

UBND TP BIÊN HÒA  
**PHÒNG NỘI VỤ**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /NV

Biên Hòa, ngày tháng 3 năm 2023

V/v báo cáo đánh giá kết quả 2.5 năm thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XI và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thành phố lần thứ XII (2020-2025)

Kính gửi: Phòng Văn hóa-Thông tin thành phố.

Phòng Nội vụ thành phố nhận được Văn bản số 434/TCKH-TH ngày 23/02/2023 của Phòng Tài chính-kế hoạch thành phố về việc đề nghị báo cáo đánh giá kết quả 2.5 năm thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XI và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thành phố lần thứ XII (2020-2025); theo đó đề nghị Phòng Nội vụ thành phố phối hợp báo cáo kết quả thực hiện tham mưu nhiệm vụ đột phá về nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, xây dựng đội ngũ cán bộ công chức trách nhiệm, kỷ cương, tận tụy phục vụ nhân dân và doanh nghiệp; ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính, quản lý đô thị thông minh an toàn; Liên quan đến nội dung này, Phòng Nội vụ đề nghị Phòng Văn hóa-Thông tin thành phố phối hợp báo cáo kết quả triển khai thực hiện theo Kế hoạch số 2127/KH-UBND ngày 22/02/2022 của UBND thành phố (*file văn bản đính kèm theo*) với các nội dung cụ thể như sau:

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ, tận tụy phục vụ nhân dân (*UBND thành phố giao Phòng Văn hóa Thông tin phối hợp Ban Tuyên giáo Thành ủy, Ban dân vận triển khai thực hiện*).

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính, quản lý đô thị thông minh an toàn:

- + Tuyên truyền, thay đổi nhận thức về chuyển đổi số;
- + Rà soát xây dựng cơ sở hạ tầng và cơ sở dữ liệu và an toàn thông tin;
- + Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính;
- + Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý đô thị thông minh, an toàn

Để có cơ sở tổng hợp, tham mưu UBND thành phố báo cáo kết quả thực hiện theo các nội dung nêu trên, Phòng Nội vụ thành phố đề nghị Phòng Văn hóa-Thông tin thành phố phối hợp rà soát kết quả thực hiện và **gửi về Phòng Nội vụ thành phố trước ngày 10/3/2023** để tổng hợp, báo cáo./.

**Nơi nhận:**

- Như trên (p/h thực hiện);
- Lưu: VT, Hien.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Trần Minh Tấn**

