

Số: 22510/KH-UBND

Biên Hòa, ngày 18 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức “Hội xuân Biên Hòa 2025” và các hoạt động văn hóa, thể thao chào mừng Tết Nguyên đán Ất Ty năm 2025

Thiết thực tổ chức các hoạt động nhân dịp mừng Đảng, mừng Xuân Ất Ty năm 2025 trên địa bàn thành phố Biên Hòa.

Qua xem xét Tờ trình số 59/TTr-TTVHTTTT ngày 25/12/2024 của Trung tâm Văn hóa Thông tin và Thể thao thành phố, UBND thành phố Biên Hòa xây dựng Kế hoạch tổ chức “Hội xuân Biên Hòa 2025” và các hoạt động văn hóa, thể thao chào đón Tết Nguyên đán Ất Ty năm 2025 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, Ý NGHĨA

- Tuyên truyền, quảng bá hình ảnh, thành phố Biên Hòa tổ chức các hoạt động chào đón Tết cổ truyền của dân tộc;
- Giới thiệu và phục vụ nhu cầu tham quan, giao lưu, mua bán cây hoa cảnh, bonsai trang trí nhà cửa, tạo không khí rộn ràng đón xuân với nhiều màu sắc của các loại hoa, cây cảnh.
- Giới thiệu một số gian hàng ẩm thực truyền thống, các món ngon địa phương góp phần đa dạng hoá các hoạt động của ngành văn hóa. Tạo điều kiện cho các khu, điểm du lịch, các doanh nghiệp lữ hành giới thiệu, quảng bá điểm đến, giới thiệu tour tuyến du lịch trong dịp đón xuân mới.
- Phục vụ nhu cầu của cộng đồng, khách tham quan, vui chơi giải trí với các hoạt động văn hóa, thể thao, ẩm thực, giải khát, trò chơi dân gian, thiếu nhi... tại sân khấu Công viên Dương Tử Giang, phường Tân Mai, thành phố Biên Hòa.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM THỰC HIỆN

1. Thời gian: các hoạt động diễn ra từ ngày 14/01/2025 đến hết ngày 02/02/2025 (nhằm ngày 15/12 âm lịch đến hết mừng 5 tết Ất Ty).

2. Địa điểm:

- Công viên Dương Tử Giang, phường Tân Mai, thành phố Biên Hòa.
- Công viên Biên Hùng, Phố đi bộ Nguyễn Văn Trị và các địa điểm công cộng khác trên địa bàn thành phố.

3. Các hoạt động:

- Hội xuân Biên Hòa 2025: tổ chức chợ hoa xuân bắt đầu từ ngày 14/01/2025 đến hết ngày 27/01/2025 (nhằm ngày 15/12 âm lịch đến hết ngày 28/12 âm lịch).

- Các hoạt động văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao và các hoạt động vui chơi giải trí tại các công viên và địa điểm công cộng: tổ chức chương trình văn nghệ, trò chơi dân gian, ẩm thực, tổ chức liên hoan hội thi, hội diễn... phục vụ nhân dân vui xuân trong dịp Tết: từ ngày 25/01/2025 đến hết ngày 02/02/2025 (nhằm ngày 29/12 âm lịch đến hết mùng 5 tết Ất Ty).

III. ĐỐI TƯỢNG, THÀNH PHẦN THAM GIA

- Người dân địa phương và các đơn vị kinh doanh các loại hoa, cây cảnh rộng rãi trong và ngoài tỉnh.

- Các doanh nghiệp có sản phẩm truyền thống đặc trưng trong và ngoài tỉnh như: Gốm, sản phẩm Ocop...

- Các đơn vị, hộ kinh doanh các sản phẩm phục vụ phát triển du lịch (ưu tiên các doanh nghiệp, đơn vị có sản phẩm đạt tiêu chuẩn hàng Việt Nam chất lượng cao), và các hộ kinh doanh dịch vụ thương mại khác.

- Nghệ nhân ẩm thực của thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai và các tỉnh, thành trên cả nước.

IV. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Chương trình chủ đề: Hội xuân Biên Hòa 2025

1.1. Quy mô:

- Dự kiến khoảng 50 gian hàng bán hoa Tết và 40 gian hàng tổng hợp chia thành các khu vực: Trưng bày sản phẩm truyền thống, đặc sản vùng miền, sản phẩm đặc trưng ngày Tết; ẩm thực giải khát, trò chơi dân gian, trò chơi thiếu nhi theo các nội dung sau:

+ Quảng bá, giới thiệu, trưng bày sản phẩm, đặc sản truyền thống của vùng đất Biên Hòa - Đồng Nai, Gian hàng giới thiệu quảng bá du lịch Biên Hòa.

+ Trưng bày và bán các món ăn đặc sản vùng miền của các địa phương.

+ Trưng bày và bán đồ lưu niệm, đồ chơi trẻ em (nặn tò he, tạo hình nghệ thuật, vẽ tranh, tô tượng, tranh cát...).

+ Trưng bày, giao lưu, mua bán các loại hoa, cây cảnh, bon sai....

+ Khu vực tổ chức các hoạt động giao lưu văn hóa nghệ thuật, thể dục thể thao, đờn ca tài tử; viết thư pháp; trò chơi dân gian, thiếu nhi...

+ Trang trí các cụm tiểu cảnh, ánh sáng... phục vụ nhân dân đến tham quan, vui chơi và chụp ảnh.

1.2. Nội dung chi tiết

- Các gian hàng tổng hợp được trang trí theo hình thức mây tre lá truyền thống, có bạt che nắng và đặt cố định tại các vị trí theo sơ đồ.

- Khu vực trưng bày: gồm các khu vực (kèm theo sơ đồ):

+ Khu trưng bày hội hoa xuân

- + Khu trưng bày giới thiệu sản phẩm ocop
- + Khu vực sân khấu nghệ thuật
- + Khu ẩm thực giải khát không gian xưa
- + Khu trò chơi thiếu nhi

- Thức ăn: Mời tham dự các món ăn truyền thống đặc trưng của địa phương; và các món thức ăn nhanh hiện đại.

- Thức uống: các loại nước giải khát, nước mát, các loại nước ép, sinh tố, chè, trà sữa, cà phê, nước ngọt, kem tươi...

- Khuyến khích các gian hàng sử dụng ly, đĩa giấy hoặc các vật liệu thiên nhiên (lá chuối, lá sen, ...) sử dụng 01 lần phục vụ món ăn, thức uống cho du khách.

- Công tác tổ chức phải đảm bảo sự phối hợp đồng bộ giữa các cơ quan đơn vị thành phố; sự phối hợp, bài trí các gian hàng đảm bảo mỹ quan, sạch đẹp trong tổng thể khuôn viên công viên, tạo điểm nhấn cho du khách trong dịp xuân mới.

2. Chương trình hoạt động văn hoá, thể thao

- Chương trình được tổ chức vào lúc 19 giờ 00 phút tại Công viên Dương Tử Giang với sân khấu Led lớn, âm thanh, ánh sáng hiện đại và chương trình văn hóa thể thao phục vụ hàng đêm:

** Nội dung biểu diễn:*

- Biểu diễn văn hoá nghệ thuật dân gian hàng đêm kết hợp các loại hình nghệ thuật ca múa nhạc.

- Đờn ca tài tử, cải lương,

- Biểu diễn nhạc cụ dân tộc truyền thống

- Liên hoan, hội thi, biểu diễn nghệ thuật hiện đại: các nhóm nhảy hiện đại, Bolero, Acoustic, kịch, xiếc, ảo thuật và ca múa nhạc.

- Biểu diễn lân sư rồng và các hoạt động thể thao

- Các trò chơi dân gian: Viết thư pháp, nặn tò he, xếp hình bằng lá dứa...

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Văn hóa Thông tin

- Phối hợp, hỗ trợ Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao thành phố thực hiện công tác tuyên truyền và tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao chào mừng Tết Nguyên đán Ất Ty 2025 tại Công viên Dương Tử Giang.

- Phối hợp các cơ quan báo, đài dự và đưa tin tuyên truyền, truyền thông.

- Phối hợp thực hiện công tác trang trí tại sự kiện.

- Phối hợp việc mời gọi các doanh nghiệp, đơn vị, cá nhân tham gia gian hàng và tài trợ cho sự kiện.

2. Giao Trung tâm Văn hóa Thông tin Thể thao

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu UBND thành phố ban hành kế hoạch và chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện “Hội xuân Biên Hòa 2025” và các hoạt động văn hóa, thể thao chào đón Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025 tại các địa điểm.

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện các nội dung chương trình theo kế hoạch đề ra.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan lên sơ đồ mặt bằng tổng thể, xây dựng gian hàng, sân khấu, cổng chính...

- Phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng chương trình lễ khai mạc, bế mạc và các chương trình văn hóa, văn nghệ.

- Phối hợp với các đơn vị tổ chức có liên quan, giải quyết các yêu cầu, vấn đề phát sinh của đơn vị.

- Thống nhất với đơn vị tổ chức sự kiện quán triệt các gian hàng đảm bảo việc thực hiện phân loại chất thải rắn tại nguồn.

- Thực hiện công tác truyền thông qua hệ thống truyền thanh thành phố, trang thông tin điện tử, trang fanpage và hội nhóm zalo, facebook,...

- Tuyên truyền thông qua 3 màn hình Led tại ngã 4 Vườn Mít, Vòng xoay Công viên Biên Hùng và Công viên Thanh Bình.

- Quảng bá sự kiện thông qua hình thức rộng rãi đến các phường, xã.

3. Giao Phòng Tài nguyên Môi trường

- Có kế hoạch chỉ đạo thu gom, vận chuyển rác thải công cộng tại công viên Dương Tử Giang, không để ứ đọng rác thải tại công viên trong quá trình tổ chức sự kiện

- Hướng dẫn đơn vị thực hiện kết hợp tuyên truyền, nâng cao ý thức về phân loại rác tại nguồn tại công viên Dương Tử Giang và các địa điểm khác.

4. Giao Phòng Quản lý đô thị, Ban Quản lý dịch vụ công ích thành phố

- Phối hợp đơn vị thực hiện, tạo điều kiện thuận lợi về mặt bằng tổ chức Tổ chức “Hội xuân Biên Hòa 2025” tại Công viên Dương Tử Giang và các địa điểm công cộng khác.

- Hỗ trợ, đấu nối hệ thống điện, nước, khu vực vệ sinh, tại công viên Dương Tử Giang trong thời gian diễn ra sự kiện.

5. Giao Công an thành phố Biên Hòa: Có phương án chỉ đạo lực lượng công an thành phố và phường xã liên quan hỗ trợ về tình hình an ninh trật tự, ATGT, PCCC tại khu vực công viên Dương Tử Giang, Phố đi bộ Nguyễn Văn Trị.

6. Giao Phòng Y tế

- Hướng dẫn các đơn vị kinh doanh âm thực về công tác đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm.

- Tổ chức giám sát, kiểm tra công tác an toàn vệ sinh thực phẩm hàng ngày tại các gian hàng âm thực.

7. Giao Phòng Kinh tế

- Mời các đơn vị có sản phẩm Ocop địa phương tham gia trưng bày, giới thiệu và bán sản phẩm tại hội xuân.

- Căn cứ tình hình đăng ký gian hàng, tham mưu UBND thành phố xin giấy phép cho hoạt động thương mại tại sự kiện (nếu cần thiết).

8. Giao Phòng Tài chính Kế hoạch

- Hướng dẫn Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao cùng các đơn vị thành phố sử dụng nguồn kinh phí và thực hiện thanh quyết toán theo quy định.

- Hướng dẫn Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao thực hiện phương án các khoản thu chi từ nguồn kinh phí xã hội hóa.

9. Giao UBND phường Tân Mai, Quang Vinh, Trung Dũng

- Tuyên truyền vận động người dân không buôn bán lấn chiếm lòng lề đường, vỉa hè tuyến đường Nguyễn Ái Quốc, Dương Tử Giang, Nguyễn Văn Trị, 30/4... Đồng thời, có kế hoạch kiểm tra, kiểm soát tình hình giữ xe quanh khu vực tổ chức, đảm bảo giá theo quy định, không gây ùn tắc giao thông, phát hiện và xử lý vi phạm theo quy định.

- Phối hợp cùng công an thành phố tăng cường lực lượng bảo đảm trật tự trị an khu vực tổ chức sự kiện. Có giải pháp đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông trong các ngày, giờ cao điểm.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Tổng kinh phí dự kiến thực hiện: Từ nguồn sự nghiệp văn hóa được cấp năm 2025 và nguồn vận động các đơn vị thực hiện xã hội hóa hợp pháp khác.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức “Hội xuân Biên Hòa 2025” và các hoạt động văn hóa, thể thao chào đón Tết Nguyên đán Ất Ty 2025. Đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như thành phần KH;
- Sở VH-TT-DL (báo cáo);
- Sở TTTT (báo cáo);
- Thường trực Thành ủy;
- Chủ tịch, PCT UBND thành phố;
- Chánh, các PVP HĐND-UBND TP;
- UBND 25 px;
- Lưu: VT, KGVX.



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Xuân Thanh