

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ TÀI CHÍNH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **111** /STC-QLG&CS
V/v tăng cường công tác quản lý,
sử dụng tài sản công của cơ quan,
tổ chức, đơn vị trên địa bàn tỉnh
Đồng Nai

Đồng Nai, ngày **10** tháng **1** năm **2023**

Kính gửi:

- Các Sở, Ban, Ngành, Hội, Đoàn thể cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố Long Khánh và thành phố Biên Hòa;
- Văn phòng các Huyện ủy, Thành ủy Long Khánh và Thành ủy Biên Hòa.

Để tăng cường công tác quản lý, sử dụng tài sản công của các cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn tỉnh, Sở Tài chính đề nghị các Sở, Ban, Ngành, Hội, Đoàn thể, UBND các huyện, thành phố Long Khánh và thành phố Biên Hòa nghiêm túc thực hiện một số nội dung như sau:

1. Đối với trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp:

a) Cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp đúng mục đích được giao, bố trí; không cho thuê, cho mượn trụ sở làm việc để làm kios, quán ăn, quán cà phê, bãi giữ xe,... hoặc tự ý bố trí cho đơn vị khác sử dụng (kể cả các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý) khi chưa có quyết định chấp thuận của cấp có thẩm quyền;

b) Đối với thanh lý tháo dỡ trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp, vật kiến trúc gắn liền với đất phải thực hiện đầy đủ các thủ tục, không được tháo dỡ, giải phóng mặt bằng và xây dựng công trình khi chưa đảm bảo thủ tục (quyết định thanh lý, định giá, bán/thanh lý...);

c) Kịp thời đề xuất phương án xử lý theo quy định (điều chuyển, thu hồi...) đối với trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp để trống hoặc không có nhu cầu sử dụng.

2. Đối với xe ô tô phục vụ công tác, xe ô tô chuyên dùng:

a) Xe ô tô chỉ được sử dụng, phục vụ cho hoạt động công tác, nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức, đơn vị, không sử dụng xe ô tô để phục vụ việc riêng, cá nhân.

b) Việc bán, thanh lý xe ô tô phải thực hiện bán đấu giá (không được bán chỉ định, bán niêm yết), đảm bảo công khai, minh bạch theo quy định.

3) Đối với tài sản khác: không bố trí tài sản thiết bị văn phòng, tài sản chuyên dùng không đúng tiêu chuẩn, định mức; sử dụng tài sản đúng mục đích, đối tượng theo chủ trương trang bị, mua sắm; không mang tài sản ra khỏi cơ quan, tổ chức, đơn vị để cho thuê, cho mượn... khi chưa được cấp có thẩm quyền chấp thuận.

Riêng đối với đơn vị sự nghiệp công lập không sử dụng tài sản để kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết khi chưa được cơ quan có thẩm quyền chấp thuận phê duyệt Đề án kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết theo quy định tại Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.

4. Về thực hiện báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2022:

Các cơ quan, tổ chức, đơn vị nghiêm túc thực hiện báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2022 với đầy đủ nội dung, hồ sơ theo đúng thời hạn đã được Sở Tài chính triển khai tại Công văn số 8074/STC-QLG&CS ngày 29/12/2022 (đính kèm). Trường hợp các cơ quan, tổ chức, đơn vị không thực hiện báo cáo hoặc báo cáo chẫm trễ chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh.

Cơ quan, tổ chức, đơn vị nghiêm túc thực hiện và chỉ đạo cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý thực hiện các nội dung trong công tác quản lý, sử dụng tài sản công nêu trên.

Sở Tài chính có ý kiến đề các cơ quan, tổ chức, đơn vị biết, nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
 - UBND tỉnh (b/c);
 - Ban Giám đốc;
 - Lưu: VT, GCS. (4b)
- <LvT: 09/01/2023>
02 Oto

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Văn Thư