

PHẦN II
NỘI DUNG QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ GIẢI QUYẾT
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

A. QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ BAN HÀNH MỚI
I. LĨNH VỰC ĐẤT ĐAI CẤP TỈNH

QUY TRÌNH (1)

Khai thác và sử dụng thông tin, dữ liệu tài nguyên và môi trường

1. Thời gian giải quyết: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

2. Lưu đồ giải quyết:

2.1 Trường hợp Khai thác và sử dụng thông tin, dữ liệu tài nguyên và môi trường thuộc trách nhiệm của Văn phòng Đăng ký đất đai

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Tiếp nhận hồ sơ</div> <div style="text-align: center; margin: 5px 0;">↓</div>	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Kiểm tra nội dung phiếu yêu cầu và cung cấp thông tin dữ liệu tài nguyên môi trường theo quy định</div> <div style="text-align: center; margin: 5px 0;">↓</div>	Văn phòng ĐKĐĐ	04 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Trả kết quả</div>	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày

```

graph TD
    A[Tiếp nhận hồ sơ] --> B[Kiểm tra nội dung phiếu yêu cầu và cung cấp thông tin dữ liệu tài nguyên môi trường theo quy định]
    B --> C[Trả kết quả]
    B -- Không đạt --> A
    
```

2.1 Trường hợp Khai thác và sử dụng thông tin, dữ liệu tài nguyên và môi trường thuộc trách nhiệm của Trung tâm Công nghệ thông tin

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Tiếp nhận hồ sơ</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Trung tâm Phục vụ HCC	0,25 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Chuyển Phòng chuyên môn</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Văn phòng	0,25 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Kiểm tra nội dung phiếu yêu cầu và cung cấp thông tin dữ liệu tài nguyên môi trường theo quy định</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Trung tâm Công nghệ Thông tin	04 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Nhận kết quả từ TTCNTT</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Văn phòng	0,25 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Trả kết quả</div>	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày

Không đạt

←

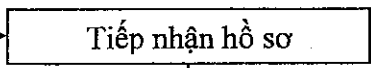
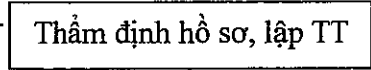
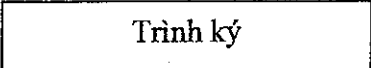
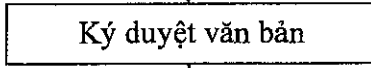
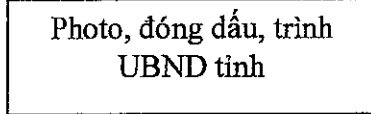
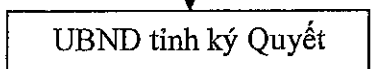
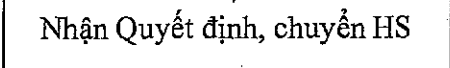
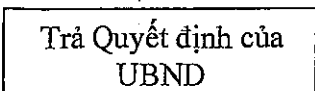
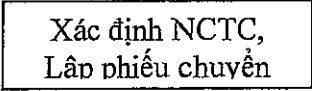
↑

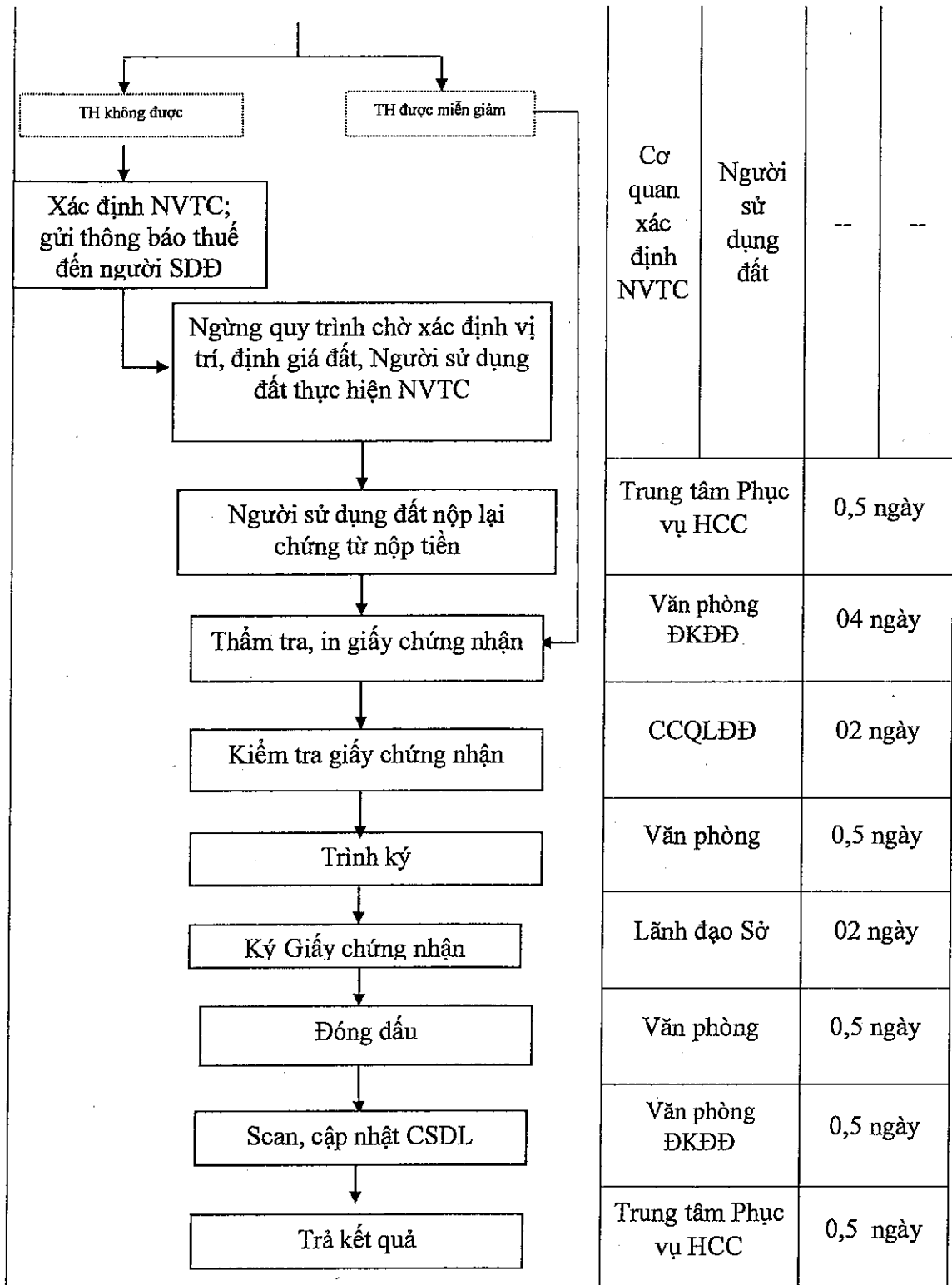
**B. QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ THAY THẾ
QUY TRÌNH (09)**

**Đăng ký và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất,
quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu**

1.1. Thời hạn giải quyết: Không quá 30 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

1.2. Lưu đồ giải quyết:

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)		
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày		
	CCQLĐĐ PQH	10 ngày		
	Văn phòng	0,5 ngày		
	Lãnh đạo Sở	02 ngày		
	Văn phòng	0,5 ngày		
	UBND tỉnh	05 ngày (Nút ngừng xin ý kiến TVUBND tỉnh)		
	Văn phòng	0,5 ngày		
 	TTPV HCC	Văn phòng ĐKĐ Đ	0,5 ngày	Nút ngừng



2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình cá nhân:

2.2.1. Cấp Giấy chứng nhận lần đầu

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 33 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div>	Bộ phận một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã là 03 ngày)
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%;">Thẩm định; lấy ý kiến cơ quan liên quan, thẩm tra, dự thảo Tờ trình, in GCN, lập phiếu chuyển</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">Cơ quan được lấy ý kiến trả lời bằng văn bản</div> </div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	Cơ quan được lấy ý kiến 09 ngày 05 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Kiểm tra, chuyển Chi nhánh</div>	Phòng Tài nguyên và Môi trường	05 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Chuyển thông tin địa chính</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Xác định nghĩa vụ tài chính</div>	Chi cục Thuế	05 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Ngừng quy trình chờ người sử dụng đất thực hiện nghĩa vụ tài chính.</div>	Bộ phận một cửa	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Hoàn thiện hồ sơ trình phòng TNMT</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trình UBND cấp huyện</div>	Phòng Tài nguyên và Môi trường	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Ký Giấy chứng nhận</div>	UBND cấp huyện	02 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Chuyển Chi nhánh VPĐKĐĐ</div>	Phòng Tài nguyên và Môi trường	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Cập nhật biến động hồ sơ địa chính</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	02 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trả kết quả</div>	Bộ phận một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

2.2.2. Cấp Giấy chứng nhận đối với trường hợp có một phần diện tích chưa được cấp Giấy chứng nhận

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (trường hợp nộp tại cấp xã là 33 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã là 03 ngày)
Thẩm định; lấy ý kiến cơ quan liên quan, thẩm tra, dự thảo Tờ trình, in GCN, lập phiếu chuyên	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	Cơ quan được lấy ý kiến
Cơ quan được lấy ý kiến trả lời bằng văn bản	Phòng Tài nguyên và Môi trường	09 ngày / 05 ngày
Kiểm tra, chuyển Chi nhánh	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	05 ngày
Gửi thông tin địa chính đến cơ quan thuế	Chi cục Thuế	01 ngày
Xác định nghĩa vụ tài chính; gửi thông báo cho người sử dụng đất	Chi cục Thuế	05 ngày
Ngừng quy trình chờ người sử dụng đất thực hiện nghĩa vụ tài chính	Bộ phận một cửa	01 ngày
Hoàn thiện hồ sơ trình phòng TNMT	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	01 ngày
Trình UBND cấp huyện	Phòng Tài nguyên và Môi trường	01 ngày
Ký Giấy chứng nhận	UBND cấp huyện	02 ngày
Chuyển Chi nhánh VPĐKĐĐ	Phòng Tài nguyên và Môi trường	01 ngày
Cập nhật chính lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	02 ngày
Trả kết quả	Bộ phận một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

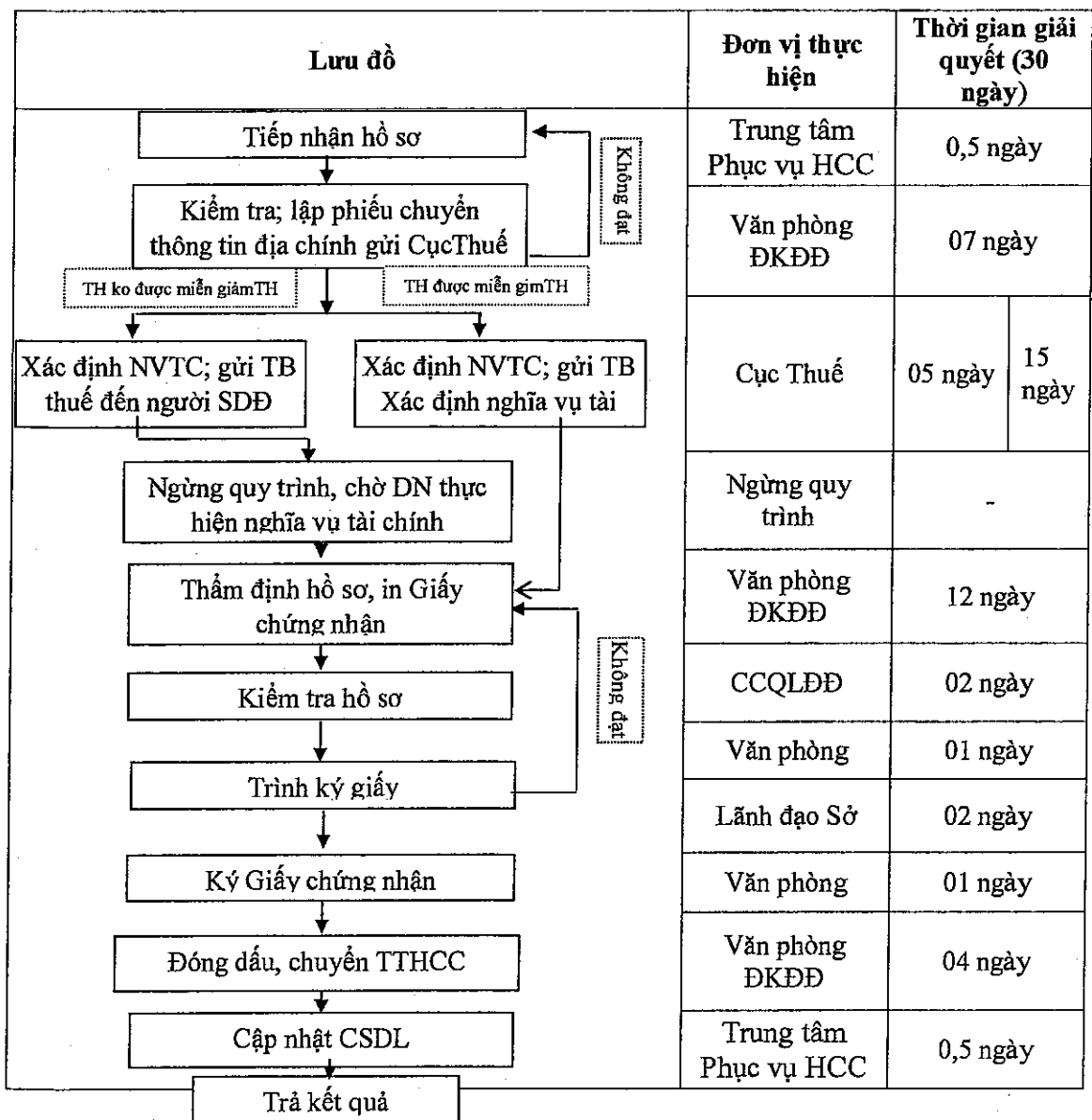
QUY TRÌNH (10)

Cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người đã đăng ký quyền sử dụng đất lần đầu

1. Thời gian giải quyết: Không quá 30 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ theo quy định của UBND cấp tỉnh. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trung cầu giám định.

2. Lưu đồ giải quyết:

2.1 Đối với hồ sơ tổ chức:

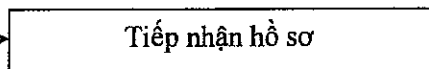
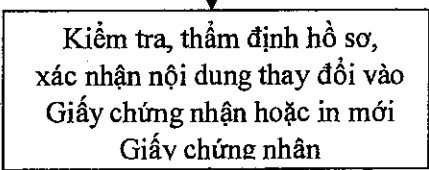
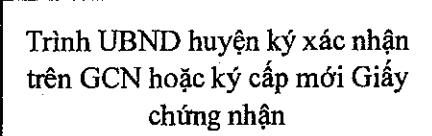
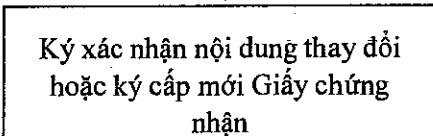
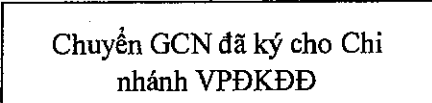
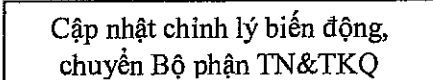
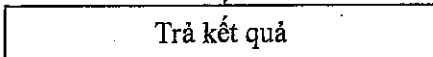


2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

2.2.1. Trường hợp phải lấy ý kiến của cơ quan nhà nước có thẩm quyền và thực hiện nghĩa vụ tài chính.

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày)	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div>	Bộ phận một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Thẩm định hồ sơ; lấy ý kiến cơ quan liên quan, dự thảo Tờ trình, in GCN</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Cơ quan được lấy ý kiến trả lời bằng văn bản</div> </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Cơ quan được lấy ý kiến</div> </div>	10 ngày	05 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Lập phiếu chuyển thông tin địa chính chuyển cơ quan thuế và chuyển phòng TNMT để kiểm tra GCN</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	07 ngày	
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Kiểm tra hồ sơ cấp Giấy chứng nhận, chuyển UBND huyện</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Xác định NVTC; gửi thông báo thực hiện NVTC đến người sdd</div> </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Phòng TNMT</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Cơ quan thuế</div> </div>	02 ngày	05 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Ký Giấy chứng nhận</div>	UBND huyện	02 ngày	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Kiểm tra GCN đã ký, chuyển CN. VPĐKĐĐ</div>	Phòng TNMT	01 ngày	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Cập nhật biến động hồ sơ địa chính</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	06 ngày	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trả kết quả</div>	Bộ phận một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày	

2.2.2 Trường hợp Cấp giấy chứng nhận đối với trường hợp chuyển mục đích phải xin phép.

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
	Bộ phận một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày
	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	03 ngày
	Phòng TN&MT	01 ngày
	UBND huyện	02 ngày
	Phòng TN&MT	01 ngày
	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	01 ngày
	Bộ phận một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

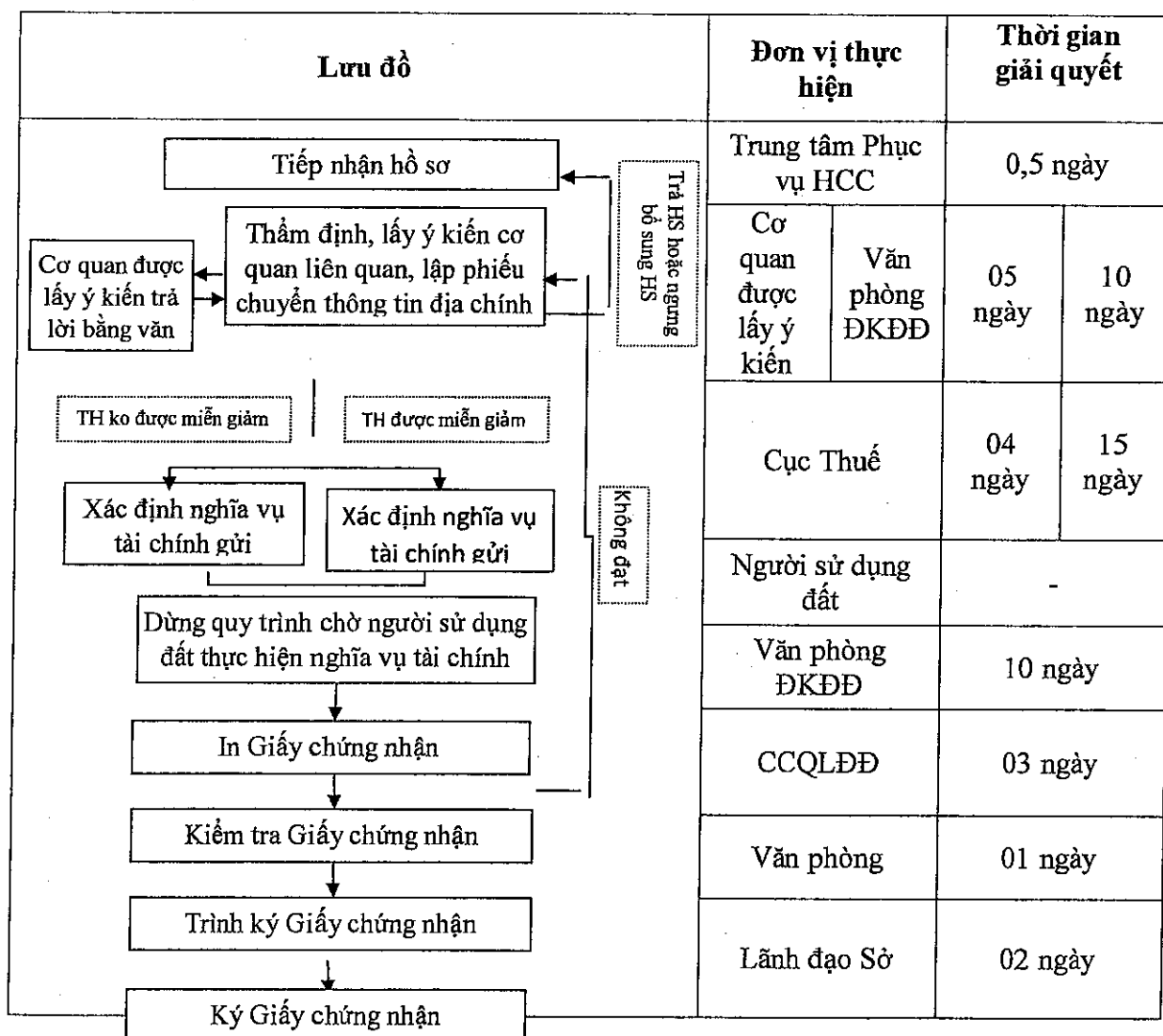
QUY TRÌNH (11)

Đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu đối với tài sản gắn liền với đất mà chủ sở hữu không đồng thời là người sử dụng đất

1. Thời gian giải quyết: Không quá 30 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ theo quy định của UBND cấp tỉnh. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

2. Lưu đồ giải quyết:

2.1. Đối với hồ sơ tổ chức:



<div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Đóng dấu</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"><i>Scan, cập nhật CSDL</i></div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Trả kết quả</div> </div>	Văn phòng	01 ngày
	Văn phòng ĐKĐĐ	02 ngày
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày

2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

Lưu đồ		Đơn vị thực hiện		Thời gian giải quyết	
Tiếp nhận hồ sơ		Bộ phận một cửa (cấp huyện, xã)		01 ngày	
Thẩm định hồ sơ; lấy ý kiến cơ quan liên quan, dự thảo Tờ trình, in GCN		Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	Cơ quan được lấy ý kiến	12 ngày	05 ngày
Cơ quan được lấy ý kiến trả lời bằng văn bản		Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ		06 ngày	
Lập phiếu chuyển thông tin địa chính, chuyển cơ quan thuế để xác định NVTC và chuyển phòng TNMT để kiểm tra GCN		Phòng TN&MT		Chi cục Thuế	02 ngày / 05 ngày
Kiểm tra hồ sơ cấp Giấy chứng nhận, chuyển UBND huyện		UBND cấp huyện	Người sử dụng đất	03 ngày	-
Ký Giấy chứng nhận		Phòng TN&MT		01 ngày	
Kiểm tra GCN đã ký, chuyển CN. VPĐKĐĐ		Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ		04 ngày	
Cập nhật CLBĐ hồ sơ địa chính		Bộ phận một cửa (cấp huyện, xã)		01 ngày	
Trả kết quả					
Xác định NVTC; gửi thông báo thực hiện NVTC đến người sdd					
Người sử dụng đất thực hiện nghĩa vụ tài chính					

QUY TRÌNH (12)

Đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong các trường hợp chuyển đổi, chuyển nhượng, cho thuê, cho thuê lại, thừa kế, tặng cho, góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất; chuyển quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất của vợ hoặc chồng thành của chung vợ và chồng; tăng thêm diện tích do nhận chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho quyền sử dụng đất đã có Giấy chứng nhận

1. Thời gian giải quyết:

Thời gian thực hiện thủ tục đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong trường hợp chuyển đổi, chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho, đăng ký góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất là không quá 10 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ;

+ Thời gian thực hiện thủ tục đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong trường hợp cho thuê, cho thuê lại quyền sử dụng đất là không quá 03 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ;

+ Thời gian thực hiện thủ tục đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong trường hợp chuyển quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất của vợ hoặc chồng thành của chung vợ và chồng là không quá 05 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ;

2. Lưu đồ giải quyết:

2.1. Đối với hồ sơ tổ chức:

2.1.1 Trường hợp ĐKBĐ quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong trường hợp chuyển đổi, chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho, đăng ký góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất.

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)		
<pre> graph TD A[Tiếp nhận hồ sơ] --> B[Thẩm định, lập phiếu chuyển thông tin địa chính gửi Cục Thuế, chỉnh lý GCN hoặc in mới GCN] B --> C[Cập nhật chỉnh lý biến động, chuyển TTHPVCC] B --> D[Xác định nghĩa vụ tài chính; gửi Thông báo nghĩa vụ tài chính đến người sử dụng đất] C --> E[Trả kết quả] D --> E B -- Không đạt --> A </pre>	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày		
	Văn phòng ĐKBĐ	06 ngày		
	Văn phòng ĐKBĐ	Cục Thuế	03 ngày	05 ngày
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày		

2.1.2. Trường hợp đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong trường hợp cho thuê, cho thuê lại quyền sử dụng đất.

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (03 ngày)
<pre> graph TD A[Tiếp nhận hồ sơ] --> B[Thẩm định, chỉnh lý Giấy chứng nhận việc cho thuê, cho thuê lại. Chuyển ghép xử lý chung hồ sơ cấp giấy mới cho đơn vị thuê lại đất, sau khi hoàn tất chuyển TTPVHCC] B --> C[Trả kết quả] A -- Không --> A </pre>	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
	Văn phòng ĐKBĐ	02 ngày
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày

2.1.3. Đối với trường hợp đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong trường hợp cho thuê, cho thuê lại quyền sử dụng đất trong khu công nghiệp.

Lưu đồ		Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)	
Tiếp nhận hồ sơ		Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày	
Kiểm tra, thẩm định, gửi thông tin địa chính đến Cục Thuế, in Giấy chứng nhận		Văn phòng ĐKĐĐ	04 ngày	
Kiểm tra Giấy chứng nhận	Xác định nghĩa vụ tài chính, gửi Thông báo đến người SDD	Chi cục QLĐĐ	Cục Thuế	02 ngày 05 ngày
Trình ký Giấy chứng nhận		Văn phòng	0,5 ngày	
Ký Giấy chứng nhận		Lãnh đạo Sở	1,5 ngày	
Đóng dấu, chuyển VP. ĐKĐĐ		Văn phòng	0,5 ngày	
Scan, cập nhật HSĐC		Văn phòng ĐKĐĐ	0,5 ngày	
Trả kết quả		Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày	

Note: The flowchart includes two 'Không đạt' (Not successful) feedback loops. One loop goes from the 'Kiểm tra, thẩm định...' step back to 'Tiếp nhận hồ sơ'. The other loop goes from the 'Xác định nghĩa vụ tài chính...' step back to 'Kiểm tra, thẩm định...'.

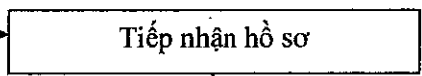
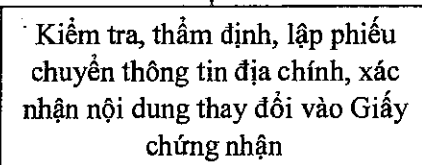
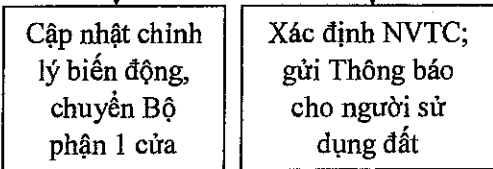
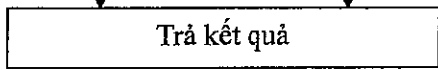
2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

2.2.1 Trường hợp đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong trường hợp chuyển đổi, chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho, đăng ký góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất:

a) Đối với trường hợp xác nhận thay đổi trên GCN

- Trường hợp nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của UBND cấp huyện hoặc UBND cấp xã

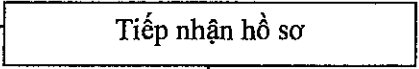
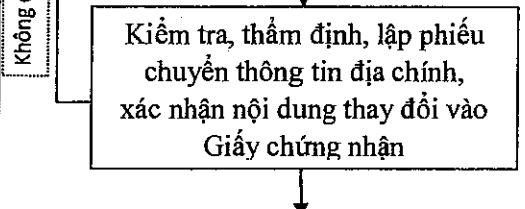
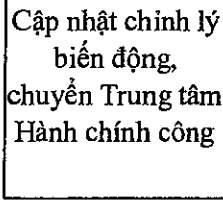
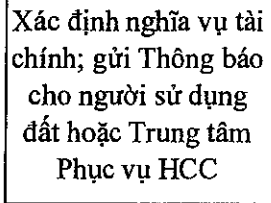
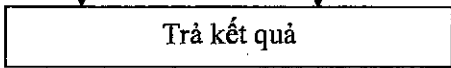
+ Đối với trường hợp xác nhận thay đổi trên GCN không có đất lúa

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 13 ngày)
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã là 03 ngày)
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	04 ngày
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	Chi cục Thuế 04 ngày 05 ngày
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

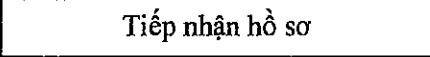
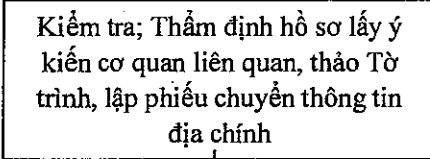
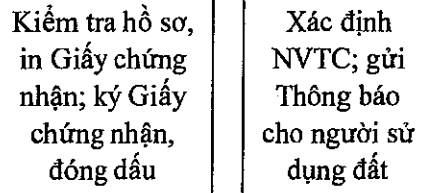
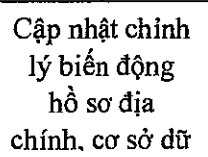
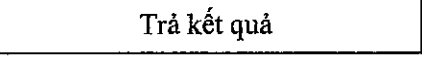
+ Đối với trường hợp trường hợp xác nhận thay đổi trên GCN có đất lúa

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 13 ngày)	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Tiếp nhận hồ sơ</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	0,5 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã là 03 ngày)	
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> Kiểm tra hồ sơ, gửi văn bản đến UBND cấp xã để xác nhận hộ gia đình trực tiếp sản xuất nông nghiệp </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> Tiếp nhận văn bản xác nhận hộ gia đình trực tiếp sản xuất nông nghiệp, chuyển Chi nhánh VPĐK (ngừng quy trình) </div> </div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	2,5 ngày	Nút dừng (10 ngày hoặc 20 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Thẩm định hồ sơ, xác nhận nội dung thay đổi vào Giấy chứng nhận, lập phiếu chuyển thông tin nghĩa vụ tài chính đến cơ quan thuế.</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	4,5 ngày	
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> Cập nhật chính lý biến động, chuyển Bộ phận TN&TKQ </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> Xác định nghĩa vụ tài chính; gửi Thông báo cho người sử dụng đất </div> </div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	02 ngày	05 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Trả kết quả</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	0,5 ngày	

- Trường hợp nộp hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (theo mô hình Phi địa giới hành chính)

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện		Thời gian giải quyết (08 ngày)	
	Trung tâm Phục vụ HCC		01 ngày	
	Văn phòng ĐKĐĐ		03 ngày	
 	Văn phòng ĐKĐĐ	Chi cục Thuế	03 ngày	05 ngày
	Trung tâm Phục vụ HCC		01 ngày	

b) Đối với trường hợp cấp mới Giấy chứng nhận
- Cấp mới Giấy chứng nhận đối với trường hợp không có đất trồng lúa

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 13 ngày)				
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã là 03 ngày)				
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	04 ngày				
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Văn phòng ĐKDD</td> <td style="width: 50%;">Chi cục Thuế</td> </tr> </table>	Văn phòng ĐKDD	Chi cục Thuế	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">03 ngày</td> <td style="width: 50%;">05 ngày</td> </tr> </table>	03 ngày	05 ngày
Văn phòng ĐKDD	Chi cục Thuế					
03 ngày	05 ngày					
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	01 ngày				
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày				

- **Cấp mới Giấy chứng nhận đối với trường hợp có đất trồng lúa:**

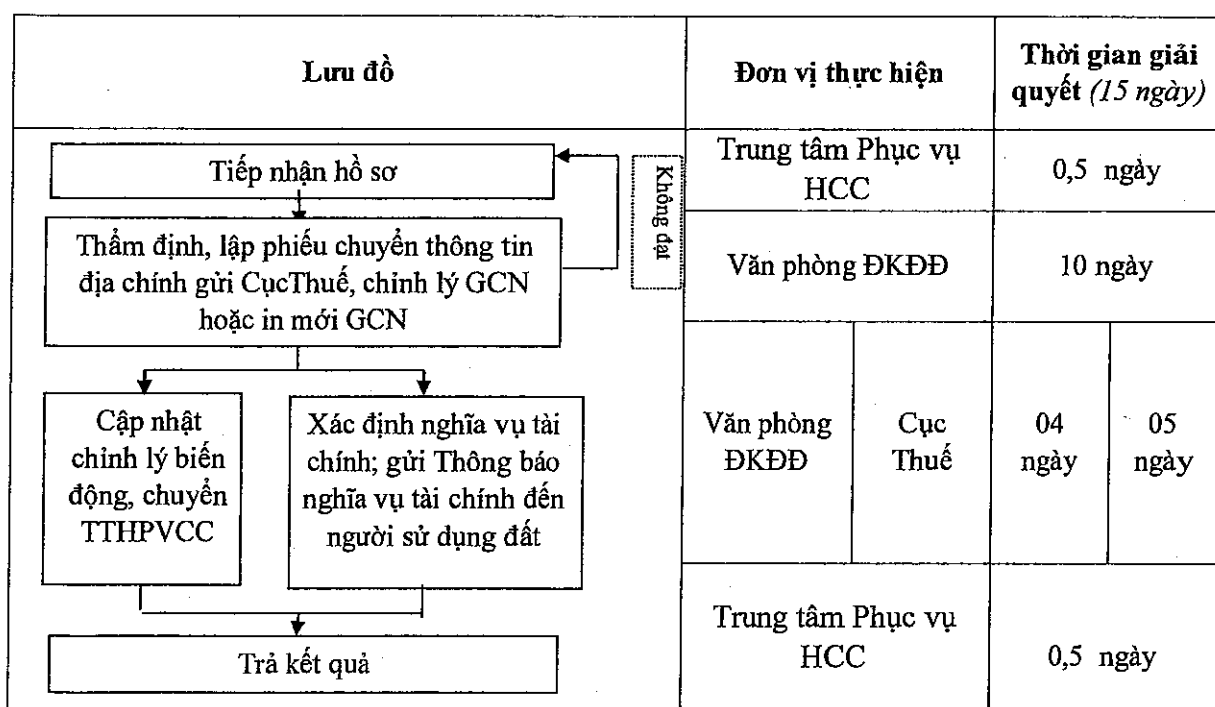
Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 13 ngày)					
<div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px;">Tiếp nhận hồ sơ</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	0,5 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã là 03 ngày)					
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;">Kiểm tra hồ sơ, gửi văn bản đến UBND cấp xã để xác nhận hộ gia đình trực tiếp sản xuất nông nghiệp</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;">Tiếp nhận văn bản xác nhận hộ gia đình trực tiếp sản xuất nông nghiệp, chuyển Chi nhánh VPĐK (ngừng quy trình)</div> </div>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 50%;">Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ</td> <td style="width: 50%;">UBND cấp xã</td> </tr> </table>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	UBND cấp xã	01 ngày	Nút dừng (10 ngày hoặc 20 ngày)		
Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	UBND cấp xã						
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Thẩm định hồ sơ, dự thảo Phiếu trình, in Giấy chứng nhận, chuyển thông tin nghĩa vụ tài chính đến cơ quan thuế</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	3,5 ngày					
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; border: 1px solid black; padding: 5px;">Kiểm tra hồ sơ, in GCN; trình ký Giấy chứng nhận, đóng dấu, chuyển chi nhánh VPĐKĐĐ</td> <td style="width: 50%; border: 1px solid black; padding: 5px;">Xác định nghĩa vụ tài chính; gửi Thông báo cho người sử dụng</td> </tr> </table>	Kiểm tra hồ sơ, in GCN; trình ký Giấy chứng nhận, đóng dấu, chuyển chi nhánh VPĐKĐĐ	Xác định nghĩa vụ tài chính; gửi Thông báo cho người sử dụng	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 50%;">Văn phòng ĐKĐĐ</td> <td style="width: 50%;">Chi cục thuế</td> </tr> </table>	Văn phòng ĐKĐĐ	Chi cục thuế	03 ngày	05 ngày
Kiểm tra hồ sơ, in GCN; trình ký Giấy chứng nhận, đóng dấu, chuyển chi nhánh VPĐKĐĐ	Xác định nghĩa vụ tài chính; gửi Thông báo cho người sử dụng						
Văn phòng ĐKĐĐ	Chi cục thuế						
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Cập nhật chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	01 ngày					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trả kết quả</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	0,5 ngày					

- Đối với trường hợp cấp mới Giấy chứng nhận (Áp dụng đối với trường hợp đăng ký biến động từ hệ thống bản đồ địa chính cũ sang hệ thống bản đồ địa chính mới)

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 13 ngày)	
<div style="text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	0,5 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã là 03 ngày)	
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;">Kiểm tra hồ sơ</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;">Xác minh thực địa (ngừng quy trình)</div> </div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	01 ngày	Nút dừng (05 - 07 ngày)
<div style="text-align: center;">Tiếp nhận Biên bản xác minh thực địa, chuyển Chi nhánh VPĐK</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	0,5 ngày	
<div style="text-align: center;">Thẩm định hồ sơ, dự thảo Phiếu trình, chỉnh lý trang in, chuyển thông tin nghĩa vụ tài chính đến cơ quan thuế</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	3,5 ngày	
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;">Kiểm tra hồ sơ, in giấy chứng nhận; ký Giấy chứng nhận, đóng dấu</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;">Xác định nghĩa vụ tài chính; gửi Thông báo cho người sử dụng đất</div> </div>	Văn phòng ĐKĐĐ	Chi cục thuế	03 ngày 05 ngày
<div style="text-align: center;">Cập nhật chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	01 ngày	
<div style="text-align: center;">Trả kết quả</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	0,5 ngày	

QUY TRÌNH (13)**Đăng ký thay đổi tài sản gắn liền với đất vào Giấy chứng nhận đã cấp**

1. Thời gian giải quyết: không quá 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trung cầu giám định.

2. Lưu đồ giải quyết:**2.1 Đối với hồ sơ tổ chức:**

2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày) trường hợp nộp tại cấp xã là 18 ngày		
<pre> graph TD A[Tiếp nhận hồ sơ] --> B[Thẩm định hồ sơ, Kiểm tra; lấy ý kiến cơ quan liên quan (nếu có), thảo Tờ trình, lập phiếu chuyển thông tin địa chính] B --> C[Kiểm tra hồ sơ, in, ký Giấy chứng nhận, chuyển Chi nhánh] B --> D[Xác định nghĩa vụ tài chính; gửi Thông báo cho người sử dụng đất] C --> E[Cập nhật chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai] D --> F[Người sử dụng đất thực hiện nghĩa vụ tài chính] E --> G[Trả kết quả] F --> G B -- Không đạt --> A </pre>	Bộ phận một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã 03 ngày)		
	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	07 ngày	05 ngày	
	Văn phòng ĐKĐĐ	Chi cục Thuế	04 ngày	03 ngày
	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	Người sử dụng đất	02 ngày	-
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày		

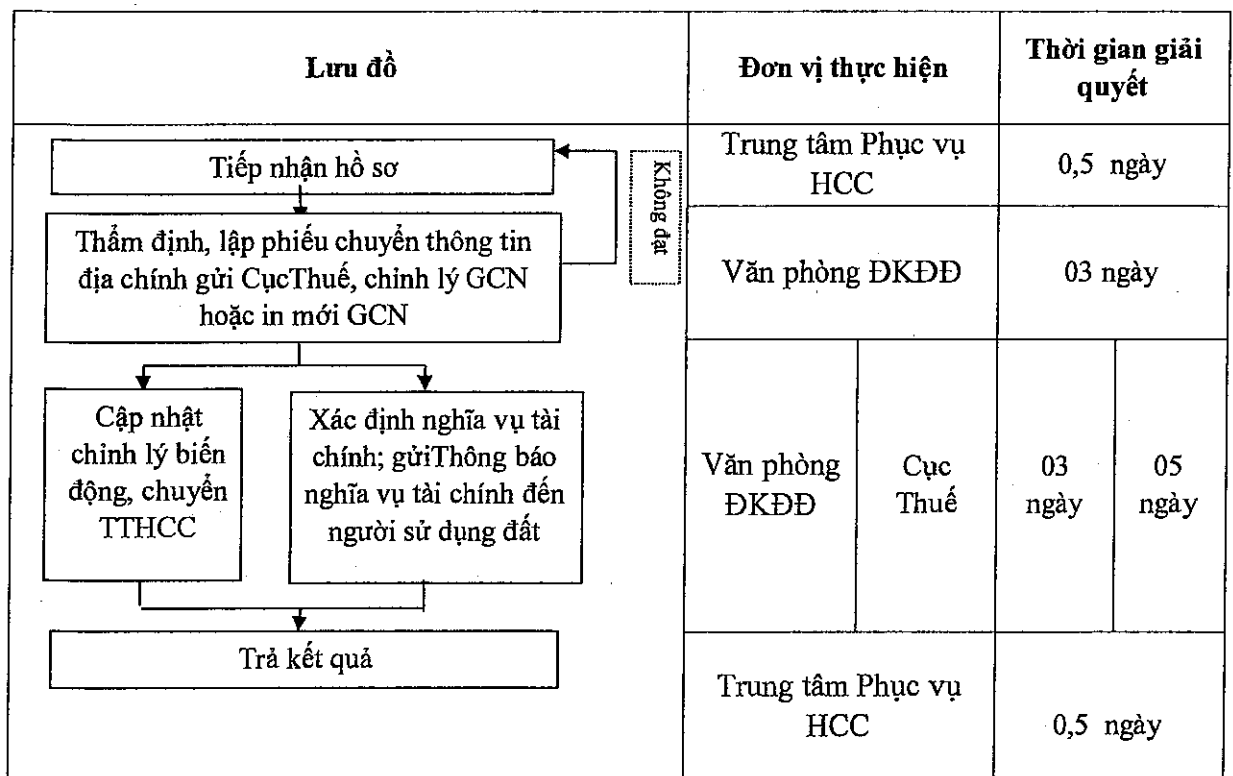
QUY TRÌNH (14)**Cấp đổi Giấy chứng nhận, Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở,
Giấy chứng nhận quyền sở hữu công trình xây dựng**

1. Thời gian giải quyết: Không quá 07 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

Trường hợp cấp đổi đồng loạt cho nhiều người sử dụng đất do đo vẽ lại bản đồ là không quá 50 ngày. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trung cầu giám định.

2. Lưu đồ giải quyết:

2.1. Đối với hồ sơ tổ chức:



2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

2.2.1. Trường hợp diện tích không thay đổi

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (trường hợp nộp tại cấp xã là 10 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã thì 03 ngày)
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Kiểm tra; thẩm định, xác nhận lý do cấp đổi, dự thảo Phiếu trình; chỉnh lý trang in</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	02 ngày
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Thẩm tra hồ sơ; In, ký Giấy chứng nhận, đóng dấu</div>	Văn phòng ĐKĐĐ	02 ngày
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Cập nhật chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	01 ngày
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Trao giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

2.2.2. Trường hợp có chênh lệch diện tích (ranh giới không thay đổi)

Trường hợp người sử dụng đất đã đo đạc lại trước khi nộp hồ sơ và có hồ sơ kỹ thuật thì thời gian và quy trình giải quyết áp dụng như trường hợp diện tích không thay đổi (07 ngày)

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 10 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã thì 03 ngày)
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Kiểm tra, thẩm định, xác nhận lý do cấp đổi, đo đạc địa chính; dự thảo Phiếu trình; chỉnh lý trang in</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	04 ngày
<div style="text-align: center;">↓</div>	Văn phòng ĐKĐĐ	03 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Thẩm tra, lập Tờ trình, In, ký Giấy chứng nhận, đóng dấu</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	01 ngày
<div style="text-align: center;">↓</div>		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Cập nhật chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai</div>		
<div style="text-align: center;">↓</div>		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Trao giấy chứng nhận cho người sử dụng đất</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

2.2.3. Trường hợp có chênh lệch diện tích (ranh giới có thay đổi)

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 10 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã thì 03 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Kiểm tra, thẩm định, xác nhận lý do cấp đổi, đo đạc địa chính; dự thảo Phiếu trình; chỉnh lý trang in, chuyển thông tin nghĩa vụ tài chính đến cơ quan thuế</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	04 ngày
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Thẩm tra, lập Tờ trình, In, ký Giấy chứng nhận</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Xác định nghĩa vụ tài chính, gửi thông báo đến người sử dụng đất</div> </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Văn phòng ĐKĐĐ</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Chi cục Thuế</div> </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">03 ngày</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">04 ngày</div> </div>
<p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Cập nhật chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	01 ngày
<p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trao giấy chứng nhận cho người sử dụng đất</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

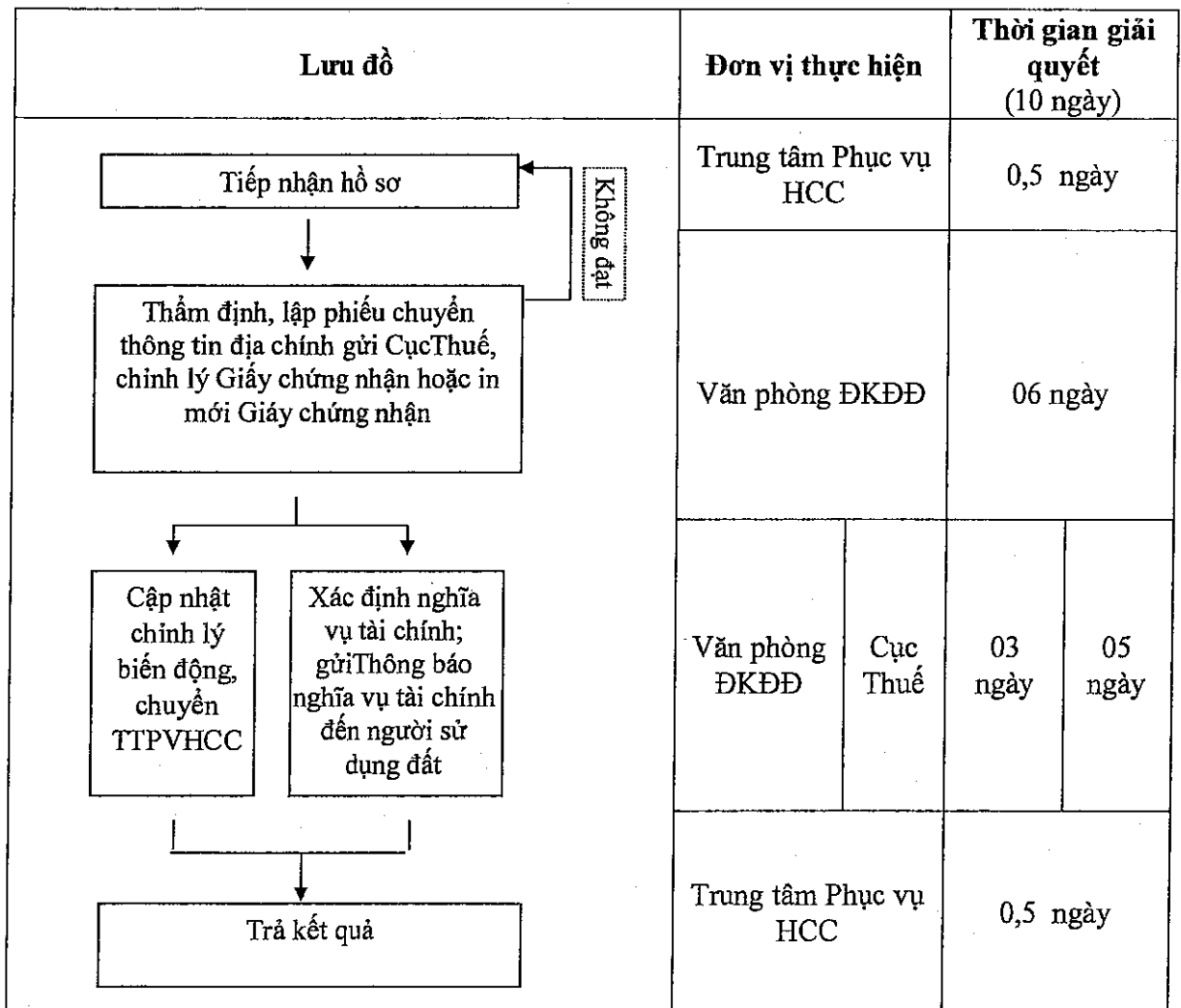
QUY TRÌNH (15)

Đăng ký biến động về sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin về người được cấp Giấy chứng nhận (đổi tên hoặc giấy tờ pháp nhân, giấy tờ nhân thân, địa chỉ); giám diện tích thửa đất do sụt lở tự nhiên; thay đổi về hạn chế quyền sử dụng đất; thay đổi về nghĩa vụ tài chính; thay đổi về tài sản gắn liền với đất so với nội dung đã đăng ký, cấp Giấy chứng nhận

1. Thời gian giải quyết: Không quá 10 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

2. Lưu đồ giải quyết:

2.1. Đối với hồ sơ tổ chức:



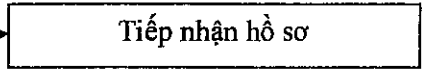
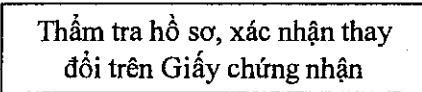
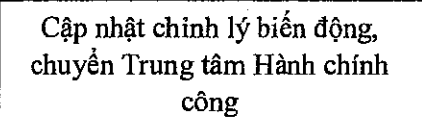
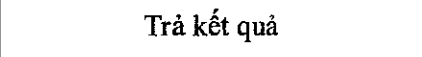
2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

2.2.1 Đối với trường hợp chỉnh lý trên Giấy chứng nhận

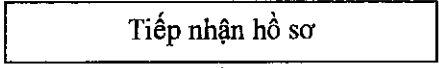
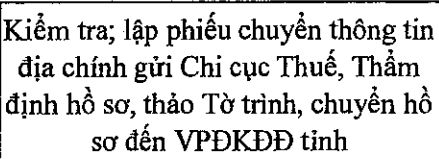
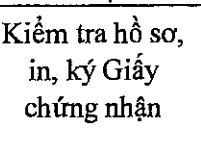
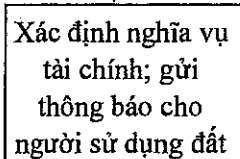
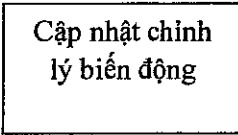
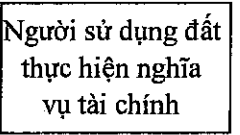
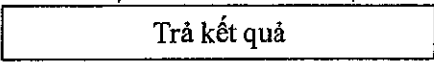
- Trường hợp nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của UBND cấp huyện hoặc UBND cấp xã:

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)		
<pre> graph TD A[Tiếp nhận hồ sơ] --> B[Kiểm tra, thẩm định; lập phiếu chuyển thông tin địa chính Xác nhận nội dung thay đổi vào Giấy chứng nhận] B -- Không đạt --> A B --> C[Cập nhật chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai] B --> D[Xác định nghĩa vụ tài chính; gửi Thông báo cho người sử dụng đất] C --> E[Trả kết quả] D --> E </pre>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã thì 03 ngày)		
	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	04 ngày		
	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	Chi cục Thuế	04 ngày	03 ngày
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày		

- Trường hợp nộp hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (theo mô hình Phi địa giới hành chính):

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (08 ngày)
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
	Văn phòng ĐKDD	04 ngày
	Văn phòng ĐKDD	03 ngày
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày

2.2.2: Đối với trường hợp cấp mới Giấy chứng nhận

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)				
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã thì 03 ngày)				
	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	04 ngày				
 	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Văn phòng ĐKĐĐ</td> <td style="width: 50%;">Chi cục Thuế</td> </tr> </table>	Văn phòng ĐKĐĐ	Chi cục Thuế	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">03 ngày</td> <td style="width: 50%;">03 ngày</td> </tr> </table>	03 ngày	03 ngày
Văn phòng ĐKĐĐ	Chi cục Thuế					
03 ngày	03 ngày					
 	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	01 ngày				
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày				

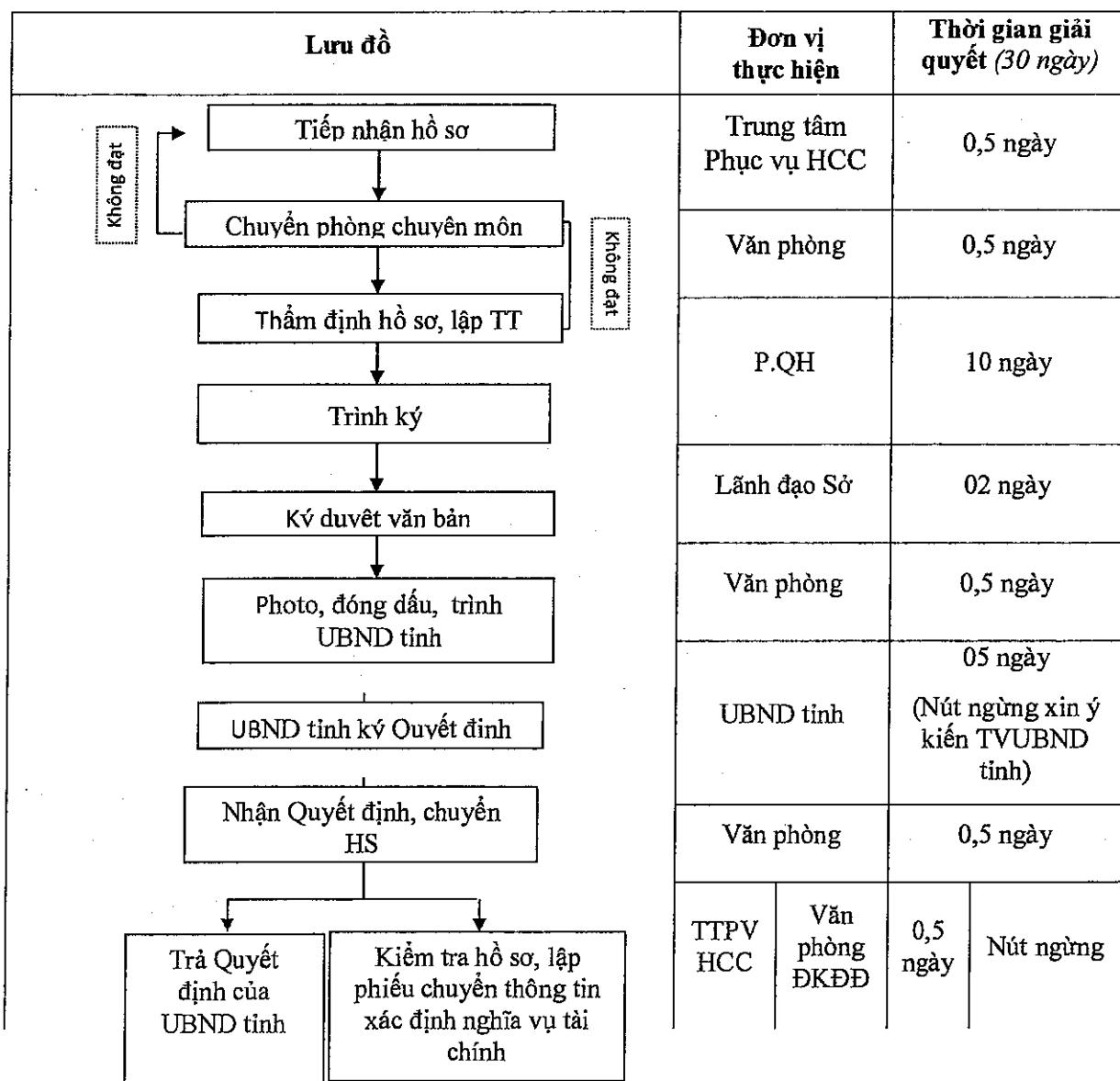
QUY TRÌNH (16)

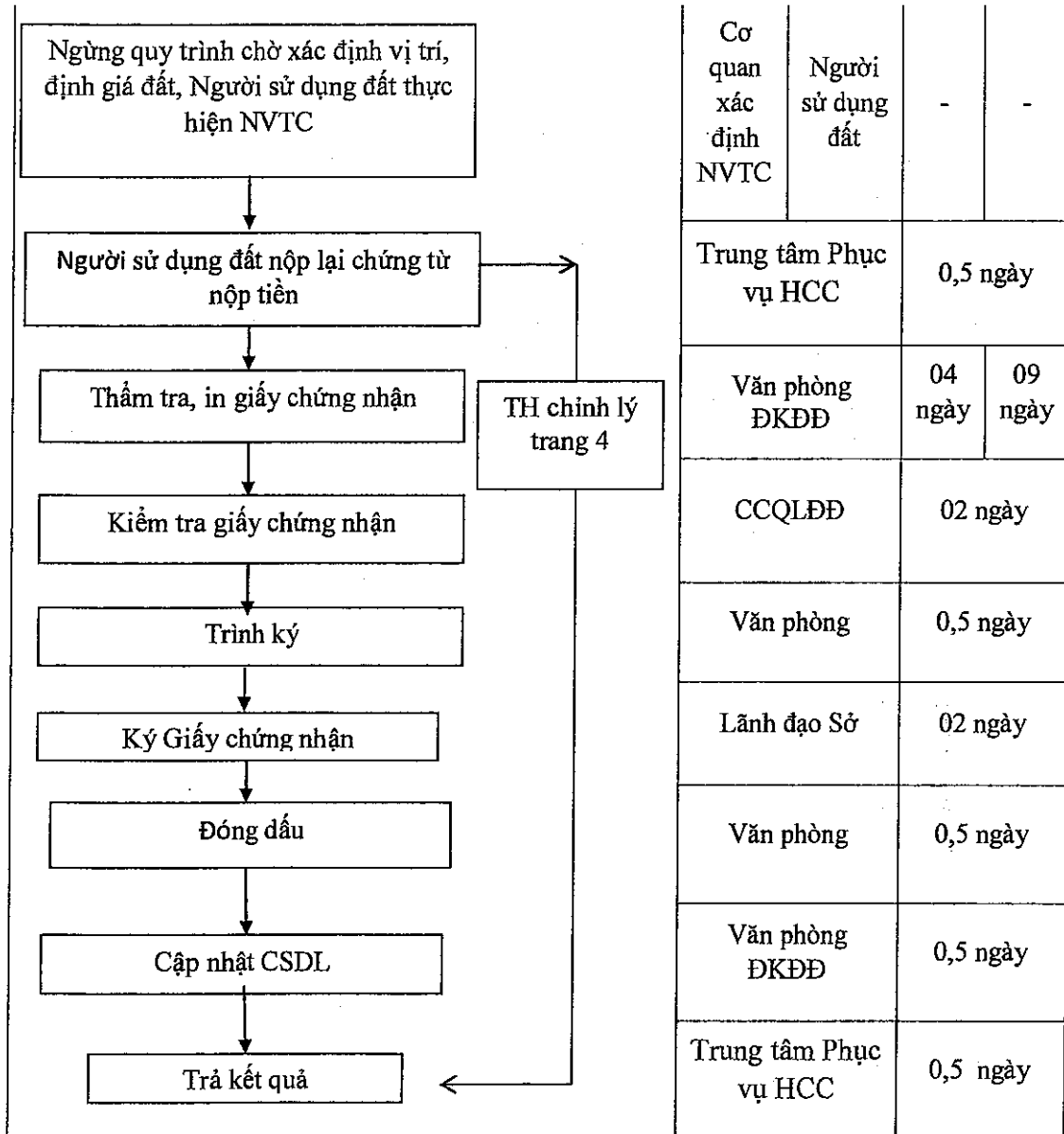
Đăng ký biến động đất đai, tài sản gắn liền với đất do chuyển từ hình thức thuê đất trả tiền hàng năm sang thuê đất trả tiền một lần hoặc từ giao đất không thu tiền sử dụng đất sang thuê đất hoặc từ thuê đất sang giao đất có thu tiền sử dụng đất

1. Thời hạn giải quyết: Không quá 30 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trung cầu giám định.

2. Lưu đồ giải quyết:

2.1. Đối với hồ sơ tổ chức:



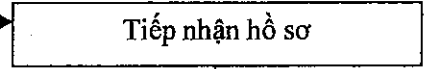
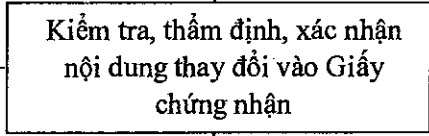
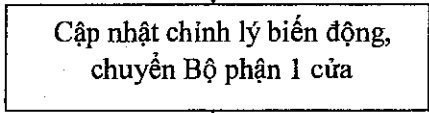
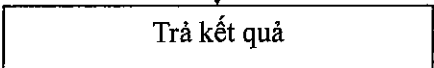


2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

2.2.1 Quy trình chuyển đổi hình thức sử dụng đất

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện		Thời gian giải quyết (trường hợp nộp tại cấp xã thì 33 ngày)	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)		01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã thì 03 ngày)	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Thẩm định hồ sơ; lập Tờ trình, dự thảo Quyết định, Hợp đồng</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Phòng Tài nguyên và Môi trường		04 ngày	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Ký Quyết định giao đất</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	UBND cấp huyện		03 ngày	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Ký Hợp đồng thuê đất</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Phòng Tài nguyên và Môi trường		03 ngày	
<p style="text-align: center;">↓</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trả kết quả</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Chuyển chi nhánh Văn phòng Đăng ký Đất đai</div> </div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	Phòng TNMT	01 ngày	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Lập phiếu chuyển thông tin nghĩa vụ tài chính</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ		03 ngày	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Xác định nghĩa vụ tài chính; gửi thông báo đến người sử dụng đất</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Chi cục Thuế		05 ngày	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Thực hiện nghĩa vụ tài chính</div>	Người sử dụng đất		-	

2.2.2 Quy trình cấp Giấy chứng nhận
- Trường hợp chỉnh lý biến động (xác nhận thay đổi trên Giấy chứng nhận)

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã thì 13 ngày)
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã thì 03 ngày)
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	06 ngày
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	02 ngày
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

- Trường hợp yêu cầu cấp mới Giấy chứng nhận

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã thì 13 ngày)
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px; writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Không đạt</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 200px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div> </div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã 03 ngày)
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px; writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Không đạt</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 200px; text-align: center;">Kiểm tra, thẩm định hồ sơ, in GCN</div> </div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	02 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 200px; margin: 0 auto;">Trình UBND huyện ký GCN</div>	Phòng Tài nguyên và Môi trường	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 200px; margin: 0 auto;">Ký giấy chứng nhận</div>	UBND huyện	02 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 200px; margin: 0 auto;">Chuyển GCN cho Chi nhánh</div>	Phòng Tài nguyên và Môi trường	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 200px; margin: 0 auto;">Cập nhật chỉnh lý biến động, chuyển Bộ phận 1 cửa</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	02 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 200px; margin: 0 auto;">Trả kết quả</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

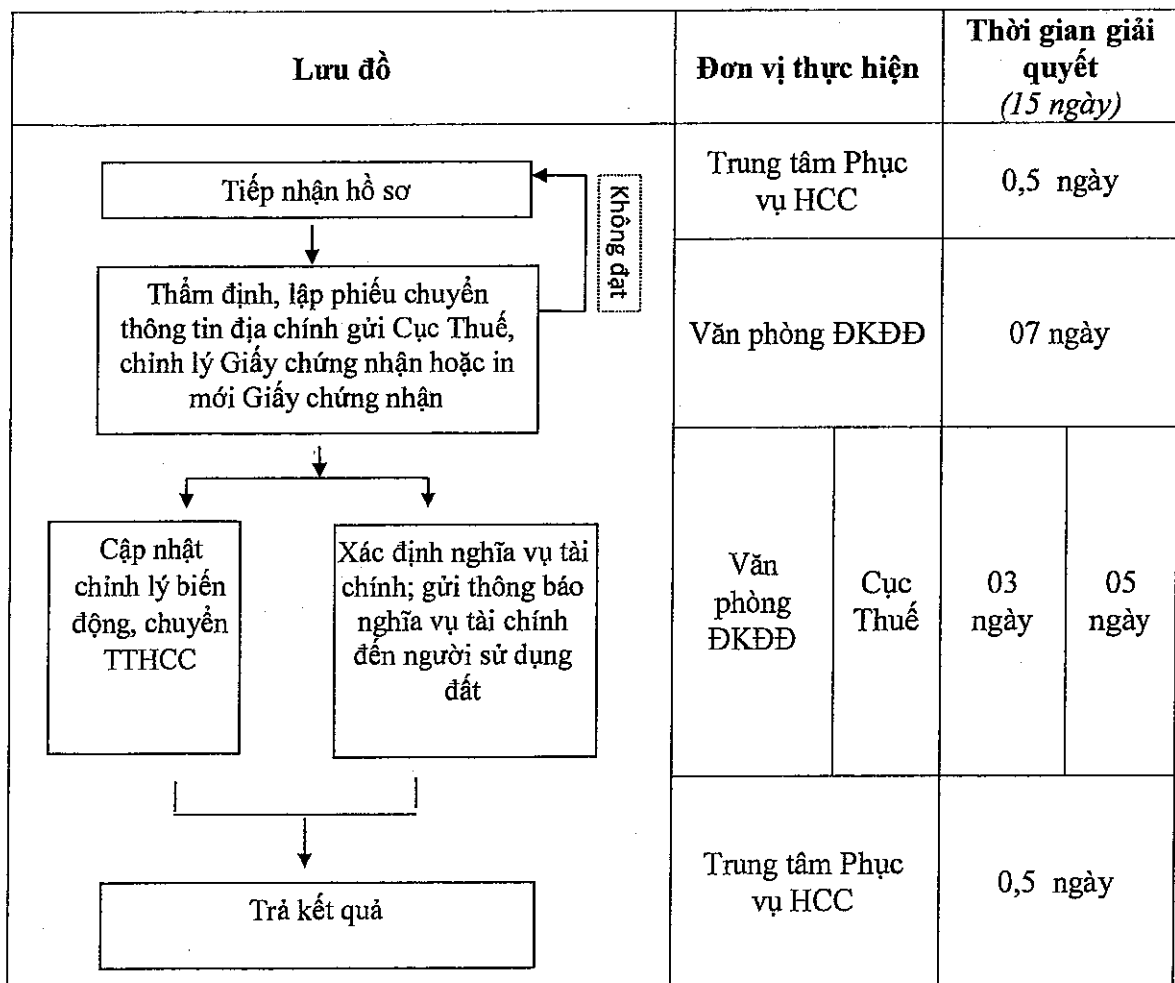
QUY TRÌNH (17)

Đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất, mua nhà ở, công trình xây dựng trong các dự án phát triển nhà ở và trong các dự án kinh doanh bất động sản không phải dự án phát triển nhà ở

1. Thời gian giải quyết: Không quá 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trung cầu giám định

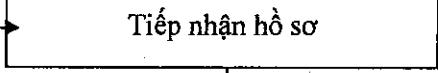
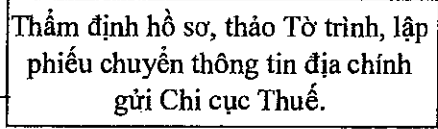
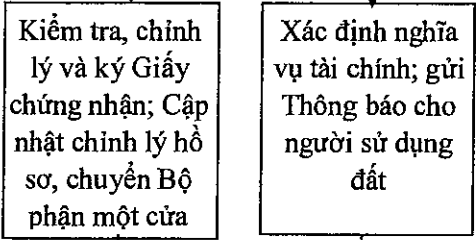
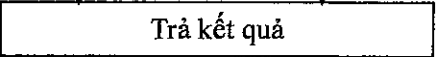
2. Lưu đồ giải quyết:

2.1. Đối với hồ sơ tổ chức:

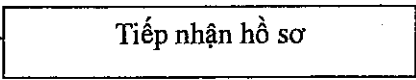
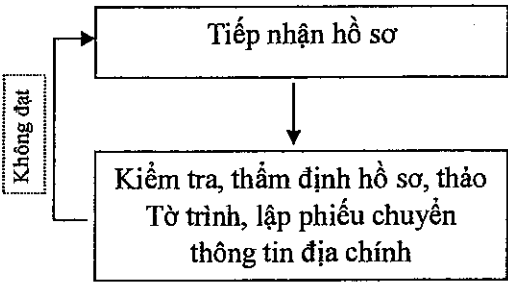
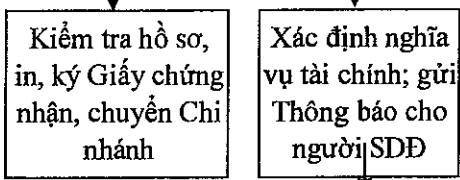
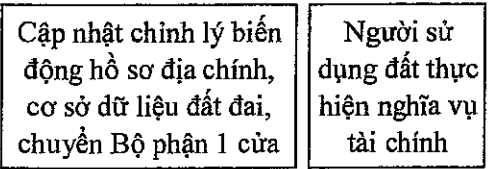
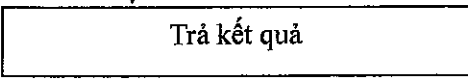


2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

2.2.1. Đối với trường hợp xác nhận thay đổi trên Giấy chứng nhận

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 13 ngày)
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã là 03 ngày)
	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	04 ngày
	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ Chi cục Thuế	04 ngày 03 ngày
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

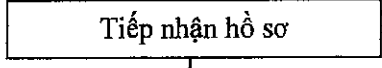
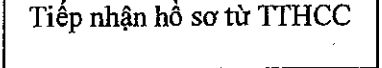
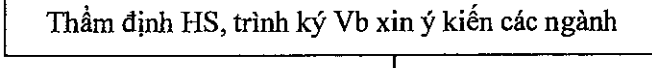
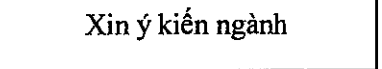
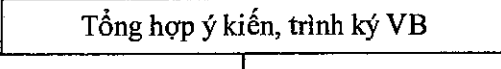
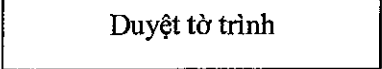
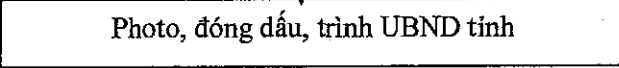
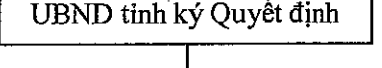
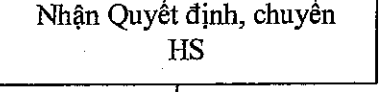
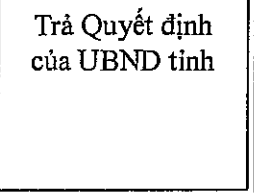
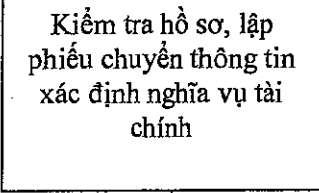
2.2.2. Đối với trường hợp cấp mới Giấy chứng nhận

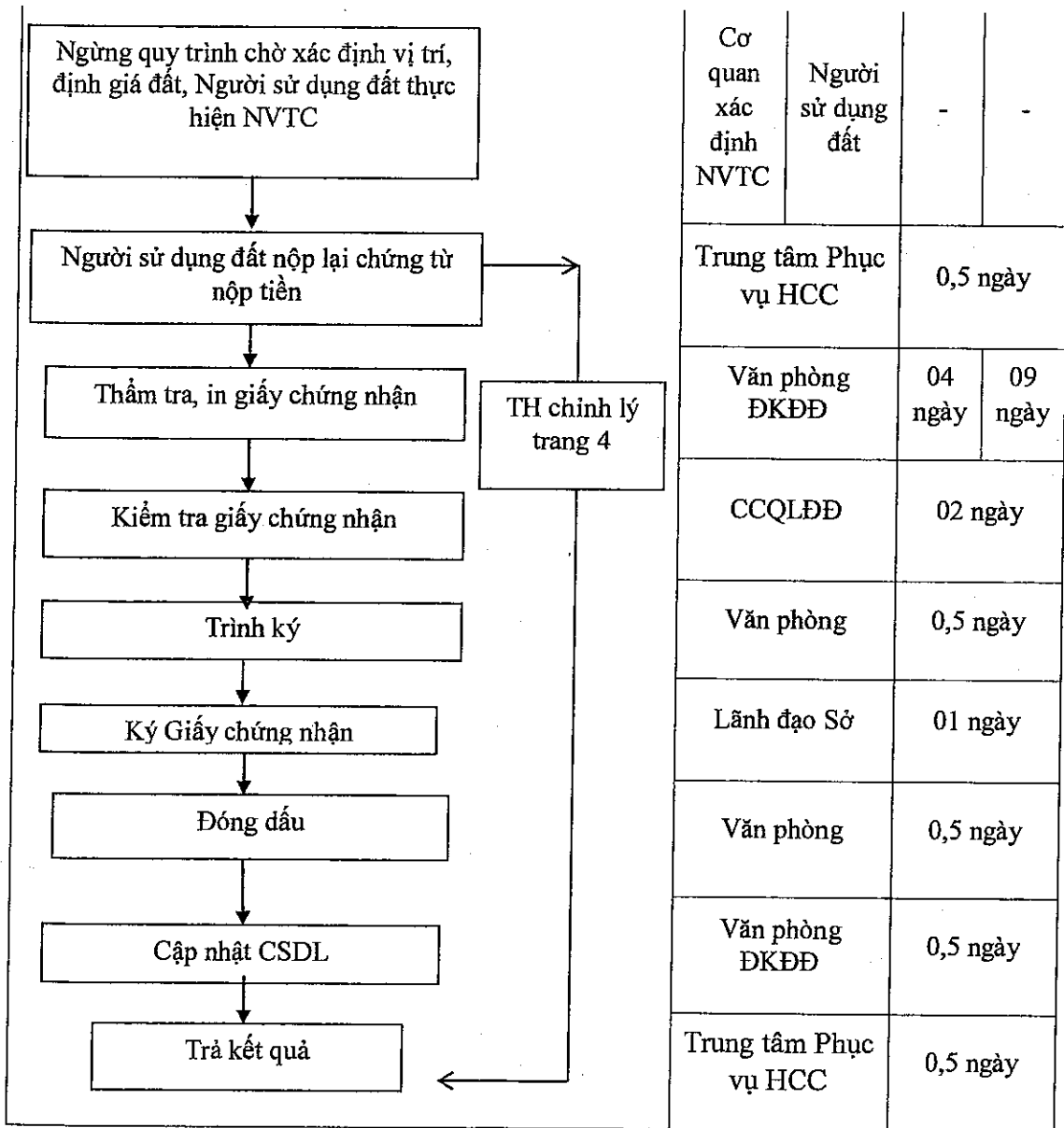
Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 18 ngày)	
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã là 03 ngày)	
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	06 ngày	
	Văn phòng ĐKDD	Chi cục Thuế	04 ngày / 04 ngày
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	Người sử dụng đất	03 ngày / -
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày	

QUY TRÌNH (18)**Bán hoặc góp vốn bằng tài sản gắn liền với đất thuê của Nhà nước
theo hình thức thuê đất trả tiền hàng năm**

1. Thời gian giải quyết: không quá 30 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trung cầu giám định.

2. Lưu đồ giải quyết:**2.1 Đối với hồ sơ tổ chức:**

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện		Thời gian giải quyết (30 ngày)	
	Trung tâm Phục vụ HCC		0,5 ngày	
	Văn phòng		0,5 ngày	
	P.QH		05 ngày	
			05 ngày	
			02 ngày	
	Lãnh đạo Sở		01 ngày	
	Văn phòng		0,5 ngày	
	UBND tỉnh		05 ngày	
			(nút ngừng xin ý kiến TVUBND tỉnh)	
	Văn phòng		0,5 ngày	
	TTPV HCC	Văn phòng ĐKĐĐ	0,5 ngày	Ngừng QT



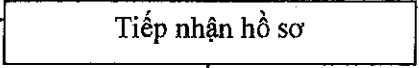
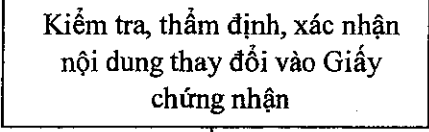
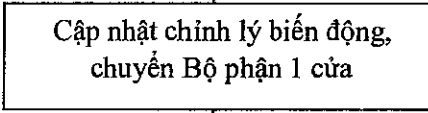
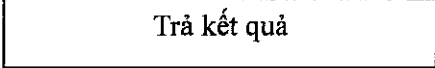
2.2 Đối với hồ sơ cá nhân:

2.2.1 Thủ tục thuê đất

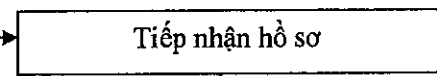
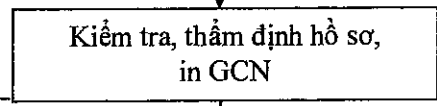
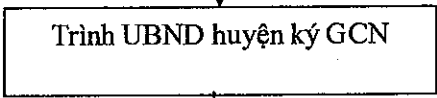
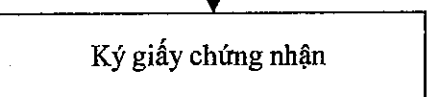
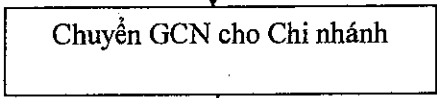
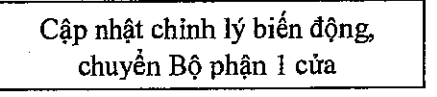
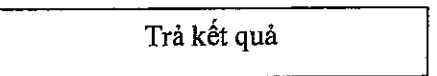
Lưu đồ		Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (20 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã thì 23 ngày)	
Tiếp nhận hồ sơ		Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã thì 03 ngày)	
↓				
Thẩm định hồ sơ; lập Tờ trình, dự thảo Quyết định, Hợp đồng		Phòng Tài nguyên và Môi trường	04 ngày	
↓				
Ký Quyết định cho thuê đất		UBND cấp huyện	03 ngày	
↓				
Ký Hợp đồng thuê đất		Phòng Tài nguyên và Môi trường	03 ngày	
↓				
Trả kết quả		Bộ phận một cửa (cấp xã, huyện)	01 ngày	01 ngày
Chuyển chi nhánh Văn phòng Đăng ký Đất đai		Phòng TNMT		
↓				
Lập phiếu chuyển thông tin nghĩa vụ tài chính		Chi nhánh Văn phòng Đăng ký Đất đai	03 ngày	
↓				
Xác định nghĩa vụ tài chính; gửi thông báo đến người sử dụng đất		Chi cục Thuế	05 ngày	
↓				
Thực hiện nghĩa vụ tài chính		Người sử dụng đất	-	

2.2.2 Quy trình cấp Giấy chứng nhận

- Trường hợp chỉnh lý biến động (xác nhận thay đổi trên Giấy chứng nhận)

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã thì 13 ngày)
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã thì 03 ngày)
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	06 ngày
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	02 ngày
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

- Trường hợp yêu cầu cấp mới Giấy chứng nhận

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã thì 13 ngày)
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã thì 03 ngày)
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	02 ngày
	Phòng Tài nguyên và Môi trường	01 ngày
	UBND huyện	02 ngày
	Phòng Tài nguyên và Môi trường	01 ngày
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	02 ngày
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

QUY TRÌNH (19)
Cấp lại Giấy chứng nhận hoặc cấp lại Trang bổ sung của
Giấy chứng nhận do bị mất

1. Thời gian giải quyết: không quá 30 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trung cầu giám định.

2. Lưu đồ giải quyết:

2.1 Đối với hồ sơ tổ chức:

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Tiếp nhận hồ sơ</div>	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Kiểm tra hồ sơ, làm VB thông báo, dự thảo Tờ trình, Quyết định, in Giấy chứng nhận, cấp lại Trang bổ sung GCN bị mất</div>	Văn phòng ĐKĐĐ	25 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Ký Quyết định hủy GCN đã mất, hủy Trang bổ sung GCN bị mất, ký Giấy chứng nhận mới và ký Trang bổ sung GCN</div>	Văn phòng ĐKĐĐ	03 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Cập nhật chỉnh lý biến động, chuyển TTHCC</div>	Văn phòng ĐKĐĐ	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Trả kết quả</div>	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày

2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

2.2.1 Đối với trường hợp cấp lại Giấy chứng nhận do bị mất.

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (trường hợp nộp tại cấp xã 33 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã 03 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Kiểm tra hồ sơ; gửi thông báo; Thẩm định hồ sơ; dự thảo Tờ trình, Quyết định hủy GCN đã mất</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	15 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Kiểm tra, ký Quyết định hủy Giấy chứng nhận đã mất và ký Giấy chứng nhận mới; chuyển Chi nhánh VPĐK</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Văn phòng ĐKĐĐ	10 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Cập nhật chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trả kết quả</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

2.2.2. Đối với trường hợp cấp lại trang bổ sung

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (30 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 33 ngày)
<pre> graph TD A[Tiếp nhận hồ sơ] --> B[Kiểm tra hồ sơ lưu và dữ liệu địa chính; Thẩm định hồ sơ; dự thảo Tờ trình hủy trang bổ sung đã mất; Lập trang bổ sung mới.] B --> C[Kiểm tra lại hồ sơ; trình ký] C --> D[Ký cấp trang bổ sung] D --> E[Trả kết quả] </pre>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã thì 03 ngày)
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	28 ngày
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

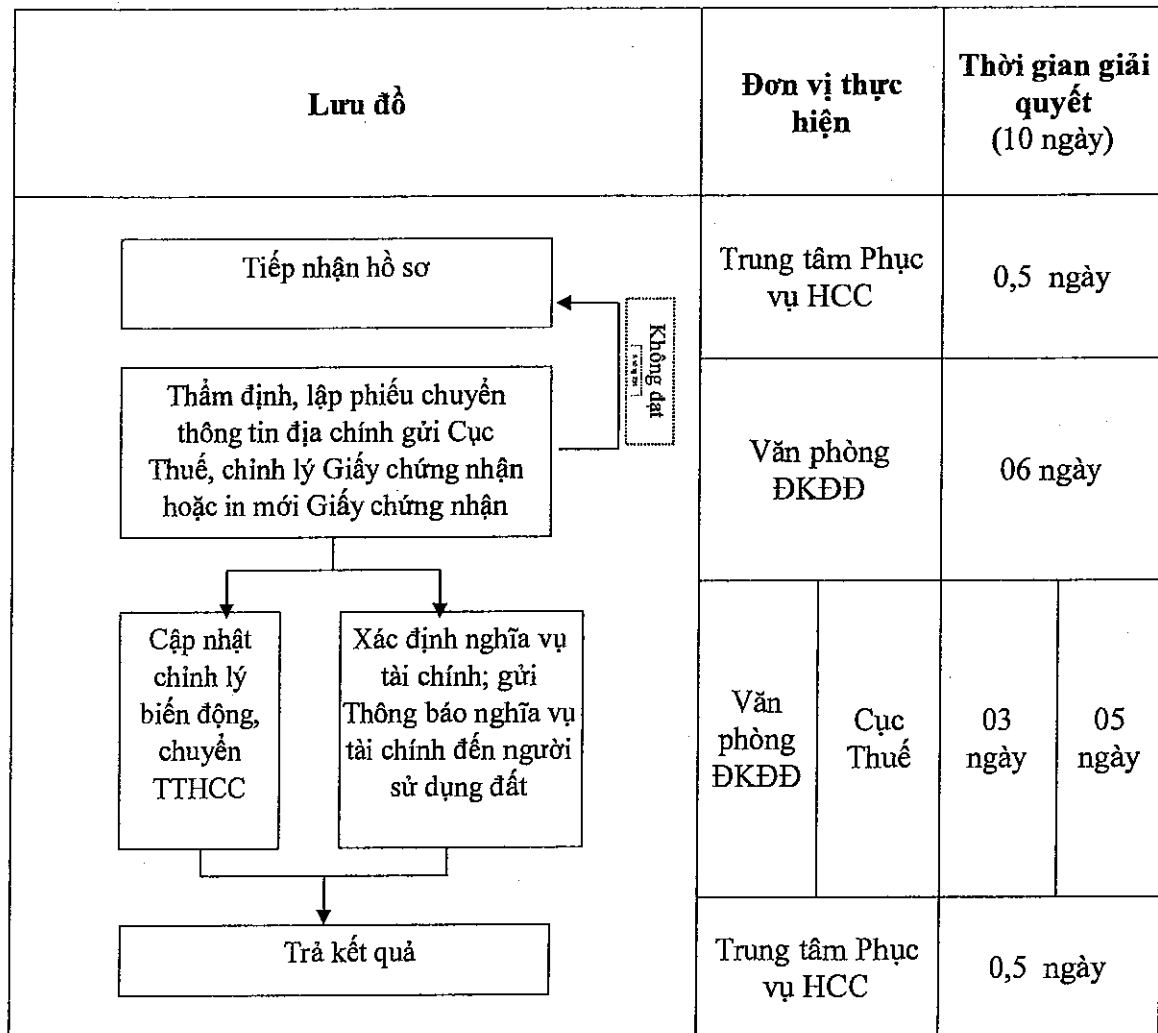
QUY TRÌNH (20)

Đăng ký chuyển mục đích sử dụng đất không phải xin phép cơ quan nhà nước có thẩm quyền (cấp tỉnh – trường hợp đã thành lập Văn phòng Đăng ký đất đai)

1. Thời gian giải quyết: không quá 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trung cầu giám định

2. Lưu đồ giải quyết:

2.1. Đối với hồ sơ tổ chức:

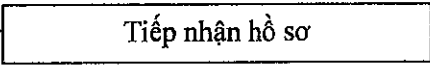
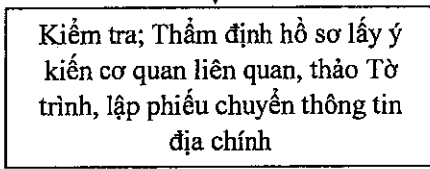
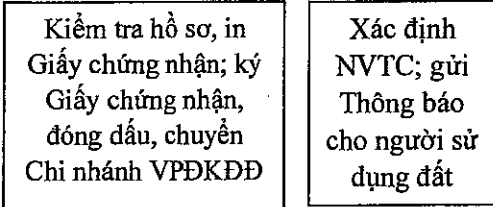
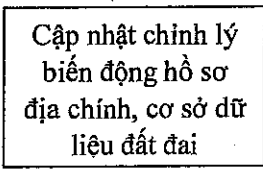
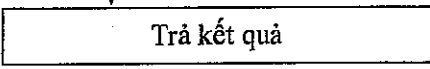


2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

2.2.1. Đối với trường hợp đăng ký biến động

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (trường hợp nộp tại cấp xã 13 ngày)				
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã 03 ngày)				
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Thẩm định, lập phiếu chuyển thông tin địa chính gửi Cơ quan thuế, chỉnh lý Giấy chứng nhận</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	04 ngày				
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Cập nhật chỉnh lý biến động, chuyển bộ phận TN&TKQ</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Xác định nghĩa vụ tài chính; gửi Thông báo nghĩa vụ tài chính đến người sử dụng đất</div> </div>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 50%;">Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ</td> <td style="width: 50%;">Cơ quan thuế</td> </tr> </table>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	Cơ quan thuế	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 50%;">04 ngày</td> <td style="width: 50%;">05 ngày</td> </tr> </table>	04 ngày	05 ngày
Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	Cơ quan thuế					
04 ngày	05 ngày					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trả kết quả</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày				

2.2.2. Đối với trường hợp cấp mới Giấy chứng nhận

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (trường hợp nộp tại cấp xã 13 ngày)
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã 03 ngày)
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	04 ngày
	Văn phòng ĐKDD Chi cục Thuế	03 ngày 05 ngày
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	01 ngày
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

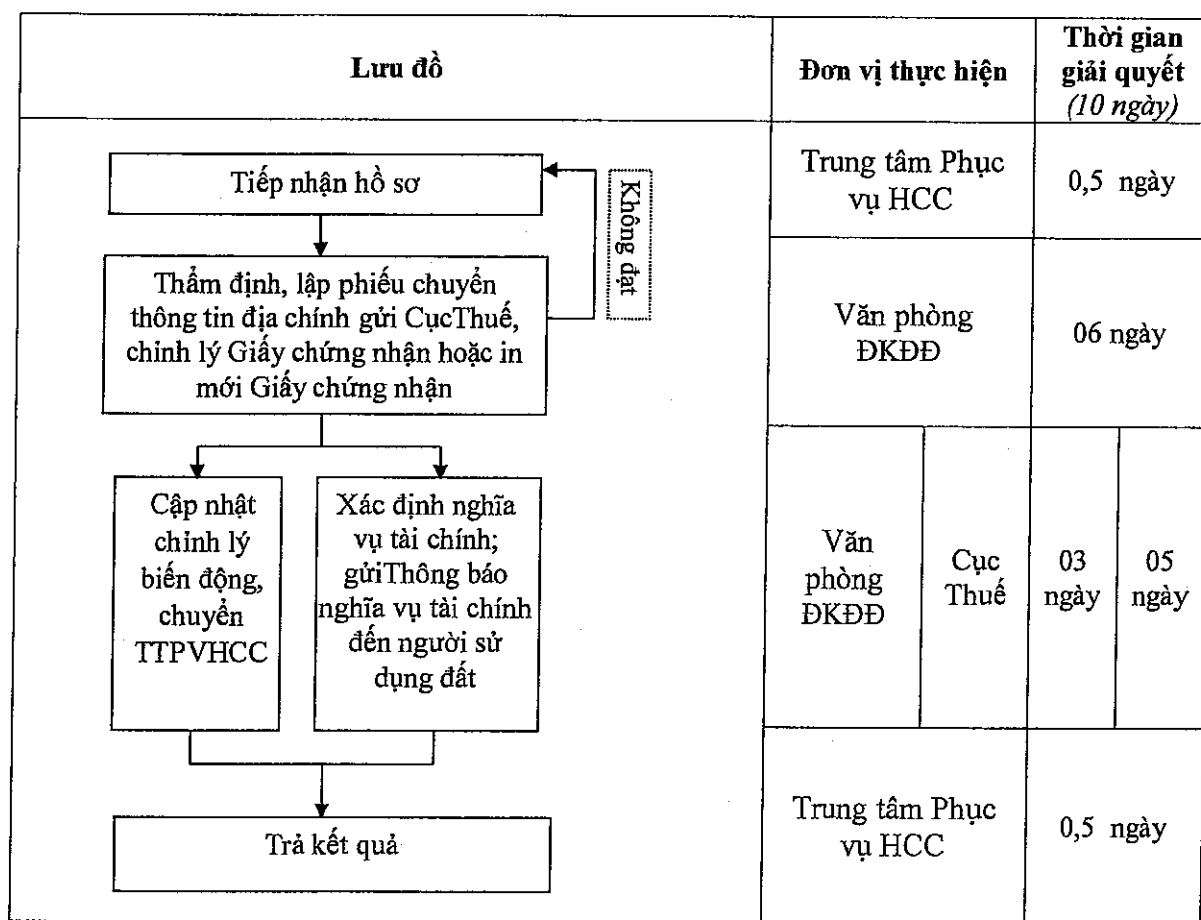
QUY TRÌNH (21)

Đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong các trường hợp giải quyết tranh chấp, khiếu nại, tố cáo về đất đai; xử lý nợ hợp đồng thế chấp, góp vốn; kê biên, đấu giá quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất để thi hành án; thỏa thuận hợp nhất hoặc phân chia quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất của hộ gia đình, của vợ và chồng, của nhóm người sử dụng đất; chuyển quyền sử dụng đất của hộ gia đình vào doanh nghiệp

1. Thời gian giải quyết: không quá 10 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trung cầu giám định.

2. Lưu đồ giải quyết:

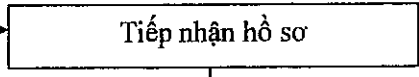
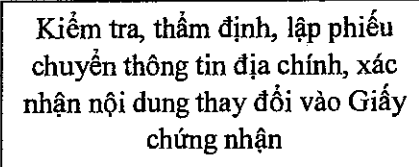
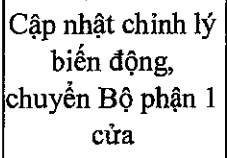
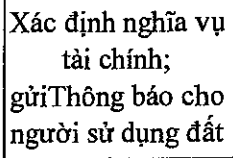
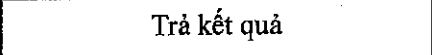
2.1. Đối với hồ sơ tổ chức:



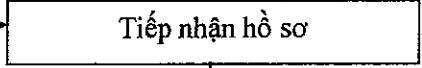
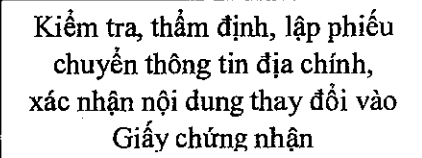
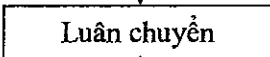
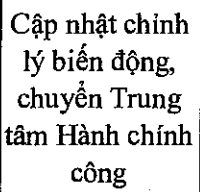
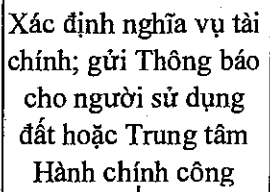
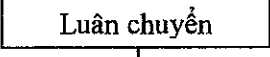
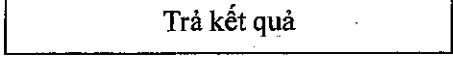
2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

2.2.1. Đối với trường hợp xác nhận thay đổi trên Giấy chứng nhận:

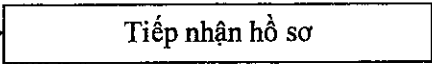
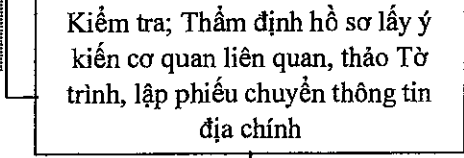
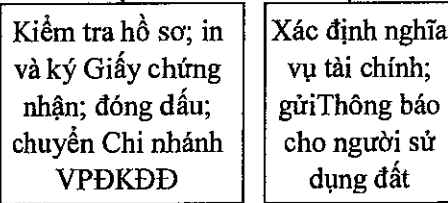
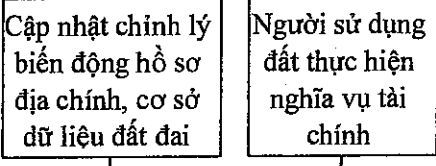
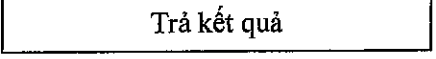
- Trường hợp nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của UBND cấp huyện hoặc UBND cấp xã

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 13 ngày)
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã là 03 ngày)
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	04 ngày
 	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	Chi cục Thuế 04 ngày 03 ngày
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

- Trường hợp nộp hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (theo mô hình Phi địa giới hành chính)

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (08 ngày)
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
	Văn phòng ĐKĐĐ	03 ngày
		0,5 ngày
	Văn phòng ĐKĐĐ	03 ngày
	Chi cục Thuế thành phố Biên Hòa	03 ngày
	Văn phòng ĐKĐĐ	0,5 ngày
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày

2.2.2 Đối với trường hợp cấp mới Giấy chứng nhận

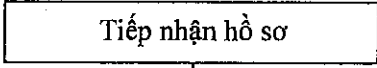
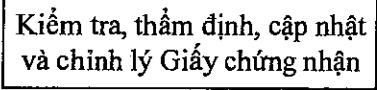
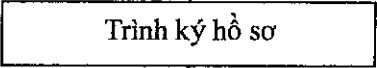
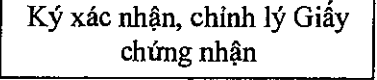
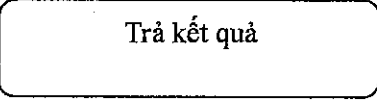
Lưu đồ	Đơn vị thực hiện		Thời gian giải quyết (10 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 13 ngày)	
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)		01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã là 03 ngày)	
	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ		04 ngày	
	Văn phòng ĐKĐĐ	Chi cục Thuế	03 ngày	03 ngày
	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	Người sử dụng đất	01 ngày	-
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)		01 ngày	

2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

2.2.1 Đối với trường hợp nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của UBND cấp huyện hoặc UBND cấp xã

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (03 ngày) Trường hợp nộp tại cấp xã là 06 ngày)
<div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Tiếp nhận hồ sơ</div> <div style="text-align: center; margin: 5px 0;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Kiểm tra và Thẩm tra hồ sơ</div> <div style="text-align: center; margin: 5px 0;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Ký xác nhận chỉnh lý trên Giấy chứng nhận; Cập nhật chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai</div> <div style="text-align: center; margin: 5px 0;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Trao kết quả cho người sử dụng đất</div> </div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	0,5 ngày (Trường hợp nộp tại cấp xã là 03 ngày)
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	01 ngày
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	01 ngày
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	0,5 ngày

2.2.2 Đối với trường hợp nộp hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh
(theo mô hình Phi địa giới hành chính)

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (03 ngày)
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
	Văn phòng ĐKDD	02 ngày
		
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
		

QUY TRÌNH (23)

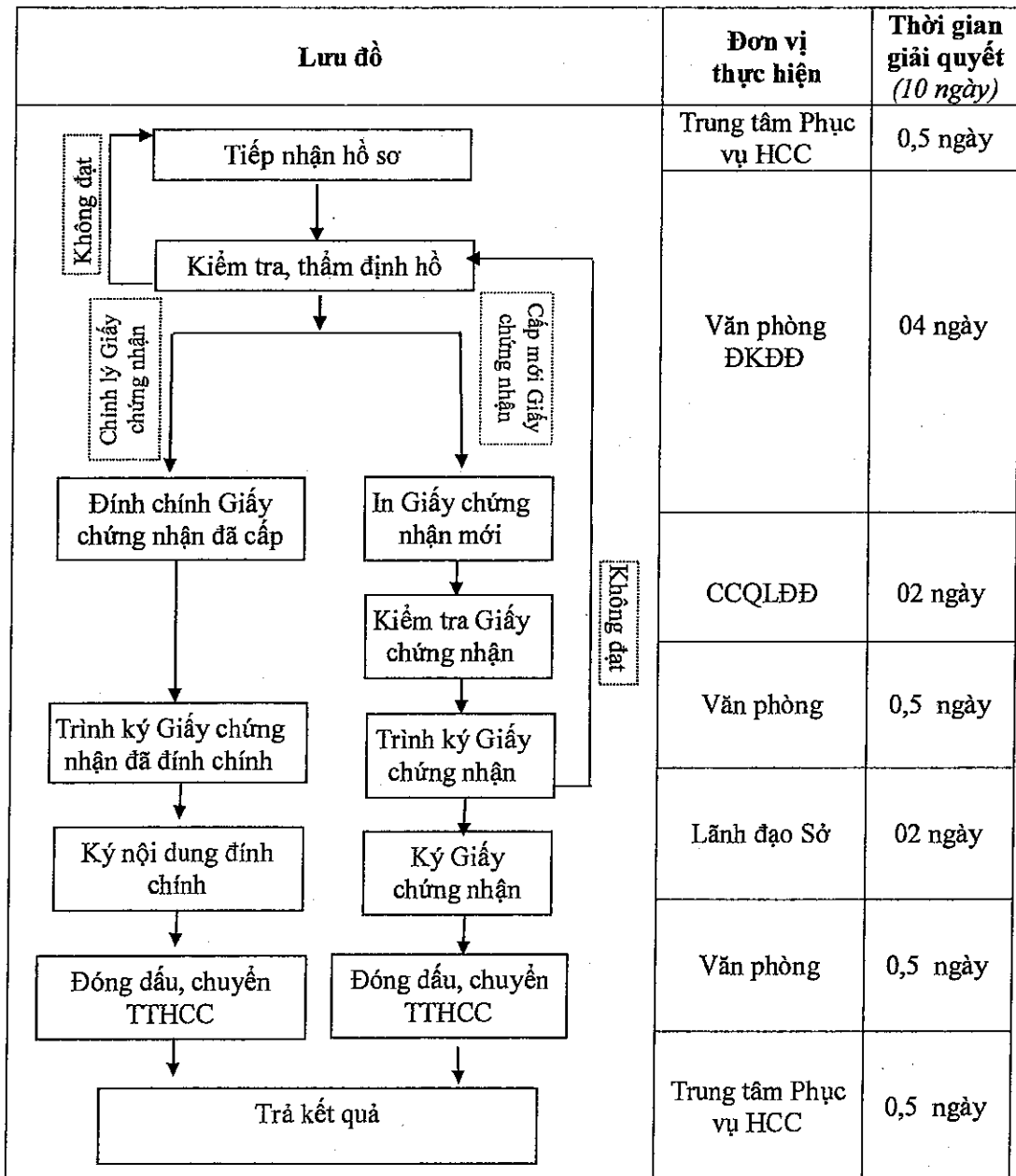
Đính chính Giấy chứng nhận, Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở, Giấy chứng nhận quyền sở hữu công trình xây dựng đã cấp

1. Thời gian giải quyết: 10 ngày làm việc.

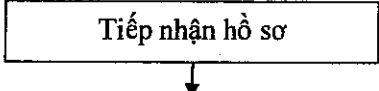
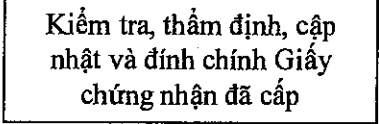
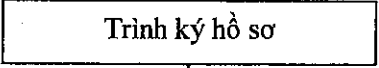
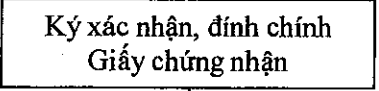
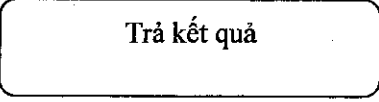
2. Lưu đồ giải quyết:

2.1. Đối với hồ sơ tổ chức:

- Đối với hồ sơ thuộc thẩm quyền giải quyết Sở Tài nguyên và Môi trường



- Đối với hồ sơ thuộc thẩm quyền giải quyết Văn phòng Đăng ký đất đai:

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (03 ngày)
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
	Văn phòng ĐKDD	02 ngày
		
		
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày

2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

2.2.1. Trường hợp thuộc thẩm quyền của UBND cấp huyện:

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Kiểm tra hồ sơ, lập biên bản về nguyên nhân sai sót, in nội dung đính chính vào Giấy chứng nhận, trình ký</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	03 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Ký đính chính vào Giấy chứng nhận đã cấp</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	UBND cấp huyện	03 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Tiếp nhận hồ sơ đã ký, Cập nhật, chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	02 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trả kết quả</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	01 ngày

2.2.2. Trường hợp thuộc thẩm quyền của Sở Tài nguyên và Môi trường

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Kiểm tra hồ sơ, lập biên bản về nguyên nhân sai sót, lập Phiếu trình</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	03 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Kiểm tra hồ sơ, in nội dung đính chính vào Giấy chứng nhận, ký đính chính, đóng dấu</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Văn phòng ĐKDD	03 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Cập nhật, chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	02 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trả kết quả</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	01 ngày

2.2.3. Trường hợp thuộc thẩm quyền của Chi nhánh Văn phòng Đăng ký (đính chính do sai sót khi chỉnh lý)

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Kiểm tra hồ sơ, lập biên bản về nguyên nhân sai sót, lập Phiếu trình, in nội dung đính chính vào Giấy chứng nhận, ký đính chính, đóng dấu, Cập nhật, chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	03 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trả kết quả</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	01 ngày

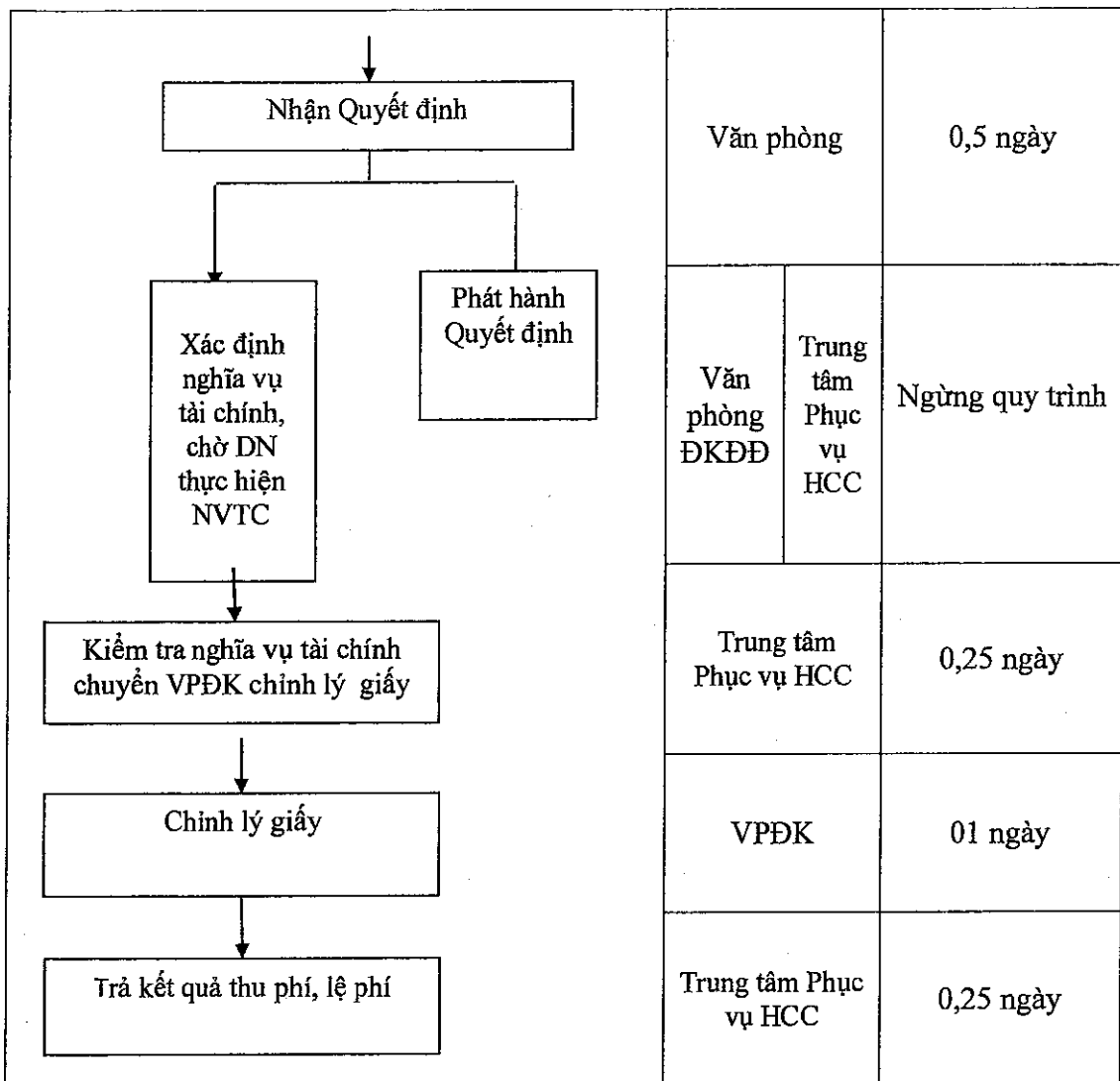
QUY TRÌNH (24)**Gia hạn sử dụng đất ngoài khu công nghệ cao, khu kinh tế**

1. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

2. Lưu đồ giải quyết:

2.1 Trường hợp hồ sơ tổ chức

Lưu đồ		Đơn vị thực hiện	Thời hạn giải quyết
<pre> graph TD A[Tiếp nhận hồ sơ] --> B[Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm] B --> C[Dự thảo nội dung lấy ý kiến] C --> D[Ký văn bản] D --> E[Phát hành văn bản gửi các cơ quan có liên quan có ý kiến] E --> F[Các đơn vị có ý kiến Các đơn vị] F --> G[Tổng hợp dự thảo VBTD NCSĐĐ hoặc dự thảo văn bản trả hồ sơ nếu không đủ điều kiện xử lý] G --> H[Trình Ký VBTD, tờ trình Trình Ký] H --> I[Ký VBTD, tờ trình Ký VBTD] I --> J[Lấy số, đóng dấu, trình UBND] J --> K[UBND tỉnh ký Quyết định] </pre>	Không đạt	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
	Không đạt	Văn phòng	0,5 ngày
	Không đạt	P.QH	05 ngày
		Lãnh đạo Sở	02 ngày
		P.QH	02 ngày
		Các Sở, ngành, địa phương được lấy ý kiến ⁽¹⁾	12 ngày
		P.QH	04 ngày
		Văn phòng	0,5 ngày
		Lãnh đạo Sở	2,5 ngày
		Văn phòng	01 ngày
		UBND tỉnh	05 ngày
			Nút ngừng xin ý kiến Thành viên UBND tỉnh



Ghi chú: (1) Các Sở, ngành, địa phương được lấy ý kiến gồm:

- Đơn vị thường xuyên tham gia: Sở Xây dựng, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Tài chính, Sở Giao thông và Vận tải, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Cục Thuế tỉnh, UBND cấp huyện.

- Đơn vị tùy theo hồ sơ của từng lĩnh vực: Sở Tư pháp, Sở Công thương, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Sở Y tế, Sở Văn hóa - Thể thao và Du lịch, Sở Thông tin và Truyền thông.

- Các phòng, đơn vị phối hợp thuộc Sở: Thanh tra Sở, Chi cục Bảo vệ môi trường, Phòng Tài nguyên nước- Khoáng sản và Biến đổi khí hậu.

2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (07 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 10 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	0,5 ngày (nộp tại cấp xã là 03 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Lấy ý kiến cơ quan liên quan; thẩm định hồ sơ; thẩm định nhu cầu sử dụng đất, lập Tờ trình, dự thảo Quyết định trình UBND huyện</div>	Phòng TN&MT	2,5 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Ký Quyết định cho phép gia hạn sử dụng đất</div>	UBND cấp huyện	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ đã ký duyệt, chuyển Chi nhánh VPĐKĐĐ</div>	Phòng TN&MT	0,5 ngày
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;">Kiểm tra, lập phiếu chuyển thông tin địa chính gửi Chi cục Thuế</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;">Xác định nghĩa vụ tài chính; gửi thông báo thực hiện nghĩa vụ tài chính</div> </div>	Chi nhánh VPĐKĐĐ	Chi cục Thuế 01 ngày 05 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Xác nhận gia hạn vào Giấy chứng nhận, cập nhật chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai, chuyển bộ phận trả kết quả</div>	Chi nhánh VPĐKĐĐ	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trả kết quả</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	0,5 ngày

QUY TRÌNH (25)

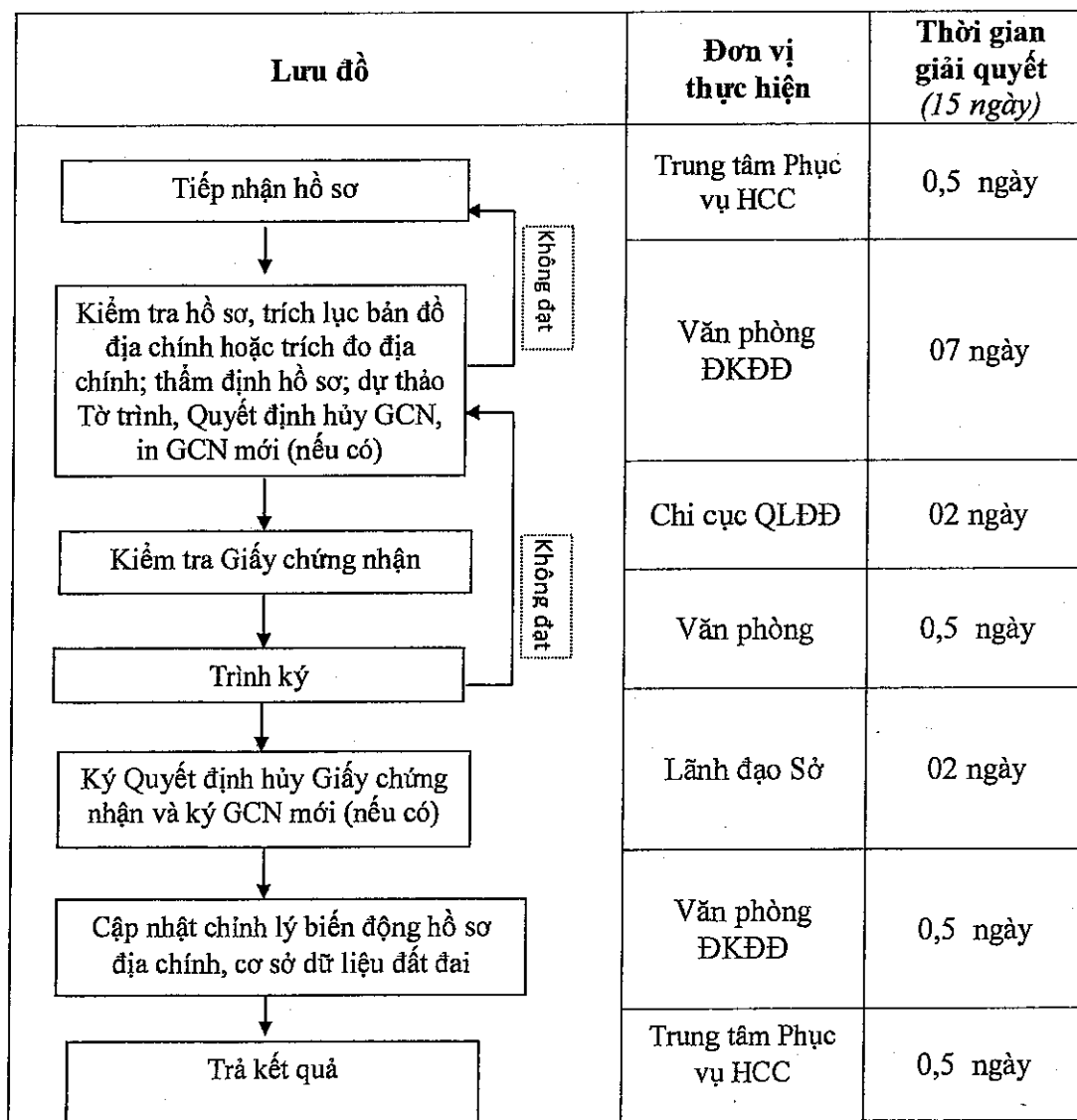
Thu hồi Giấy chứng nhận đã cấp không đúng quy định của pháp luật đất đai do người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất phát hiện (cấp tỉnh - trường hợp đã thành lập VP đăng ký đất đai)

1. Thời gian giải quyết: Không quá 15 (mười lăm) ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

2. Lưu đồ giải quyết:

2.1. Đối với hồ sơ tổ chức:

- Đối với giấy chứng nhận do Sở Tài nguyên và Môi trường cấp không đúng quy định.



- Đối với giấy chứng nhận do Văn phòng Đăng ký đất đai cấp không đúng quy định.

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div>	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Kiểm tra hồ sơ, trích lục bản đồ địa chính hoặc trích đo địa chính; thẩm định hồ sơ; ký Quyết định hủy GCN cấp sai và ký GCN mới (nếu có)</div>	Văn phòng ĐKDD	12 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Cập nhật chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai</div>	Văn phòng ĐKDD	02 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trả kết quả</div>	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày

2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

- Đối với giấy chứng nhận do Sở Tài nguyên và Môi trường hoặc Văn phòng Đăng ký đất đai cấp không đúng quy định.

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	01 ngày
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Kiểm tra hồ sơ; Trích lục bản đồ địa chính hoặc trích đo địa chính; Thẩm định hồ sơ; dự thảo Tờ trình, Quyết định hủy GCN</div>	Chi nhánh VPĐKĐĐ	06 ngày
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Kiểm tra lại hồ sơ; ký Quyết định hủy Giấy chứng nhận cũ và ký Giấy chứng nhận mới (nếu có)</div>	VPĐKĐĐ tỉnh	05 ngày
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Cập nhật chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai</div>	Chi nhánh VPĐKĐĐ	02 ngày
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trả kết quả</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	01 ngày

- Đối với giấy chứng nhận do UBND huyện cấp không đúng quy định

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Kiểm tra hồ sơ; Trích lục bản đồ địa chính hoặc trích đo địa chính; Thẩm định hồ sơ; dự thảo Tờ trình, Quyết định hủy GCN;</div>	Chi nhánh VPĐKĐĐ	05 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Kiểm tra lại hồ sơ; trình ký</div>	Phòng TNMT	03 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Ký Quyết định hủy Giấy chứng nhận và ký Giấy chứng nhận mới (nếu có)</div>	UBND cấp huyện	02 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Nhập máy theo dõi; lập danh sách chuyển GCN cho Chi nhánh</div>	Phòng TNMT	02 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Cập nhật chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai</div>	Chi nhánh VPĐKĐĐ	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trả kết quả</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	01 ngày

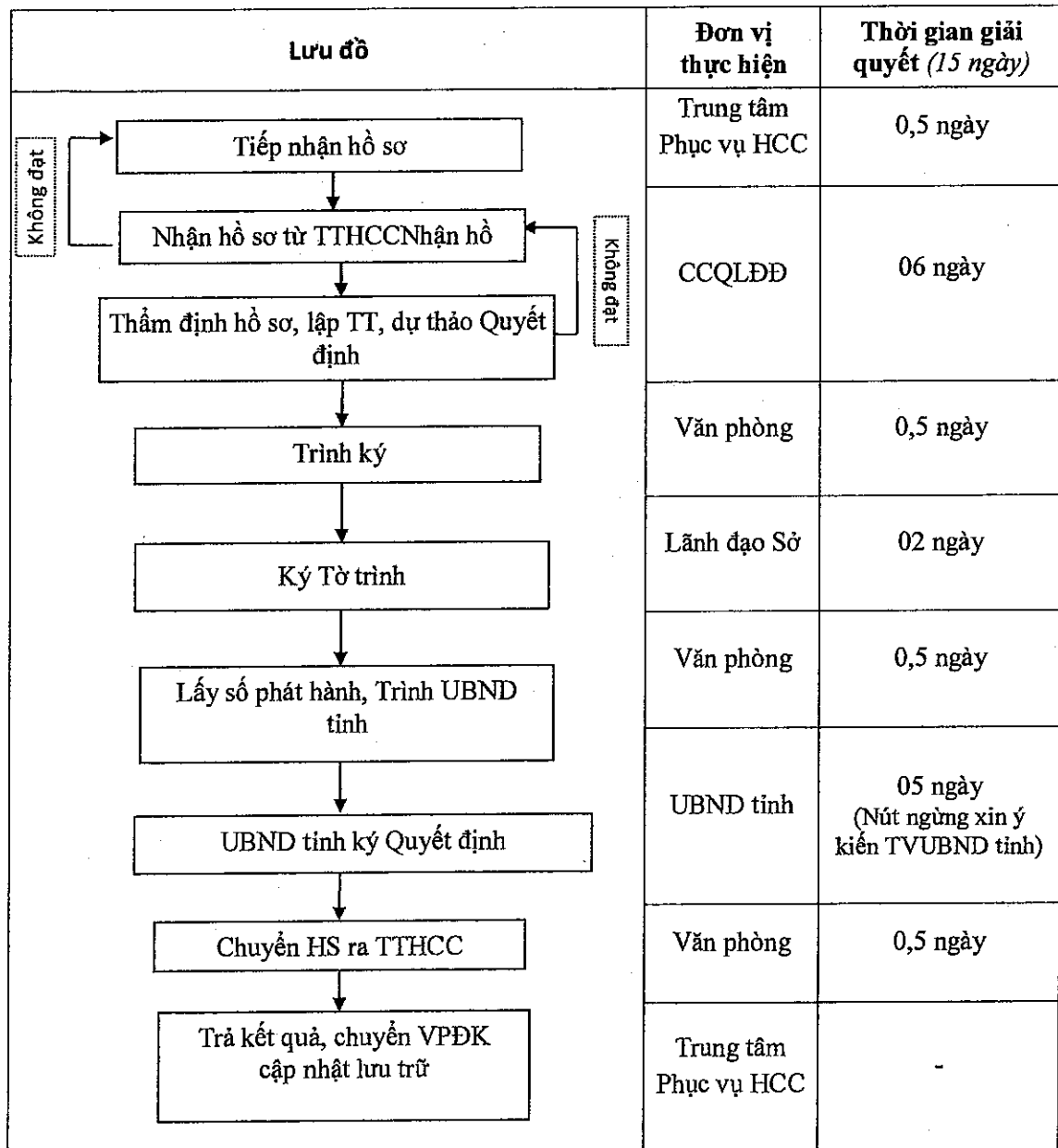
2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã thì 13 ngày)
<pre> graph TD A[Tiếp nhận hồ sơ] --> B[Kiểm tra, thẩm định, cập nhật cơ sở dữ liệu vào Sổ địa chính] B --> C[Trình ký hồ sơ] C --> D[Ký xác nhận vào phiếu thẩm định] D --> E[Lưu trữ hồ sơ] B -.-> Không đạt A </pre>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã thì 03 ngày)
	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	09 ngày

QUY TRÌNH (27)
Đăng ký đất đai lần đầu đối với trường hợp
được Nhà nước giao đất để quản lý

1. Thời gian giải quyết: 15 ngày làm việc.

2. Lưu đồ giải quyết:



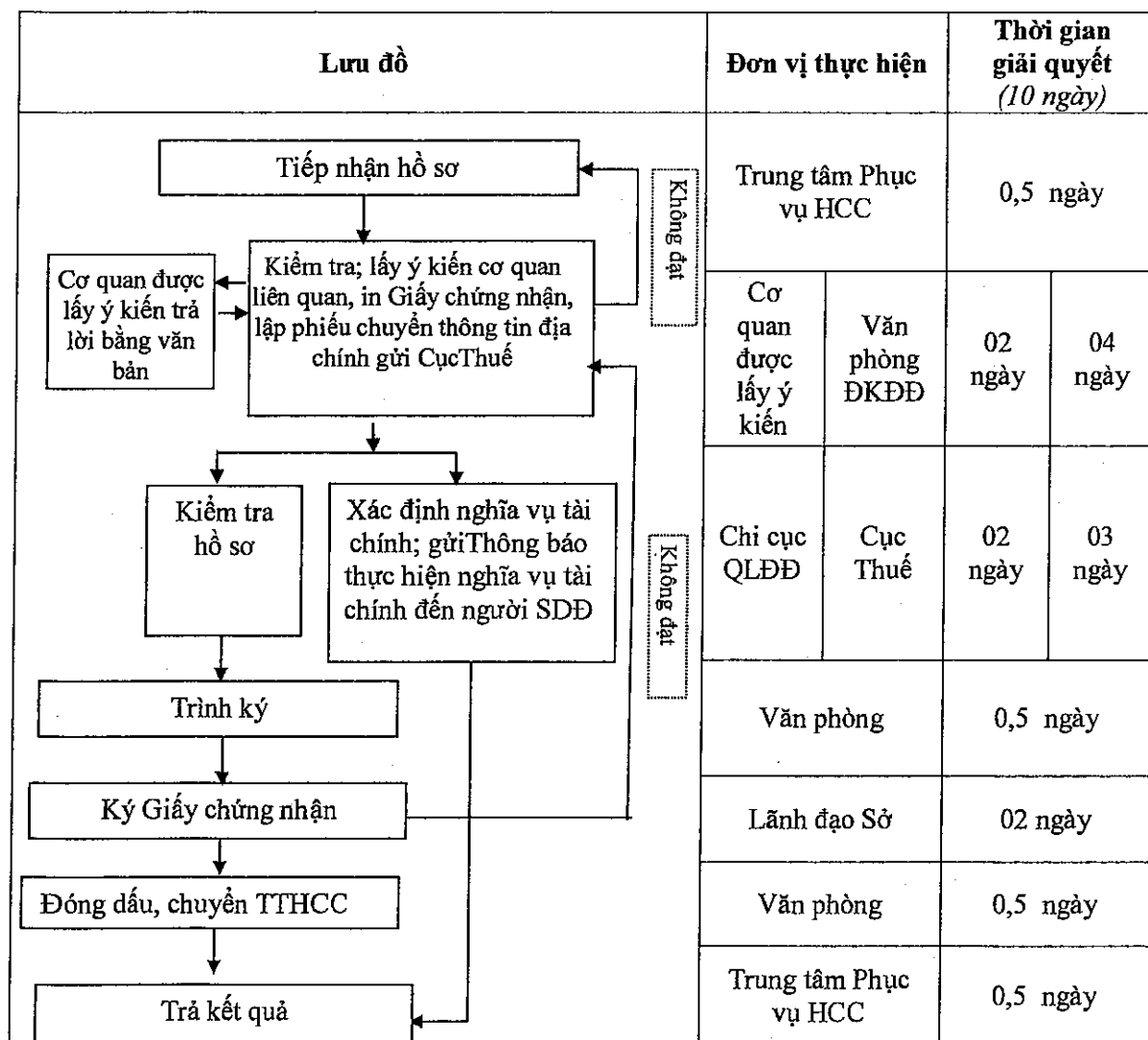
QUY TRÌNH (28)

Đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất đối với trường hợp chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho quyền sử dụng đất trước ngày 01 tháng 7 năm 2014 mà bên chuyển quyền đã được cấp Giấy chứng nhận nhưng chưa thực hiện thủ tục chuyển quyền theo quy định

1. Thời gian giải quyết: Không quá 30 ngày làm việc, tính từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, không bao gồm thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định, không tính thời gian thông báo và niêm yết công khai, đăng tin.

2. Lưu đồ giải quyết:

2.1. Đối với hồ sơ tổ chức:



2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 18 ngày)
<p>Tiếp nhận hồ sơ</p>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã là 03 ngày)
<p>Thẩm định hồ sơ; lấy ý kiến cơ quan liên quan (nếu có), thẩm tra, lập phiếu chuyển thông tin địa chính, thảo Tờ trình, QĐ hủy GCN</p>	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	06 ngày
<p>Dừng quy trình chờ niêm yết, thông báo</p>		-
<p>Kiểm tra hồ sơ, in và ký Quyết định hủy Giấy chứng nhận cũ (trường hợp phải hủy GCN), ký Giấy chứng nhận mới</p>	Văn phòng ĐKDD	05 ngày
<p>Xác định nghĩa vụ tài chính; gửi thông báo thực hiện nghĩa vụ tài chính cho người sử dụng đất</p>	Chi cục Thuế	04 ngày
<p>Cập nhật chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai</p>	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	02 ngày
<p>Trả kết quả</p>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

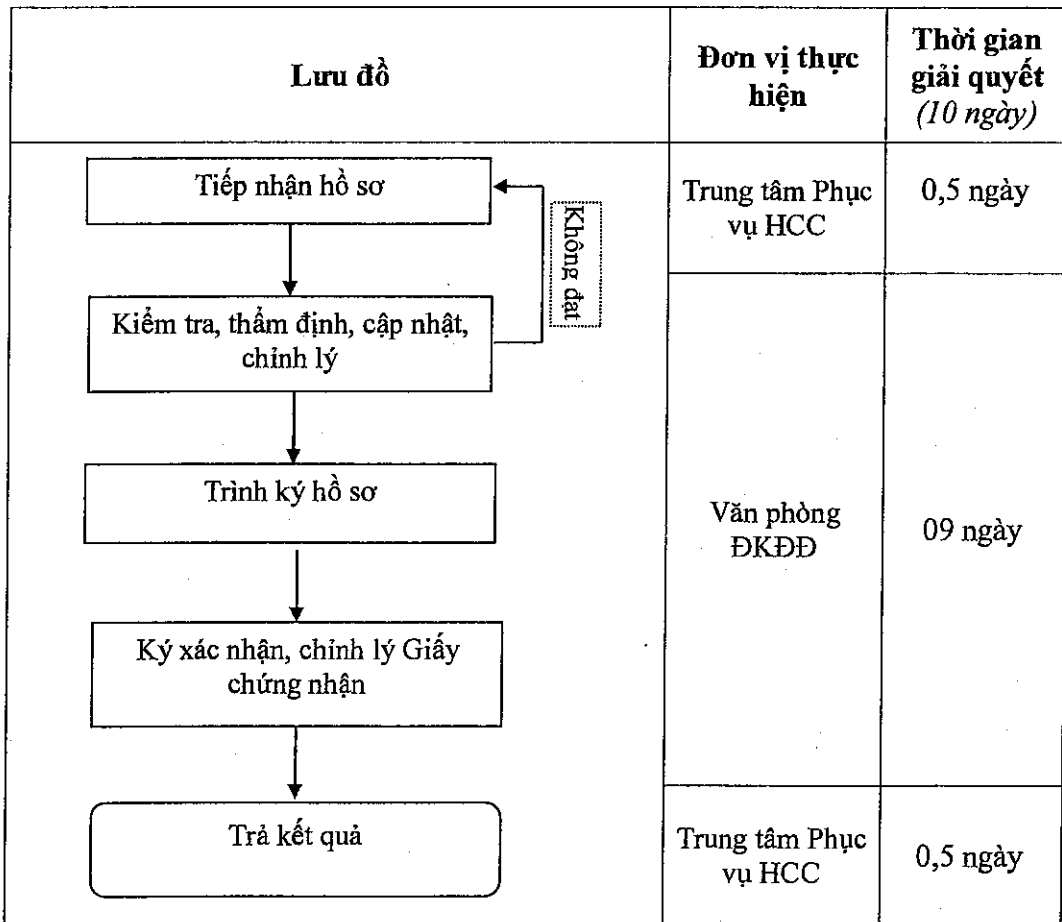
QUY TRÌNH (29)

Đăng ký xác lập quyền sử dụng hạn chế thừa đất liền kề sau khi được cấp Giấy chứng nhận lần đầu và đăng ký thay đổi, chấm dứt quyền sử dụng hạn chế thừa đất liền kề

1. Thời gian giải quyết: Không quá 10 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trung cầu giám định.

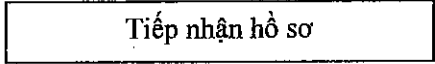
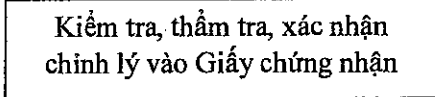
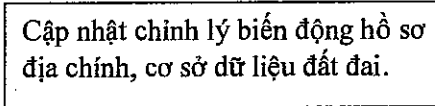
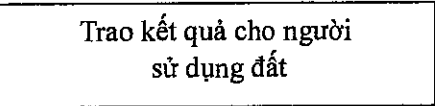
2. Lưu đồ giải quyết:

2.1. Đối với hồ sơ tổ chức:

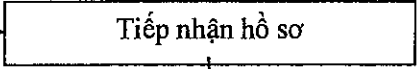
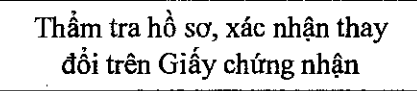
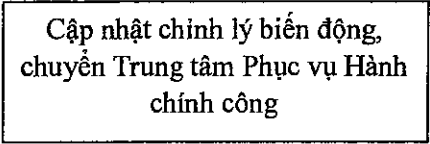
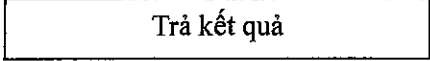


2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

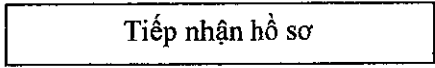
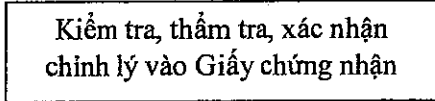
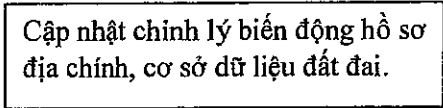
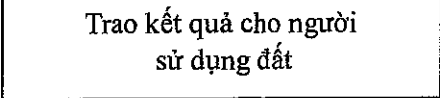
- Đối với trường hợp nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của UBND cấp huyện hoặc UBND cấp xã

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 13 ngày)
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã thì 03 ngày)
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	05 ngày
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	03 ngày
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

- Đối với trường hợp nộp hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (theo mô hình Phi địa giới hành chính)

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (08 ngày)
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
	Văn phòng ĐKDD	04 ngày
	Văn phòng ĐKDD	03 ngày
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày

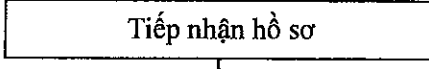
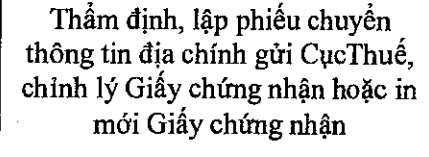
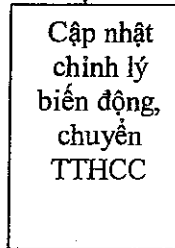
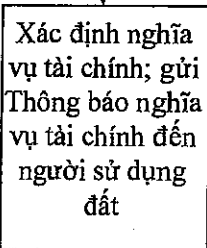
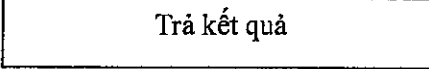
- Đăng ký xác lập quyền sử dụng hạn chế thừa đất liền kề sau khi được cấp Giấy chứng nhận lần đầu và đăng ký thay đổi, chấm dứt quyền sử dụng hạn chế thừa đất liền kề :

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã là 13 ngày)
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã thì 03 ngày)
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	05 ngày
	Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	03 ngày
	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày

QUY TRÌNH (30)**Chuyển nhượng vốn đầu tư là giá trị quyền sử dụng đất**

1. Thời gian giải quyết: không quá 10 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trung cầu giám định.

2. Lưu đồ giải quyết:**Đối với hồ sơ tổ chức:**

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (10 ngày)
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
	Văn phòng ĐKDD	06 ngày
 	Văn phòng ĐKDD	03 ngày
	Trung tâm Phục vụ HCC	05 ngày

QUY TRÌNH (31)
TÁCH THỪA HOẶC HỢP THỪA ĐẤT

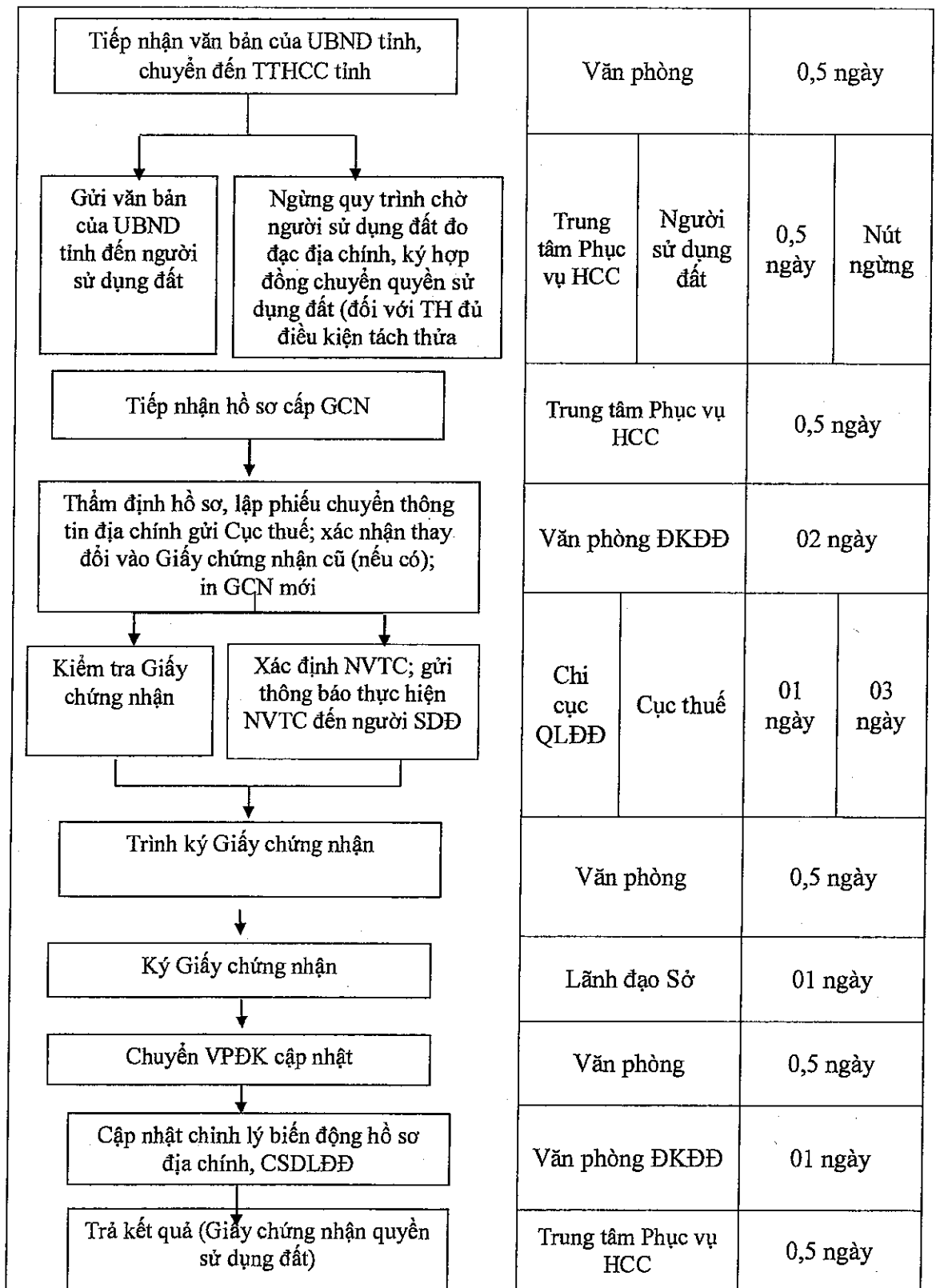
1. Thời gian giải quyết: 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không gồm thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp người sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

2. Lưu đồ giải quyết:

2.1. Đối với hồ sơ tổ chức:

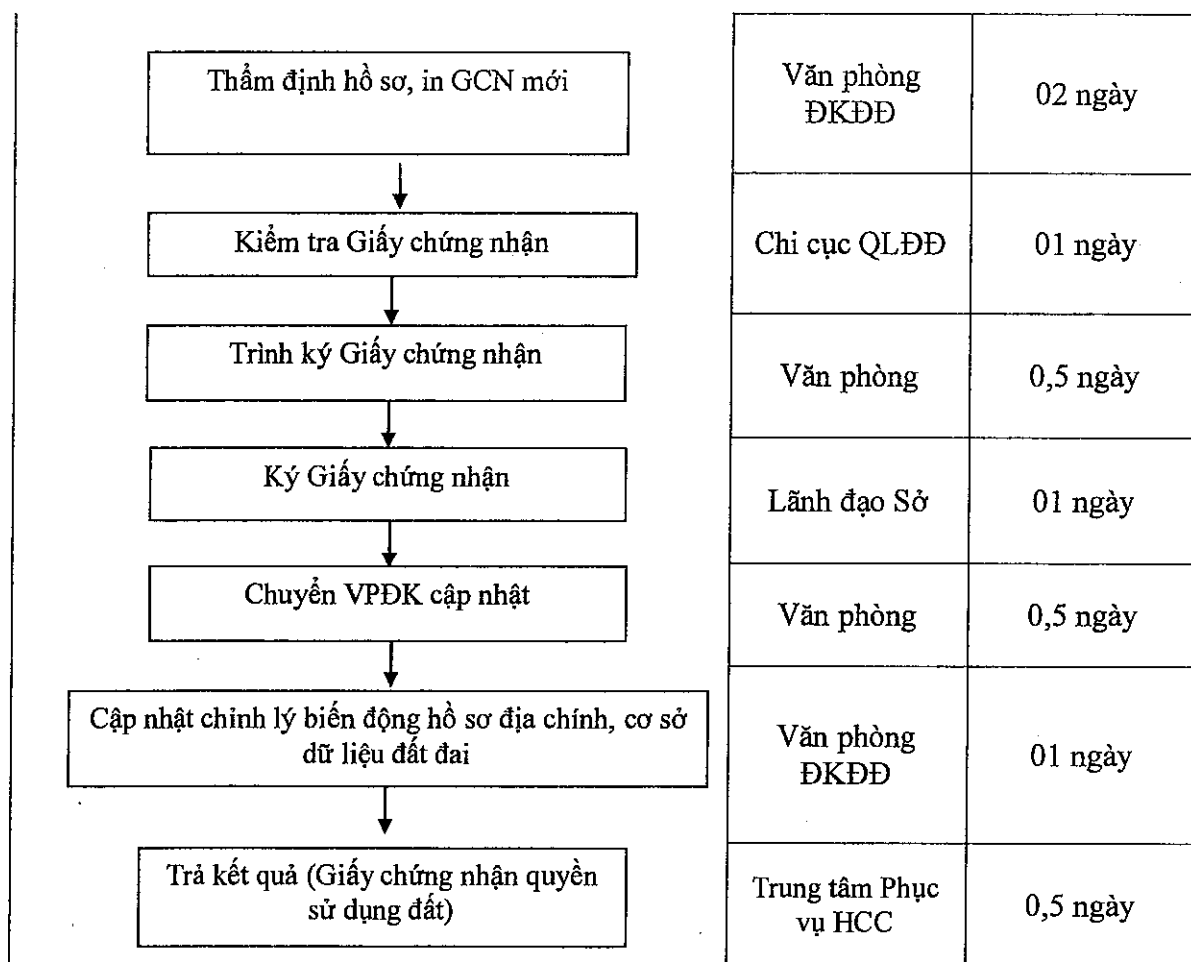
2.1.1. Trường hợp tách thửa gắn với chuyển quyền sử dụng đất

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ xin tách thửa	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
↓		
Thẩm định hồ sơ, ghi ý kiến về điều kiện hợp thửa đất trên đơn đề nghị tách thửa đất	Văn phòng ĐKDD	1,5 ngày
↓		
Kiểm tra tính đầy đủ của hồ sơ, sự phù hợp với quy định hợp thửa; dự thảo văn bản chấp thuận hoặc không chấp thuận cho phép hợp thửa đất, trình UBND tỉnh.	Chi cục QLDD	1,5 ngày
↓		
Ký tờ trình, trình UBND tỉnh phê duyệt chấp thuận hay không chấp thuận cho phép tách thửa	Lãnh đạo Sở	01 ngày
↓		
Trình UBND tỉnh	Văn phòng	0,5 ngày
↓		
UBND tỉnh phê duyệt chấp thuận hay không chấp thuận cho phép tách thửa	UBND tỉnh	02 ngày
↓		



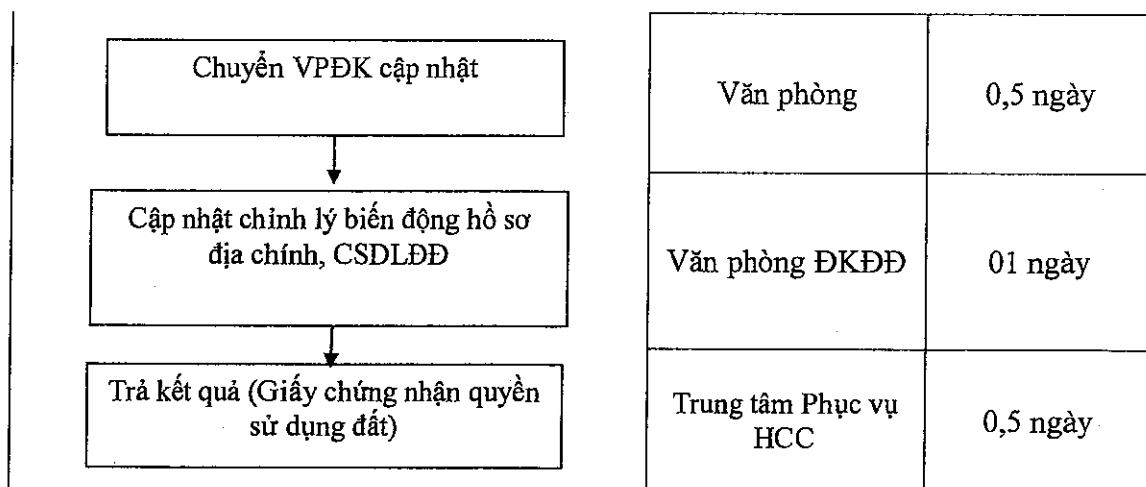
2.1.2. Trường hợp hợp thửa đất

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)
Tiếp nhận hồ sơ xin hợp thửa	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
Thẩm định hồ sơ, ghi ý kiến về điều kiện hợp thửa đất trên đơn đề nghị hợp thửa đất	Văn phòng ĐKĐĐ	1,5 ngày
Kiểm tra tính đầy đủ của hồ sơ, sự phù hợp với quy định hợp thửa; dự thảo văn bản chấp thuận hoặc không chấp thuận cho phép hợp thửa đất, trình UBND tỉnh.	Chi cục QLĐĐ	1,5 ngày
Ký tờ trình, trình UBND tỉnh phê duyệt chấp thuận hay không chấp thuận cho phép hợp thửa	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Trình UBND tỉnh	Văn phòng	0,5 ngày
UBND tỉnh phê duyệt chấp thuận hay không chấp thuận cho phép tách thửa	UBND tỉnh	02 ngày (Nút ngừng xin ý kiến UBND tỉnh)
Tiếp nhận văn bản của UBND tỉnh, chuyển đến TTHCC tỉnh	Văn phòng	0,5 ngày
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div data-bbox="288 1559 568 1693">Gửi văn bản của UBND tỉnh đến người sử dụng đất</div> <div data-bbox="584 1559 919 1693">Ngừng quy trình chờ người SĐĐ đo đạc địa chính</div> </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div data-bbox="970 1514 1078 1671">Trung tâm Phục vụ HCC</div> <div data-bbox="1094 1514 1190 1671">Người sử dụng đất</div> </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div data-bbox="1225 1559 1302 1671">0,5 ngày</div> <div data-bbox="1318 1559 1414 1671">Nút dừng</div> </div>
Tiếp nhận hồ sơ cấp GCN	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày



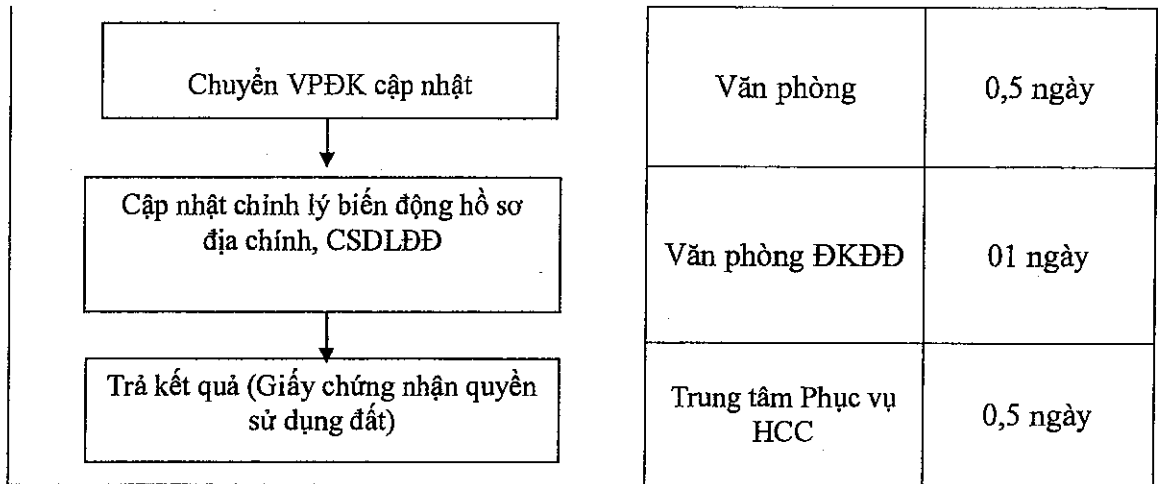
2.1.3. Trường hợp tách thửa đất trong Khu công nghiệp, cụm công nghiệp

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ xin tách thửa</div>	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Thẩm định hồ sơ, có ý kiến trên đơn xin tách thửa theo đề nghị của người sử dụng đất</div>	Văn phòng ĐKĐĐ	2 ngày	
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Gửi văn bản của UBND tỉnh đến người sử dụng đất</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Ngừng quy trình chờ người sử dụng đất đo đạc địa chính, ký hợp đồng cho thuê lại quyền sử dụng đất (đối với TH đủ điều kiện tách thửa)</div> </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trung tâm Phục vụ HCC</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Người sử dụng đất</div> </div>	0,5 ngày	Nút ngừng
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ cấp GCN</div>	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Thẩm định hồ sơ, lập phiếu chuyển thông tin địa chính gửi Cục thuế; xác nhận thay đổi vào Giấy chứng nhận cũ (nếu có); in GCN mới</div>	Văn phòng ĐKĐĐ	05 ngày	
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Kiểm tra Giấy chứng nhận</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Xác định NVTC; gửi thông báo thực hiện NVTC đến người SDD</div> </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Chi cục QLĐĐ</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Cục thuế</div> </div>	02 ngày	03 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trình ký Giấy chứng nhận</div>	Văn phòng	0,5 ngày	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Ký Giấy chứng nhận</div>	Lãnh đạo Sở	02 ngày	



2.1.4 Trường hợp hợp thửa đất trong Khu công nghiệp, cụm công nghiệp

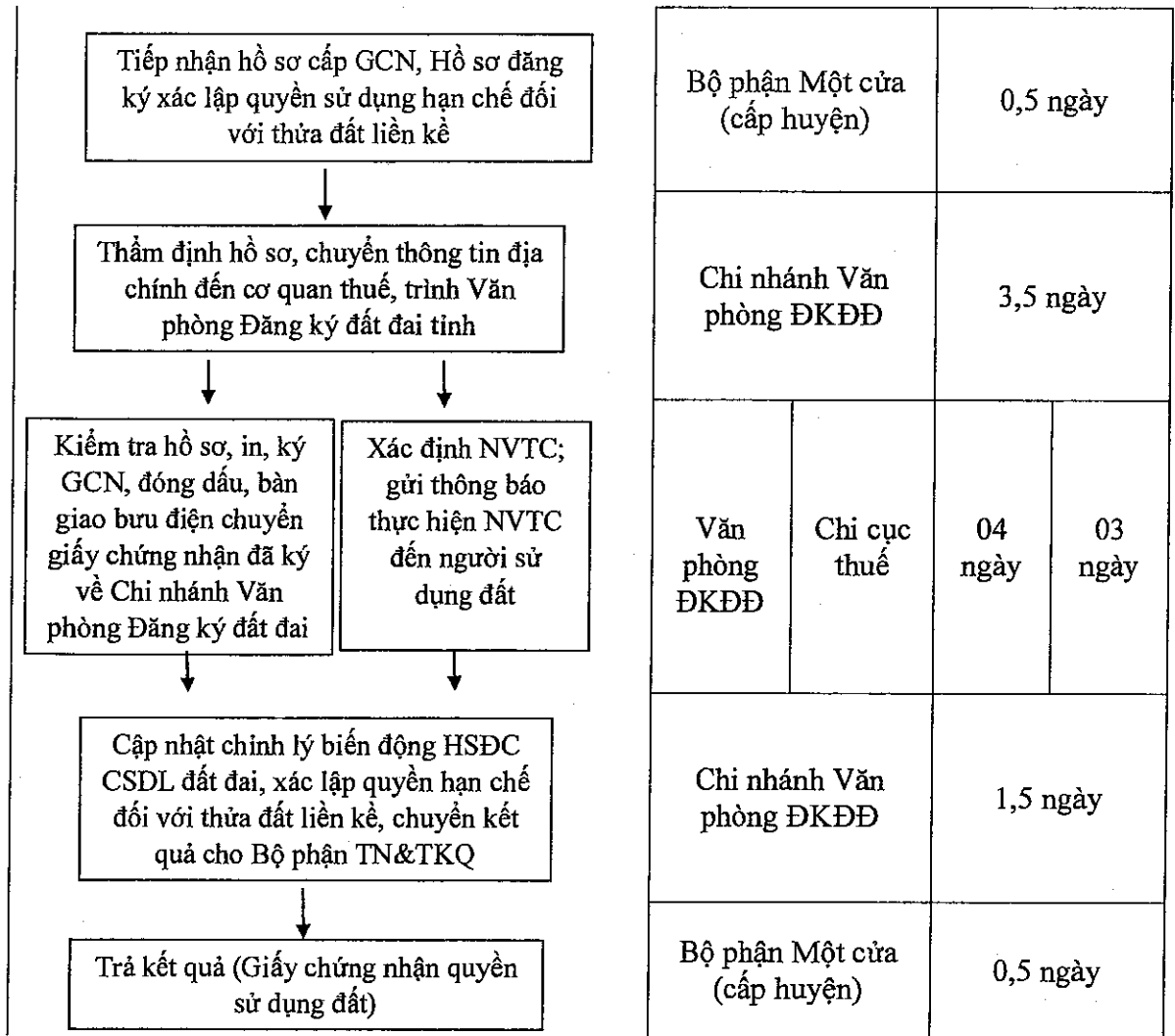
Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)				
Tiếp nhận hồ sơ xin hợp thửa	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày				
Thẩm định hồ sơ, có ý kiến trên đơn xin hợp thửa theo đề nghị của người sử dụng đất	Văn phòng ĐKDD	2 ngày				
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div data-bbox="327 840 550 1019">Gửi văn bản của UBND tỉnh đến người sử dụng đất</div> <div data-bbox="582 840 917 1019">Ngừng quy trình chờ người sử dụng đất đo đạc địa chính.</div> </div>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td data-bbox="933 750 1077 1064">Trung tâm Phục vụ HCC</td> <td data-bbox="1077 750 1212 1064">Người sử dụng đất</td> <td data-bbox="1212 750 1324 1064">0,5 ngày</td> <td data-bbox="1324 750 1436 1064">Nút ngừng</td> </tr> </table>	Trung tâm Phục vụ HCC	Người sử dụng đất	0,5 ngày	Nút ngừng	
Trung tâm Phục vụ HCC	Người sử dụng đất	0,5 ngày	Nút ngừng			
Tiếp nhận hồ sơ cấp GCN	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày				
Thẩm định hồ sơ; xác nhận thay đổi vào Giấy chứng nhận cũ (nếu có); in GCN mới	Văn phòng ĐKDD	05 ngày				
Kiểm tra Giấy chứng nhận	Chi cục QLDD	02 ngày				
Trình ký Giấy chứng nhận	Văn phòng	0,5 ngày				
Ký Giấy chứng nhận	Lãnh đạo Sở	02 ngày				



2.2. Đối với hồ sơ hộ gia đình, cá nhân:

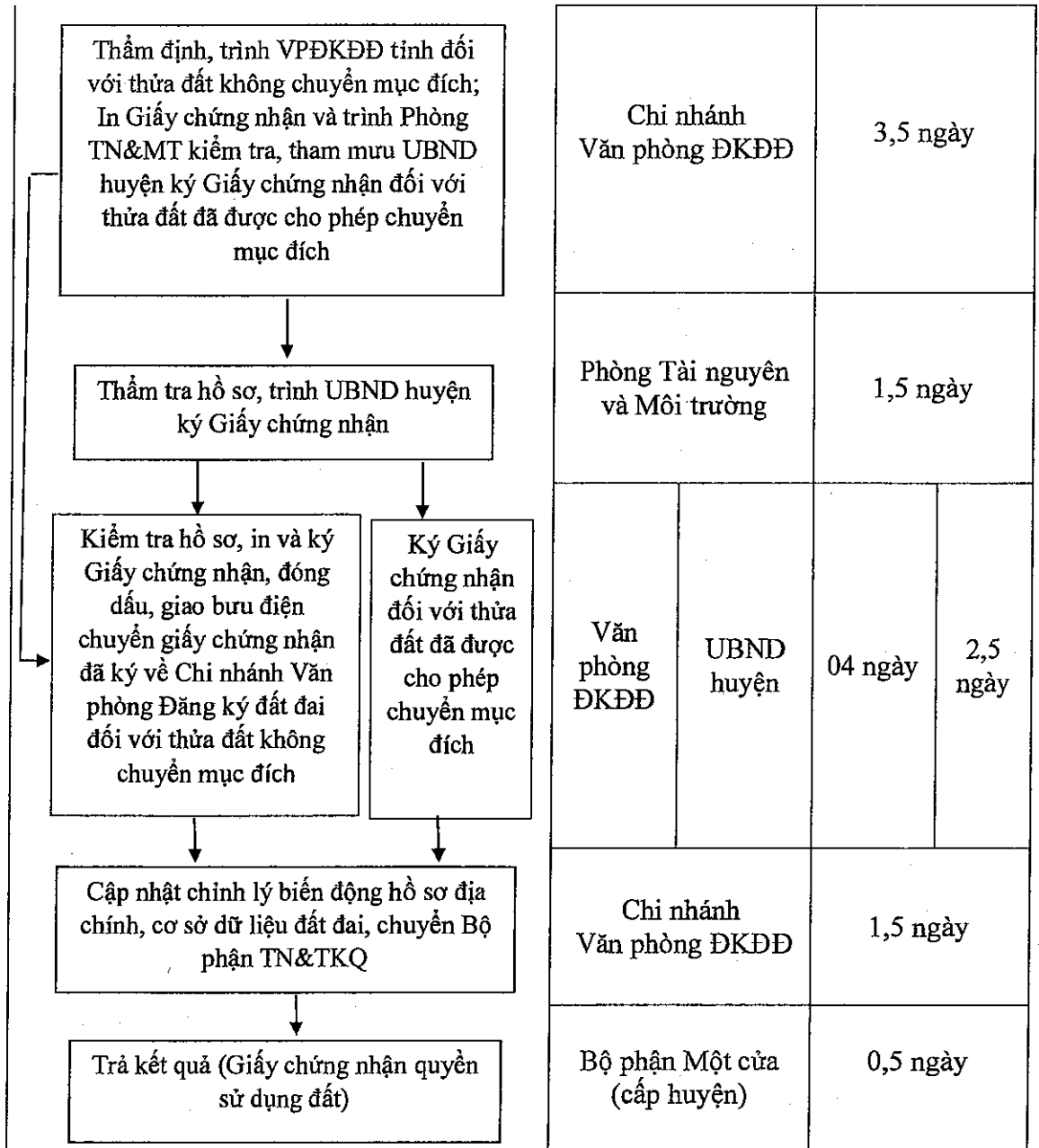
2.2.1. Trường hợp tách thửa đất gắn với thực hiện các quyền của người sử dụng đất (xác lập quyền hạn chế đối với thửa đất liền kề)

Lưu đồ		Đơn vị thực hiện		Thời gian giải quyết (15 ngày)	
Tiếp nhận hồ sơ xin tách thửa		Bộ phận Một cửa (cấp huyện)		0,5 ngày	
Kiểm tra tính đầy đủ của hồ sơ, có ý kiến xác định sự phù hợp với các quy định tại OUVẾT đính số 35 trên đơn xin tách thửa		Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai		01 ngày	
Thẩm định hồ sơ, xác định điều kiện tách thửa đất, dự thảo VB phê duyệt chấp thuận hay không chấp thuận cho phép tách thửa đất, trình UBND huyện.		Phòng TN&MT		1,5 ngày	
Ký văn bản chấp thuận hay không chấp thuận cho phép tách thửa đất		UBND huyện		1,5 ngày	
Gửi văn bản chấp thuận hay không chấp thuận cho phép tách thửa đất đến người sử dụng đất	Ngừng quy trình chờ người sử dụng đất đo đạc địa chính, ký hợp đồng chuyển quyền sử dụng đất (đối với TH đủ điều kiện tách thửa, TH phải xác lập hạn chế đối với thửa đất liền kề)	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	Người sử dụng đất	0,5 ngày	Nút dừng



2.2.2. Trường hợp tách thửa để chuyển mục đích sử dụng đất.

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện		Thời gian giải quyết (15 ngày)	
<p>Tiếp nhận hồ sơ đề nghị tách thửa để chuyển mục đích sử dụng đất</p>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)		0,5 ngày	
<p>Kiểm tra tính đầy đủ của hồ sơ, có ý kiến xác định sự phù hợp với các quy định tại Quyết định số 35 trên đơn xin tách thửa</p>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ		01 ngày	
<p>Thẩm định hồ sơ, xác định điều kiện tách thửa đất, dự thảo VB chấp thuận hay không chấp thuận cho phép tách thửa đất để CMĐ SĐĐ, trình UBND huyện</p>	Phòng TN&MT		1,5 ngày	
<p>Ký văn bản phê duyệt chấp thuận hay không chấp thuận cho phép tách thửa đất để chuyển mục đích SĐĐ</p>	UBND huyện		1,5 ngày	
<p>Trả văn bản chấp thuận hay không chấp thuận cho tách thửa đất để chuyển mục đích SĐĐ</p> <p>Ngừng quy trình để thực hiện thủ tục chuyển mục đích sử dụng đất theo quy định (thực hiện theo quy trình CMĐ phải xin phép)</p>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	Người sử dụng đất	0,5 ngày	Nút dừng
<p>Tiếp nhận hồ sơ cấp GCN</p>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)		0,5 ngày	



2.2.3. Trường hợp hợp thửa đất:

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)	
Tiếp nhận hồ sơ xin hợp thửa	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	0,5 ngày	
Kiểm tra tính đầy đủ của hồ sơ, có ý kiến xác định sự phù hợp với các quy định tại Quyết định số 35 trên đơn	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	01 ngày	
Thẩm định hồ sơ, xác định điều kiện hợp thửa đất, dự thảo VB chấp thuận hay không chấp thuận cho phép hợp thửa đất, trình UBND huyện.	Phòng TN&MT	1,5 ngày	
Ký văn bản chấp thuận hay không chấp thuận cho phép hợp thửa đất	UBND huyện	1,5 ngày	
Gửi văn bản chấp thuận hay không chấp thuận cho phép hợp thửa đất đến người SĐĐ	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	0,5 ngày	Nút dừng
Ngừng quy trình chờ người sử dụng đất đo đạc địa chính	Người sử dụng đất	0,5 ngày	Nút dừng
Tiếp nhận hồ sơ cấp GCN	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	0,5 ngày	
Thẩm định hồ sơ, trình Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	3,5 ngày	

Kiểm tra hồ sơ, in, ký GCN, đóng dấu, bàn giao bưu điện chuyển giấy chứng nhận đã ký về Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất



Cập nhật chính lý biến động HSDC CSDL đất đai, chuyển BP TN&TKQ

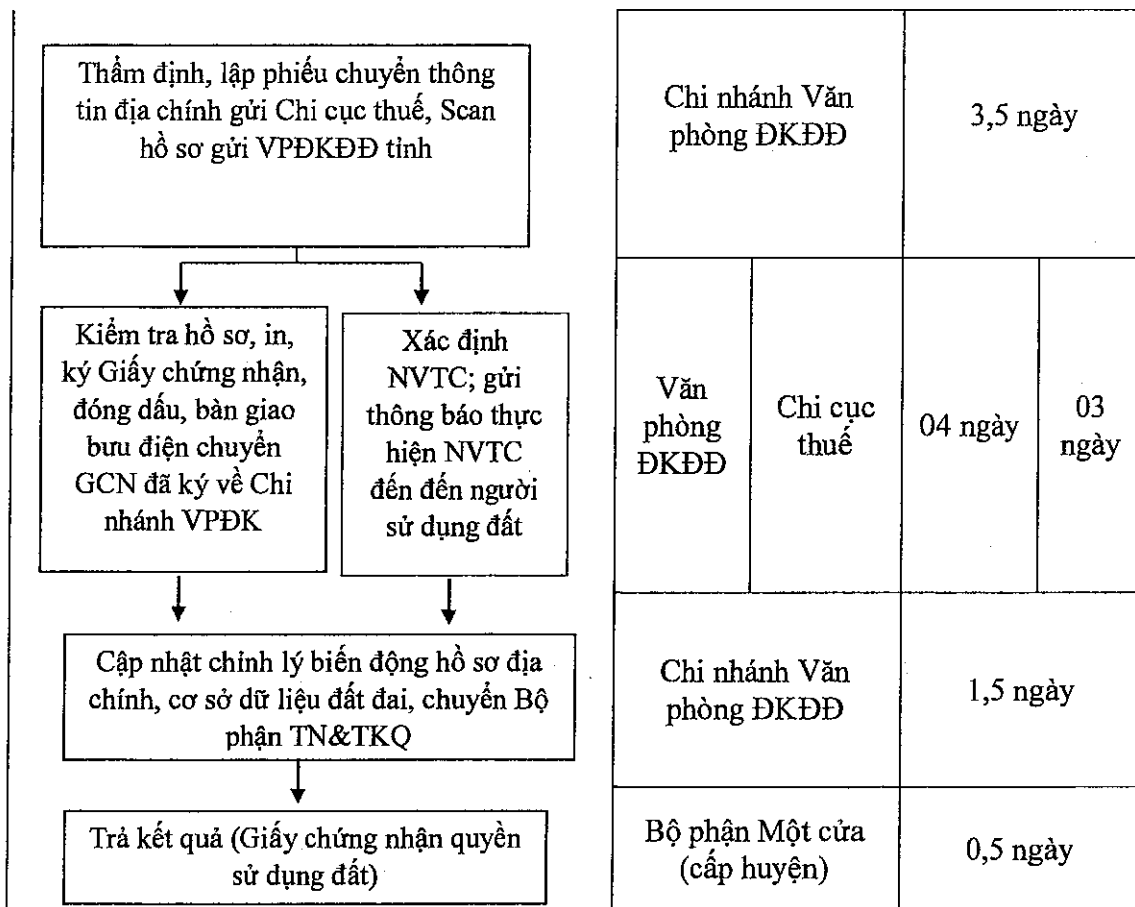


Trả kết quả (Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất)

Văn phòng ĐKĐĐ	04 ngày
Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	1,5 ngày
Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	0,5 ngày

2.2.4. Trường hợp tách tách một phần diện tích của thửa đất để hợp với thửa liền kề hoặc hợp một phần diện tích tách thửa của các thửa đất liền kề:

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện		Thời gian giải quyết (15 ngày)			
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ xin tách thửa, hợp thửa đất</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)		0,5 ngày			
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Kiểm tra tính đầy đủ của hồ sơ, có ý kiến xác định sự phù hợp với các quy định tại Quyết định số 35 trên đơn xin tách thửa</div> <p style="text-align: center;">↓</p>					Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Thẩm định hồ sơ, xác định điều kiện tách thửa đất, dự thảo VB phê duyệt chấp thuận hay không chấp thuận cho phép tách đồng thời hợp thửa đất liền kề, trình UBND huyện</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Phòng TN&MT		1,5 ngày			
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Ký văn bản phê duyệt chấp thuận hay không chấp thuận cho phép tách thửa đất đồng thời hợp thửa đất liền kề</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	UBND huyện		1,5 ngày			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px; text-align: center;">Gửi văn bản chấp thuận hay không chấp thuận cho tách thửa đất đồng thời hợp thửa đất liền kề đến người sử dụng đất</td> <td style="width: 50%; padding: 5px; text-align: center;">Ngừng quy trình chờ người sử dụng đất đo đạc địa chính, Hợp đồng chuyển quyền</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">↓</p>					Gửi văn bản chấp thuận hay không chấp thuận cho tách thửa đất đồng thời hợp thửa đất liền kề đến người sử dụng đất	Ngừng quy trình chờ người sử dụng đất đo đạc địa chính, Hợp đồng chuyển quyền
Gửi văn bản chấp thuận hay không chấp thuận cho tách thửa đất đồng thời hợp thửa đất liền kề đến người sử dụng đất	Ngừng quy trình chờ người sử dụng đất đo đạc địa chính, Hợp đồng chuyển quyền					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ cấp GCN</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)		0,5 ngày			



Thẩm định, lập phiếu chuyển thông tin địa chính gửi Chi cục thuế, Scan hồ sơ gửi VPĐKĐĐ tỉnh

Kiểm tra hồ sơ, in, ký Giấy chứng nhận, đóng dấu, bàn giao bưu điện chuyển GCN đã ký về Chi nhánh VPĐK

Xác định NVTC; gửi thông báo thực hiện NVTC đến đến người sử dụng đất

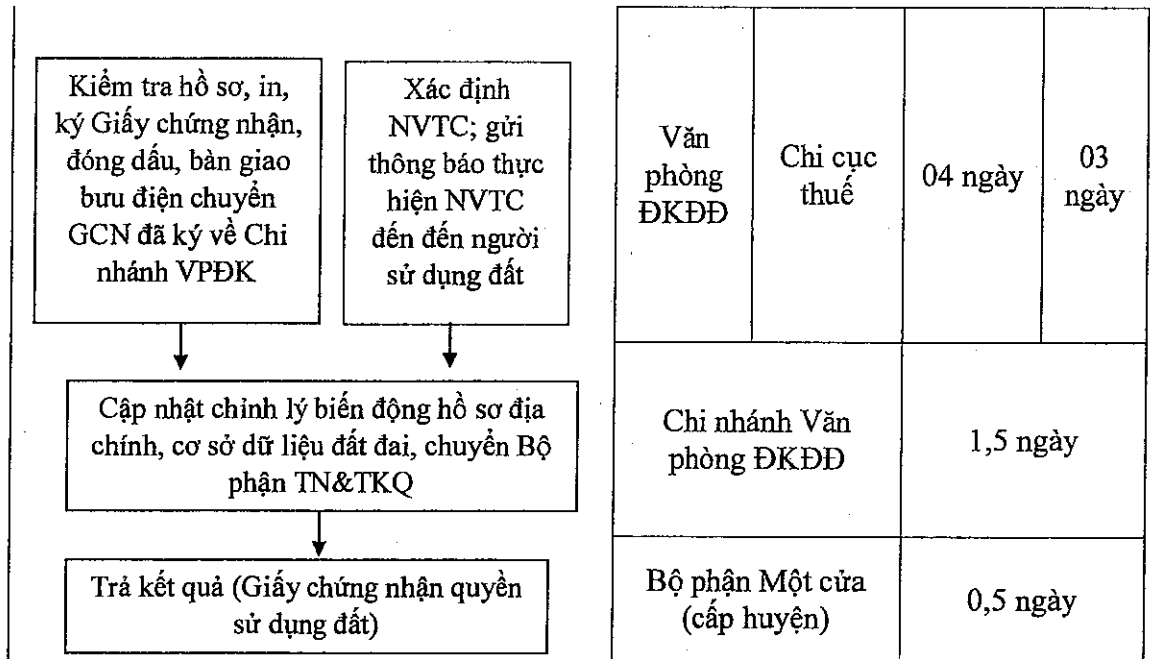
Cập nhật chính lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai, chuyển Bộ phận TN&TKQ

Trả kết quả (Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất)

Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ		3,5 ngày	
Văn phòng ĐKĐĐ	Chi cục thuế	04 ngày	03 ngày
Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ		1,5 ngày	
Bộ phận Một cửa (cấp huyện)		0,5 ngày	

2.2.5. Trường hợp quy định tại khoản 3 Điều 1 Quyết định số 35/2022/QĐ-UBND ngày 29/8/2022 của UBND tỉnh Đồng Nai

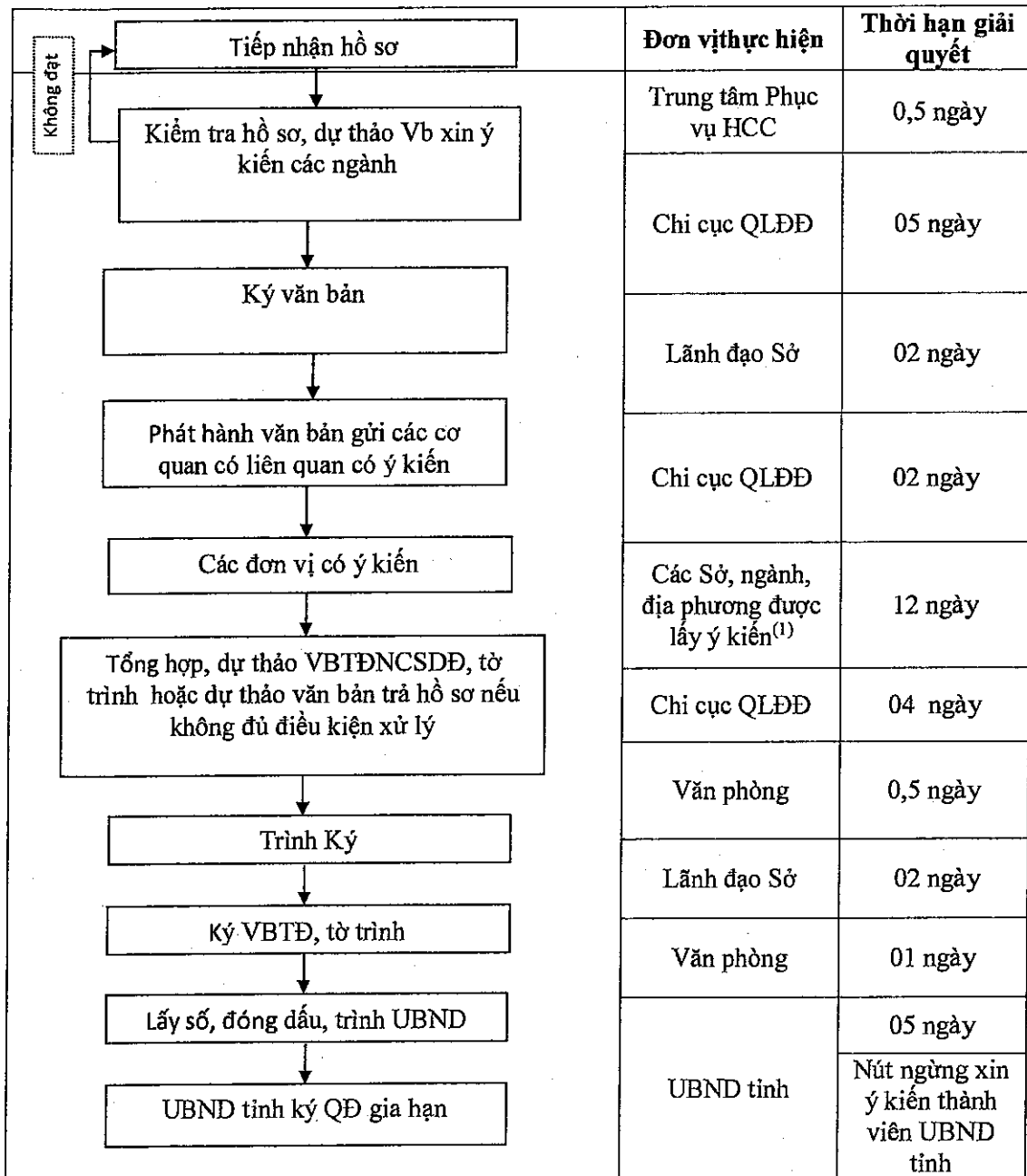
Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (15 ngày)	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ xin tách thửa</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	01 ngày	
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai kiểm tra tính đầy đủ của hồ sơ, phê duyệt nội dung đơn đề nghị tách thửa, hợp thửa theo quy định, gửi kết quả cho Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của UBND cấp huyện</div>			
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Gửi đơn đề nghị tách thửa, hợp thửa đã phê duyệt đến người sử dụng đất</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Ngừng quy trình chờ người sử dụng đất đo đạc địa chính, Hợp đồng chuyển quyền</div> </div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	Người sử dụng đất	01 ngày Nút dừng
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ cấp GCN</div>		Bộ phận Một cửa (cấp huyện)	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Thẩm định, lập phiếu chuyển thông tin địa chính gửi Chi cục thuế, Scan hồ sơ gửi VPĐKĐĐ tỉnh</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ		3,5 ngày
<div style="text-align: center;">↓</div>			

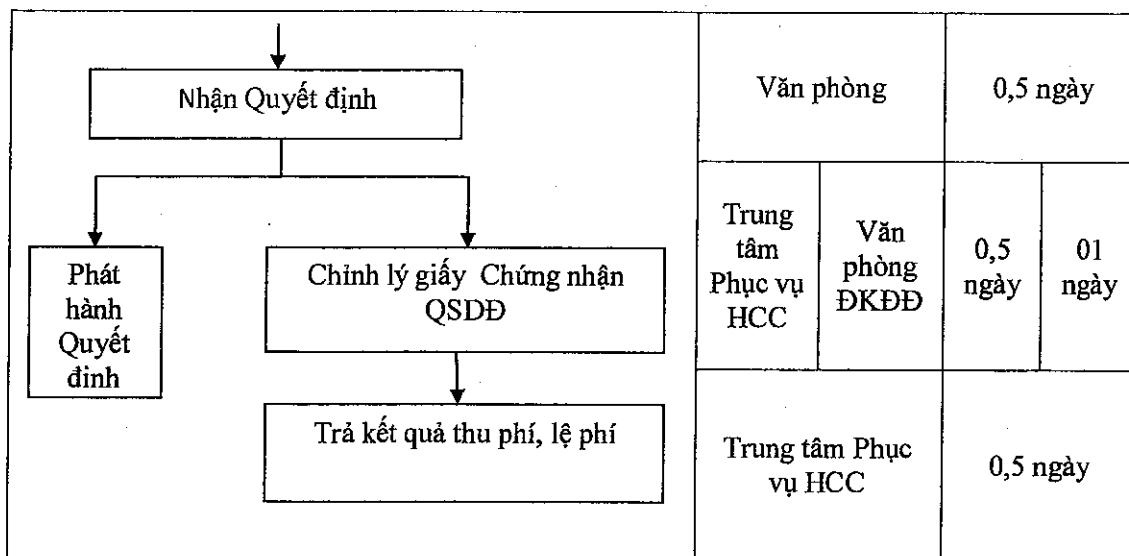


QUY TRÌNH (33)
Gia hạn đất nông nghiệp cho cơ sở tôn giáo

1. Thời hạn giải quyết: 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không bao gồm thời gian xin ý kiến và tổng hợp ý kiến của các sở ngành liên quan để thẩm định nhu cầu sử dụng đất của cơ sở tôn giáo

2. Lưu đồ giải quyết:





Ghi chú: (1) Các Sở, ngành, địa phương được lấy ý kiến gồm:

- Đơn vị thường xuyên tham gia: Sở Xây dựng, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Tài chính, Sở Giao thông và Vận tải, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Cục Thuế tỉnh, UBND cấp huyện, Ban Tôn giáo tỉnh, UBND các huyện, thành phố Long Khánh, thành phố Biên Hòa

- Đơn vị tùy theo hồ sơ của từng lĩnh vực: Sở Tư pháp, Sở Công thương, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Sở Y tế, Sở Văn hóa - Thể thao và Du lịch, Sở Thông tin và Truyền thông.

QUY TRÌNH (37)**Xác nhận tiếp tục sử dụng đất nông nghiệp của hộ gia đình, cá nhân
khi hết hạn sử dụng đất đối với trường hợp có nhu cầu**

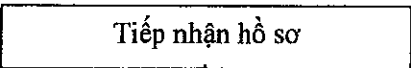
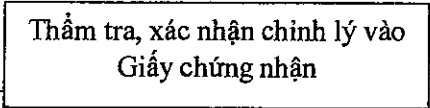
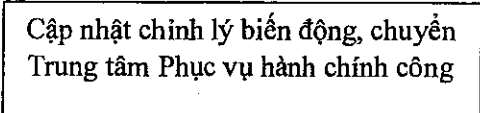
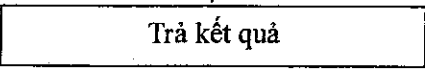
1. Thời gian giải quyết: không quá 05 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật; không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại xã, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; không tính thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định.

2. Lưu đồ giải quyết:

2.1. Trường hợp nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của UBND cấp huyện hoặc UBND cấp xã

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày) (trường hợp nộp tại cấp xã thì 08 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tiếp nhận hồ sơ</div> <div style="text-align: center;">↓</div>	Bộ phận Một cửa (cấp huyện, xã)	01 ngày (trường hợp nộp tại cấp xã thì 03 ngày)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Kiểm tra, thẩm tra, xác nhận chính lý vào Giấy chứng nhận</div> <div style="text-align: center;">↓</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐĐKĐĐ	02 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Cập nhật chính lý biến động hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai.</div> <div style="text-align: center;">↓</div>	Chi nhánh Văn phòng ĐĐKĐĐ	01 ngày
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Trao kết quả cho người sử dụng đất</div>	Bộ phận Một cửa	01 ngày

2.2. Trường hợp nộp hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh (theo mô hình Phi địa giới hành chính)

Lưu đồ	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết (05 ngày)
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
	Văn phòng ĐĐKĐĐ	02 ngày
	Văn phòng ĐĐKĐĐ	02 ngày
	Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày