

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ BIÊN HÒA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 4232 /UBND-THNC

Biên Hòa, ngày 20 tháng 3 năm 2024

V/v rà soát, xử lý dứt điểm các hồ sơ trực tuyến nộp từ cổng dịch vụ công quốc gia quá hạn đang xử lý và thực hiện giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đảm bảo quy trình thời gian quy định

(lần 1)

Kính gửi:

- Văn phòng đăng ký đất đai, Chi nhánh Biên Hòa;
- Phòng Tài Nguyên Môi Trường;
- Văn phòng HĐND-UBND thành phố;
- Phòng Tài chính Kế hoạch thành phố;
- Phòng Quản lý đô thị thành phố
- Phòng Nội vụ thành phố;
- Các phòng chuyên môn thành phố;
- UBND 30 phường, xã.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh về việc xử lý dứt điểm các hồ sơ quá hạn đang xử lý trên cổng dịch vụ công quốc gia, Chủ tịch UBND thành phố có ý kiến như sau:

1. Yêu cầu Thủ trưởng các phòng chuyên môn thành phố, Chủ tịch UBND 30 phường, xã tăng cường công tác theo dõi, chỉ đạo cán bộ công chức được giao nhiệm vụ tiếp nhận và trả kết quả thường xuyên rà soát để kịp thời xử lý các hồ sơ sắp hết hạn hoặc quá hạn đang xử lý; có biện pháp khắc phục tình trạng hồ sơ trễ hạn nhất là lĩnh vực đất đai; thực hiện xử lý hồ sơ đúng quy trình nội bộ, quy trình điện tử đã được UBND tỉnh phê duyệt, đảm bảo các quy định và thời gian xử lý giữa các đơn vị (*đối với những hồ sơ có nhiều đơn vị thực hiện*); lưu trữ hồ sơ đầy đủ và có biên bản ghi nhận giữa các đơn vị, các khâu làm căn cứ xác định trách nhiệm khi có thanh tra, kiểm tra (*tránh tình trạng đùn đẩy trách nhiệm*), thực hiện trách nhiệm thư xin lỗi người dân đối với các hồ sơ xử lý và trả kết quả trễ hạn. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND thành phố nếu hồ sơ trễ hạn của tháng **1,2,3/2024** chuyển tiếp qua tháng **4/2024**¹ và các tháng tiếp theo có tỷ lệ giải quyết hồ sơ đạt dưới **97%**²).

2. Đề nghị Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh - Chi nhánh Biên Hòa; Phòng Tài nguyên và Môi trường thành phố; Văn phòng HĐND-UBND thành phố khẩn

1. Văn phòng Chính phủ chỉ đạo xử lý trách nhiệm người đứng đầu nếu đề hồ sơ trễ hạn của tháng 1, 2, 3 tồn qua tháng 4/2024.

2. Tỷ lệ giải quyết hồ sơ chỉ tiêu giao tối thiểu 97%.

trương rà soát xử lý dứt điểm các hồ sơ quá hạn đang xử lý (270 hồ sơ lĩnh vực đất đai theo danh sách của Văn phòng Chính phủ cung cấp); kết quả thực hiện báo cáo UBND thành phố trước ngày **31/3/2024**.

3. Giao Phòng Tài chính Kế hoạch; Phòng Quản lý đô thị, UBND phường Quyết Thắng, Tân Phong, Tam Hòa, Tân Hạnh rà soát, báo cáo kết quả xử lý hồ sơ quá hạn của đơn vị, hoàn thành trước ngày **25/3/2024**.

4. Giao Phòng Nội vụ thành phố chủ trì, phối hợp các đơn vị có liên quan tổ chức kiểm tra công tác giải quyết hồ sơ tại các đơn vị (*đặc biệt tập trung vào các đơn vị có nhiều hồ sơ trễ hạn, thường xuyên bị UBND tỉnh nhắc nhở*³); trên cơ sở kết quả kiểm tra, tham mưu UBND thành phố xử lý nghiêm cán bộ, công chức, viên chức để xảy ra tình trạng chậm muộn theo chỉ đạo của Văn phòng Chính phủ và UBND tỉnh, kết quả thực hiện báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND thành phố trong tháng **4/2024**.

Đề nghị các đơn vị báo cáo kết quả đúng thời gian, trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND thành phố xem xét, xử lý./.

CHỦ TỊCH

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND TP;
- Chánh, các Phó Văn phòng;
- Lưu: VT, THNC_{tr}



Đỗ Khôi Nguyên

3. Phòng Tài nguyên và Môi trường, Văn phòng Đăng ký đất đai, CN Biên Hòa thường xuyên có văn bản của UBND tỉnh nhắc nhở và có số lượng người dân phản ánh trên Tổng đài DVC 1022 trên 60%/tổng số phản ánh toàn thành phố.