC thực hiện bảo mật thông tin khi sử dụng chức năng Tra cứu CSDL dân cư trên Hệ thống một cửa điện tử tỉnh.

* **Công an thành phố (2 dự án CSDLQGvDC và CCCD):**

- Thường xuyên kiểm tra công tác quản lý, sử dụng các trang thiết bị kỹ thuật và nghiệp vụ mật mã, sản phẩm mật mã và tài liệu đi kèm triển khai Dự án CSDLQG về DC và Dự án sản xuất, cấp, quản lý thẻ CCCD nhằm chủ động phòng ngừa, phát hiện kịp thời chấn chỉnh khi có sai phạm xảy ra, giảm thiểu nguy cơ gây mất an toàn, thông tin, lộ lọt dữ liệu hồ sơ Căn cước công dân trên máy tính thu nhận và ổ cứng lưu trữ trong Dự án CSDLQG về DC và Dự án sản xuất, cấp, quản lý thẻ CCCD.

- Phối hợp VNPT Đồng Nai bảo hành hệ thống trang thiết bị phục vụ 2 dự án; triển khai các văn bản chỉ đạo các đơn vị và Công an 30 phường xã thực hiện các công tác đảm bảo an ninh, an toàn hệ thống.

- Triển khai Công văn số 217/CATP-QLHC ngày 26/01/2024 về việc thông báo kết quả kiểm tra công tác đảm bảo an ninh, an toàn thiết bị và phần mềm hệ thống CSDLQGvDC của Tổ ANMATTT-Phòng PA05; chỉ đạo Công an 30 phường xã và Đội QLHC về TTXH chấn chỉnh công tác đảm bảo an ninh an toàn thông tin.

8. Về bố trí ngân sách, nguồn lực triển khai Đề án

- Bố trí ngân sách: chưa có

- Trên toàn thành phố Biên Hòa đã thành lập 1 Tổ công tác Đề án 06 cấp huyện, 30 Tổ công tác Đề án 06 cấp xã và 200 Tổ công tác Đề án 06 cấp khu phố, ấp.

- Về biên chế: trình độ CNTT cán bộ tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính chưa đảm bảo hướng dẫn người dân thực hiện DVCTT; mặt khác, với khối lượng công việc ở phường xã nhiều nhân lực hiện bố trí không đủ thực hiện, gây áp lực cho địa phương trong thực hiện 2 dự án và Đề án 06.

- Về trang thiết bị: Công an thành phố đã được trang bị:

+ smartphone + sim PKI: 80 chiếc

+ Máy tính: 37 máy do BCA cấp; 03 máy do Phòng PC06 cấp; 51 máy tự trang cấp (đã cài đặt phần mềm BKAV Internet nhưng chưa có cài đặt bản quyền phần mềm BKAV Endpoint)

+ USB token: 97 chiếc.

Tình trạng hiện tại, thiết bị hư hỏng không có thiết bị thay thế, thời gian bảo hành kéo dài nửa năm đến hơn một năm. Cụ thể con sys đã hư gửi bảo hành hơn năm chưa được nhận lại; chưa có kinh phí duy trì hoạt động như kinh phí duy trì phần mềm diệt virus BKAV.

- Về kinh phí: Trong năm 2024 Công an thành phố được phân bổ 728.000.000đ phục vụ triển khai thực hiện Đề án 06 trong Công an thành phố Biên Hòa.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm

Tổ công tác Đề án 06 thành phố luôn bám sát nhiệm vụ BCD Đề án 06 tỉnh giao và triển khai thực hiện đến cấp xã, đảm bảo các nhiệm vụ Đề án 06 được tổ chức thực hiện nghiêm túc, đảm bảo tiến độ theo lộ trình đề ra; kịp thời triển khai Kế hoạch 2016/KH-UBND ngày 31/01/2024 triển khai thực hiện Đề án 06 trong năm 2024, triển khai ý kiến chỉ đạo của cấp trên.

Xác định vai trò quan trọng của Đề án 06 trong thực hiện chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn thành phố, góp phần đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả xử lý công việc của cán bộ công chức, viên chức, đồng thời tăng cường mối quan hệ phối hợp giữa các phòng, ban, ngành trong việc thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn.

Tập trung các nhiệm vụ trọng tâm trong năm 2024: 100% DVC trực tuyến, số hoá và triển khai thực hiện các mô hình điểm Đề án 06 trên địa bàn thành phố.

2. Tồn tại, khó khăn vướng mắc.

- Công tác thống kê báo cáo: Lỗi thống kê hồ sơ lưu trú (qua VneID, ứng dụng ASM), hồ sơ tạm vắng theo từng mốc thời gian cụ thể. Thống kê tạm trú cấp huyện phải nhập từng đơn vị cấp xã trong thời gian 1 tháng.

- Phần mềm Egov: Một số thủ tục thành phần hồ sơ còn phức tạp, đề án thì nhiều trang khiến việc người dân, tổ chức ngại scanner (đề án thành lập trường..., hồ sơ thành lập trường còn phải có ý kiến góp ý của các phòng, ban chuyên môn và phải thẩm định); thành phần hồ sơ chỉ cho phép nhận file *.pdf để thực hiện số hóa, gây khó khăn khi người dân sử dụng điện thoại thông minh để nộp hồ sơ.

- Hệ thống Quản lý lưu trữ điện tử thường xuyên bị lỗi đính kèm file, chức năng “nhận dạng tự động” hoạt động không hiệu quả, cán bộ phải nhập thủ công.

- Tỷ lệ người dân chủ động thực hiện dịch vụ công chưa cao. Nguyên nhân một phần là do thao tác phức tạp, trình độ và điều kiện sử dụng công nghệ thông tin hạn chế.

- Về công tác tuyên truyền: chưa hiệu quả, mang tính hình thức.

- Công tác số hóa hồ sơ còn chậm, chưa đáp ứng sẵn sàng yêu cầu, kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công theo hướng người dân chỉ cung cấp thông tin một lần.

- Cơ sở hạ tầng: Chưa được trang bị đủ USB Etoken, đăng ký chứng thư số phục vụ ký số giải quyết TTHC; Đường truyền mạng không ổn định thường xuyên bị lỗi.

- Nhân lực thực hiện Đề án 06: chưa đảm bảo trình độ CNTT, không đủ bố trí các mặt công tác của cơ sở.

- Công tác triển khai thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 của các đơn vị: vẫn chưa được quan tâm, chỉ đạo thực hiện đối với 100% lãnh đạo, cán bộ công chức của đơn vị; báo cáo của các đơn vị chưa đúng thời gian, chưa phản ánh đầy đủ nội dung, nhiệm vụ Đề án 06 đã triển khai thực hiện.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Đề xuất sửa lỗi thống kê báo cáo.

- Hoàn thiện hệ thống Quản lý lưu trữ điện tử, chuyển dữ liệu từ Hệ thống một cửa điện tử qua Hệ thống quản lý lưu trữ điện tử để cán bộ công chức thực hiện hiệu quả công tác số hoá hồ sơ, phục vụ triển khai chia sẻ dữ liệu ngoài ngành.

- Hoàn thiện hệ thống giải quyết thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công theo hướng đơn giản, dễ hiểu, lấy người dân làm trung tâm.

- Bố trí, bổ sung nguồn nhân lực cho các đơn vị phù hợp, có trình độ CNTT phục vụ thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ của Đề án 06.

- Đề xuất bổ sung, nâng cấp trang thiết bị phục vụ để triển khai thực hiện Đề án 06 như: máy tính, văn phòng phẩm, kinh phí sử dụng dịch vụ Internet hàng tháng để tiếp nhận hồ sơ trực tuyến, hướng dẫn công dân thực hiện....

V. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THỰC HIỆN TRONG THÁNG TỚI

1. Triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch số 2016/KH-UBND ngày 31/01/2024 về triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn thành phố Biên Hoà năm 2024 và chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Thông báo số 104/TB-UBND ngày 15/02/2024.

2. Thủ trưởng các đơn vị tiếp tục xác định rõ trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ Đề án 06, theo lĩnh vực, địa bàn phụ trách chủ động triển khai và tham mưu cấp có thẩm quyền các giải pháp, biện pháp triển khai thực hiện, *tránh tư duy xem việc thực hiện Đề án 06 là của riêng ngành Công an.*

3. Tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn người dân đăng ký, kích hoạt định danh điện tử, đảm bảo 100% công dân đủ điều kiện đều được kích hoạt định danh điện tử, sử dụng ứng dụng VNeID.

4. Văn phòng UBND-HĐND thành phố chủ trì, phối hợp với các Phòng, ban ngành tiếp tục kiểm tra, rà soát lại tất cả những bộ thủ tục hành chính, nhất là các quy trình, thủ tục hành chính liên thông.

Tăng cường theo dõi, đôn đốc và hỗ trợ các cơ quan, ban ngành thực hiện hiệu quả, nâng cao tỷ lệ DVC trực tuyến và 53 DVC thiết yếu theo Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2023 và Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

5. Phòng Văn hóa – Thông tin chủ trì phối hợp Phòng Tài chính – Kế hoạch rà soát hệ thống CNTT toàn thành phố, đề xuất Chủ tịch nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin, đảm bảo Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính được thông suốt, ổn định. Đánh giá nhu cầu, triển khai kết nối và chia sẻ dữ liệu dân cư giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ xác thực, chia sẻ thông tin công dân khi thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến.

- Chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan triển khai thực hiện các mô hình điểm của Đề án 06 theo Kế hoạch phối hợp số 106/KHPH-TCTTW-BCĐ06ĐN.

- Chủ động xây dựng phương án bảo đảm an ninh, an toàn các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu, bảo vệ dữ liệu cá nhân tại Trung tâm Dữ liệu quốc gia theo Nghị quyết số 175/NQ-CP ngày 30/10/2023 của Chính phủ phê duyệt Đề án Trung tâm dữ liệu quốc gia.

- Phòng Văn hóa – Thông tin phối hợp với các phòng, ban, ngành, UBND 30 phường xã sớm hoàn thành việc xây dựng Trung tâm điều hành thông minh (IOC) tạo tiền đề thực hiện các mô hình điểm Đề án 06/CP và phục vụ công tác chỉ đạo điều hành của Lãnh đạo tỉnh, thúc đẩy phát triển kinh tế xã hội, đảm bảo an sinh xã hội.

6. Phòng Tài chính – Kế hoạch chủ động phối hợp với các đơn vị rà soát, đề xuất mua sắm trang thiết bị cơ sở vật chất phục vụ thực hiện Đề án 06, đảm bảo có đủ cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin trong kết nối đồng bộ với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06.

7. Công an thành phố:

- Duy trì công tác làm sạch dữ liệu, đảm bảo dữ liệu công dân luôn “đúng, đủ, sạch, sống” để phục vụ công tác tra cứu, khai thác thông tin cư trú của công dân trong việc tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến.

- Thường xuyên rà soát cấp CCCD (tập trung công dân đủ 14 tuổi, công dân vắng mặt không rõ nơi đến trở về và lứa tuổi sinh năm 2005-2009) và thu nhận hồ sơ định danh điện tử mức 2.

- Nhập lịch sử cư trú cho công dân trong độ tuổi phục vụ kỳ thi tốt nghiệp tại địa phương.


- Tuyên truyền thực hiện gửi tin báo, tố giác tội phạm, phản ánh ANTT qua ứng dụng VNeID, đảm bảo 100% công dân đến trình báo đủ điều kiện thực hiện gửi phản ánh kiến nghị qua ứng dụng VNeID.

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan tập trung tham mưu, xây dựng dự thảo các văn bản về lãnh đạo, chỉ đạo đẩy mạnh thực hiện Đề án 06 trên địa bàn thành phố.

8. Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; gắn việc số hóa với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính; không yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đã được số hóa theo đúng quy định.

9. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội chủ trì phối hợp Công an thành phố triển khai rà soát, xác minh dữ liệu An sinh xã hội, tuyên truyền các đối tượng vay an sinh xã hội.

10. Các phòng, ban ngành chuyên môn và địa phương tiếp tục làm sạch dữ liệu chuyên ngành: Giáo dục, Y tế, tổ chức Đoàn, Hội,...; làm sạch dữ liệu người có công của Phòng LĐTBXH theo đúng tiến độ.

Trên đây là kết quả tình hình triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn thành phố Biên Hòa tháng 3 năm 2024, UBND thành phố báo cáo BCD Đề án 06 tỉnh và Công an tỉnh để tổng hợp./. 

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (báo cáo);
- Công an tỉnh (báo cáo);
- Thường trực thành ủy (báo cáo);
- Chủ tịch, các phó CT UBND TP (theo dõi);
- Văn phòng HĐND-UBND TP (để theo dõi);
- Tổ công tác Đề án 06 TP (theo dõi);
- Các Phòng, ban, ngành TP (thực hiện);
- UBND 30 phường xã (thực hiện);
- Lưu: VT, TCT06 (CATP).

TỔ TRƯỞNG



CHỦ TỊCH UBND THÀNH PHỐ
Đỗ Khôi Nguyên