

Số: /KH-UBND

Hóa An, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Về việc thực hiện cưỡng chế đối với trường hợp vi phạm sử dụng đất không đúng mục đích của bà Nguyễn Thị Gấm tại phường Hóa An

Căn cứ:

Luật xử lý vi phạm hành chính năm 2012 (sửa đổi bổ sung năm 2020);

Nghị định số 118/2019/NĐ – CP ngày 23/12/2019 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật xử lý vi phạm hành chính;

Nghị định số 91/2019/NĐ-CP ngày 19/11/2019 (sửa đổi bổ sung năm 2022) của Chính phủ về việc xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai;

Nghị định số 166/2013/NĐ-CP ngày 12/11/2013 của Chính phủ quy định về cưỡng chế thi hành Quyết định xử phạt vi phạm hành chính;

Thông tư số 05/2017/TT- BTC ngày 16/01/2017 của Bộ Tài Chính về hướng dẫn việc quản lý, tạm ứng và hoàn trả chi phí cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính;

Quyết định số 836/QĐ-UBND ngày 23/8/2023 của UBND TP. Biên Hòa về xử phạt hành chính đối với bà Nguyễn Thị Gấm

Quyết định số 40/QĐ-CCXP ngày 15/01/2024 của UBND TP. Biên Hòa về cưỡng chế buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả đối với bà Nguyễn Thị Gấm và các hồ sơ liên quan.

UBND phường Hóa An qua quá trình tổng đạt, theo dõi, đôn đốc thi hành Quyết định xử phạt vi phạm hành chính số 836/QĐ-UBND ngày 23/8/2023 của UBND TP. Biên Hòa và Quyết định cưỡng chế số 40/QĐ-CCXP ngày 15/01/2024 đối với bà Nguyễn Thị Gấm, ghi nhận bà Gấm đã chấp hành đóng phạt, tuy nhiên không thực biện pháp khắc phục hậu quả. Để tiếp tục xử lý các Quyết định hành chính trên theo quy định, UBND phường Hóa An xây dựng kế hoạch cưỡng chế, kính trình UBND thành phố Biên Hòa xem xét và phê duyệt, nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thi hành Quyết định xử phạt hành chính số 836/QĐ-UBND ngày 23/8/2023 và Quyết định cưỡng chế số 40/QĐ-CCXP ngày 15/01/2024 của UBND thành phố Biên Hòa đối với hành vi vi phạm của bà Nguyễn Thị Gấm.

- Bảo đảm mọi vi phạm đều được phát hiện và xử lý kịp thời theo quy định pháp luật, là biện pháp răn đe tuyên truyền giáo dục, ý thức chấp hành pháp

luật của công dân, từng bước lập lại trật tự kỷ cương quản lý nhà nước về sử dụng đất đai tại địa phương.

- Tổ chức cưỡng chế phá dỡ công trình phải đảm bảo theo đúng quy định của pháp luật. Đảm bảo an toàn cho người và phương tiện tháo dỡ, ngăn chặn các hành vi gây rối, quá khích, đảm bảo an ninh trật tự chung trong khu vực tháo dỡ.

II. NỘI DUNG TIẾN HÀNH CƯỖNG CHẾ

1. Thực hiện biện pháp cưỡng chế buộc khắc phục hậu quả đối với trường hợp sau:

Cưỡng chế buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả đối với bà Nguyễn Thị Gấm theo nội dung Quyết định cưỡng chế số 40/QĐ-CCXP ngày 15/01/2024 của UBND TP. Biên Hoà.

2. Nội dung cưỡng chế, vị trí, phạm vi tổ chức cưỡng chế:

Tổ chức tháo dỡ công trình vi phạm, khôi phục lại hiện trạng của đất như trước khi vi phạm, vị trí tại một phần thửa đất số 213 tờ bản đồ số 28, khu phố An Hòa, phường Hoá An. Công trình xây dựng trên đất là 01 công trình nhà ở; cấp 4; kết cấu tường gạch, mái tôn; diện tích 482,0 m²;

3. Các bước tiến hành

3.1. Công tác chuẩn bị cho cưỡng chế:

UBND phường chủ trì thực hiện các công tác sau:

Liên hệ với các cơ quan cấp trên, các phòng ban chuyên môn để được chỉ đạo, hướng dẫn, hỗ trợ bảo đảm các điều kiện cưỡng chế.

Huy động các Ban, Ngành đoàn thể tại địa phương cùng các bộ phận chuyên môn tiếp tục tổ chức tuyên truyền, vận động, thuyết phục cá nhân vi phạm và tự giác tháo dỡ công trình và khôi phục hiện trạng của đất như trước khi vi phạm (*có lập biên bản*).

Chỉ đạo các bộ phận chuyên môn hoàn thiện hồ sơ pháp lý, sắp xếp nhân lực, vật lực, thời gian, kiểm tra thực địa, nắm bắt cụ thể các điều kiện về địa hình, xã hội, phối hợp xây dựng phương án cưỡng chế chi tiết cụ thể. Hợp đồng với các đơn vị tháo dỡ đủ năng lực, hồ sơ pháp lý, khảo sát khối lượng công việc, nhân công, máy móc và các trang thiết bị liên quan, lập dự toán thu, tạm ứng chi phí tổ chức cưỡng chế.

3.2. Tổ chức cưỡng chế

*** Trường hợp công dân tự nguyện thi hành:**

Trước khi tiến hành cưỡng chế nếu đối tượng vi phạm tự nguyện thi hành thì lập biên bản công nhận sự tự nguyện thi hành (*theo khoản 2 Điều 34 nghị*

định 166/2013/NĐ-CP). UBND phường giám sát việc thi hành và báo cáo UBND thành phố Biên Hoà.

*** Trường hợp không chấp hành và buộc cưỡng chế, thực hiện các quy trình như sau:**

Bước 1: Vận động hộ dân tự di chuyển tài sản và người ra khỏi khu vực cưỡng chế;

Bước 2: Sau khi tiến hành thuyết phục, vận động hộ dân vẫn không chấp hành, công bố các Quyết định về việc thực hiện cưỡng chế.

Bước 3: Trường hợp hộ dân khóa cổng, cửa cản trở không cho Đoàn công tác tiến hành cưỡng chế, giao cho đơn vị cưỡng chế tiến hành mở cổng, cửa tiến hành phá dỡ và di dời tài sản (nếu có).

Bước 4: Quá trình cưỡng chế phát hiện bom mìn và vật liệu dễ gây cháy nổ thì cơ quan chủ trì thực hiện cưỡng chế phải báo cáo đơn vị có chức năng thu hồi theo quy định để đảm bảo an toàn cho lực lượng tham gia cưỡng chế.

Bước 5: Sau khi vào khu vực cưỡng chế, yêu cầu những cá nhân, tổ chức phải thi hành Quyết định cưỡng chế và những cá nhân không có quyền và nghĩa vụ liên quan ra khỏi khu vực cưỡng chế.

Lưu ý: Khi tiến hành cưỡng chế, lập biên bản tài sản ghi rõ số lượng, chủng loại tài sản, phối hợp các thành viên đoàn tiến hành lập biên bản niêm phong tài sản và di dời vào nơi cất giữ.

Bước 6: Đơn vị tháo dỡ tiến hành tháo dỡ các công trình trên đất, lập biên bản ghi nhận diễn biến công việc và xác nhận việc hoàn thành công tác tháo dỡ.

Bước 7: UBND phường Hóa An chủ trì bảo quản tài sản của hộ dân sau khi đưa vào nơi cất giữ.

Bước 8: Rà soát lại tất cả các công tác của các bộ phận tham gia, khi đã kiểm tra xong tuyên bố hoàn thành công tác cưỡng chế, tổ chức họp rà soát công tác, rút đúc kinh nghiệm và báo cáo UBND thành phố Biên Hòa.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Ủy ban nhân dân phường Hóa An: (Cơ quan chủ trì thực hiện toàn bộ quá trình cưỡng chế).

Chủ tịch UBND phường: Phụ trách chung, chỉ đạo công tác phối hợp, xây dựng phương án, vận động, cưỡng chế, báo cáo UBND thành phố và Đảng ủy phường các vướng mắc trong quá trình thực hiện. Triển khai đến các Ban ngành đoàn thể thành phố và phường để thống nhất.

Phó Chủ tịch UBND phường: Chỉ đạo trực tiếp lực lượng trong suốt quá trình cưỡng chế phá dỡ công trình vi phạm và thực hiện các công việc khác do chủ tịch phường giao.

2. Bộ phận địa chính – xây dựng; Tổ TTĐT : (06 người)

Chịu trách nhiệm hoàn thiện hồ sơ pháp lý, phối hợp với các bộ phận khác, xây dựng phương án cưỡng chế chi tiết, phân công lực lượng phối hợp với các lực lượng khác, tham gia trong quá trình cưỡng chế. Lập biên bản thu giữ tài sản của trường hợp vi phạm nếu có và ghi biên bản ghi nhận lại quá trình cưỡng chế.

Hợp đồng thuê các phương tiện, nhân công để thực hiện việc cưỡng chế theo phương án đề ra.

3. Công an phường:

Giao cho đồng chí Trưởng công an xây dựng kế hoạch chi tiết, phối hợp với các bộ phận khác, nắm tình hình chung trong công tác chuẩn bị và tổ chức thực hiện cưỡng chế, bố trí lực lượng bảo đảm an ninh trật tự trong suốt quá trình thực hiện.

Số người: 12 người (gồm 02 chỉ huy, 05 CS khu vực, 05 dân phố).

Phương tiện: 01 xe ô tô

4. Quân sự phường: Giao cho đồng chí Trưởng BCH Quân sự chỉ huy, phân công lực lượng dân quân thường trực bảo vệ trong suốt quá trình thực hiện tháo dỡ, giải tỏa và thực hiện các nhiệm vụ khác do trưởng đoàn cưỡng chế giao.

Số người: 08 người (gồm 02 chỉ huy, 06 dân quân thường trực)

Phương tiện: 01 xe ô tô do UBND phường thuê.

5. Bộ phận Tư pháp phường (02 người): Công bố Quyết định cưỡng chế, lập biên bản cưỡng chế, biên bản phá khóa (nếu có) và các loại biên bản khác trong suốt quá trình cưỡng chế.

6. Bộ phận Văn Hóa thông tin (02 người): Quay phim, ghi lại hình ảnh trong quá trình tháo dỡ. Phát thanh, tuyên truyền trong suốt quá trình cưỡng chế.

7. Bộ phận Tài chính – Kế toán (02 người): Giao Kế toán trưởng dự trù kinh phí, hướng dẫn thủ tục thanh toán theo quy định, chịu trách nhiệm chuẩn bị nước uống, cơm trưa (nếu có), lập danh sách các thành phần tham gia đoàn cưỡng chế.

8. Trạm Y tế (04 người): Chuẩn bị trang thiết bị y tế xử lý các trường hợp liên quan đến lĩnh vực y tế.

9. Khu phố (02 người): Chi ủy, trưởng khu phố thường xuyên nắm bắt diễn biến tình hình và kịp thời báo cáo về UBND phường khi có tình huống bất ngờ xảy ra, tham gia vận động cưỡng chế theo nhiệm vụ được giao tại hiện trường.

10. UB MTTQ – Đoàn thể phường: Đề nghị lập danh sách đoàn thể tham gia trong quá trình triển khai thực hiện. (dự kiến 06 người).

Nhiệm vụ: Có trách nhiệm tuyên truyền, thuyết phục, vận động các đối tượng chấp hành chủ trương của nhà nước trong quá trình triển khai kế hoạch.

IV. CÁC ĐƠN VỊ PHỐI HỢP:

1. Phòng Quản lý đô thị thành phố Biên Hòa:

Nhiệm vụ: giám sát và hướng dẫn toàn bộ quá trình cưỡng chế theo phương án phá dỡ đã được duyệt.

Số lượng: 01 người

Phương tiện: 01 ô tô chở Cán bộ và nhân viên.

2. Phòng Tài nguyên – Môi trường thành phố Biên Hòa:

Số lượng: 01 người;

Nhiệm vụ: Theo dõi, hướng dẫn, hỗ trợ UBND phường Hóa An trong suốt quá trình thực hiện công tác cưỡng chế theo phương án.

3. Phòng Tư pháp thành phố Biên Hòa:

Số lượng: 01 người;

Nhiệm vụ: Xử lý các tình huống có liên quan, hướng dẫn phường Hóa An lập các biên bản tạm giữ tài sản theo quy định, xử lý các tình huống liên quan đến thẩm quyền của Phòng tư pháp.

4. Công an thành phố Biên Hòa:

- Số lượng: 10 người;

- **Nhiệm vụ:** để đảm bảo an toàn cho lượng lực tham gia cưỡng chế, giữ gìn an ninh trật tự khu vực cưỡng chế trong suốt quá trình thực hiện và xử lý nghiêm đối với những trường hợp chống đối người thi hành công vụ, những phần tử kích động, lôi kéo, xúi giục. Bố trí lực lượng phòng cháy, chữa cháy để xử lý khi xảy ra cháy, nổ hoặc các đối tượng chống đối dùng thiết bị để cháy, nổ để ngăn cản làm ảnh hưởng xấu đến quá trình thực hiện công tác cưỡng chế.

Số lượng: 10 người;

Phương tiện: 02 xe ô tô (chở người của đơn vị và 01 xe đặc chủng)

5. Ban chỉ huy quân sự thành phố Biên Hòa:

Đề nghị có kế hoạch hỗ trợ Đoàn cưỡng chế trong việc rà soát, xử lý bom, mìn, vật liệu cháy, nổ trước và trong quá trình cưỡng chế, dự kiến 03 đồng chí.

6. Đài truyền thanh thành phố Biên Hòa:

Số lượng: dự kiến 02 người;

Nhiệm vụ: quay phim, chụp hình toàn bộ diễn biến trong quá trình thực hiện công tác cưỡng chế, cung cấp và lưu trữ đĩa ghi hình phục vụ công tác tuyên truyền và các công việc khác về sau;

Phương tiện: 01 máy quay phim, máy chụp hình, và xe cá nhân để di chuyển.

7. Trung tâm y tế thành phố Biên Hòa:

Số lượng: 01 tổ y tế (dự kiến 03 người);

Nhiệm vụ: xử lý các trường hợp liên quan đến lĩnh vực y tế;

Phương tiện: 01 xe cứu thương kèm theo các dụng cụ y tế cần thiết.

8. Thanh tra thành phố Biên Hòa:

Số lượng: 01 người;

Nhiệm vụ: giám sát các bước theo quy trình thực hiện cưỡng chế theo đúng quy định của Pháp luật và xử lý các tình huống khác có liên quan;

9. Điện lực – Cấp nước Biên Hòa:

Số lượng: 04 người (tùy theo tính chất công việc để đảm bảo việc cô lập nguồn điện, nước phục vụ cưỡng chế)

Nhiệm vụ: phối hợp UBND phường Hóa An tiến hành cô lập nguồn điện, nước đối với hộ dân trước khi tiến hành cưỡng chế. Đảm bảo an toàn về điện, nước cho lực lượng tháo gỡ công trình vi phạm.

10. Hội liên hiệp phụ nữ thành phố Biên Hòa:

Số lượng: 01 người.

Nhiệm vụ: Phối hợp với Hội phụ nữ phường xử lý các vấn đề có liên quan đến phụ nữ

11. Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam thành phố Biên Hòa:

Số lượng: 01 người.

Nhiệm vụ: Phối hợp cùng Mặt trận tổ quốc phường tổ chức vận động, tuyên truyền các đối tượng tự nguyện chấp hành, hạn chế trường hợp chống đối xảy ra.

V. THỜI GIAN ĐỊA ĐIỂM THỰC HIỆN

Sau khi kế hoạch được ban hành, các bộ phận được phân công nhiệm vụ sắp xếp bố trí thời gian thực hiện công tác vận động tuyên truyền và chuẩn bị cưỡng chế. Trong trường hợp các cá nhân vi phạm không tự thực hiện khắc phục hậu quả thì thực hiện việc cưỡng chế, thời gian dự kiến thực hiện trong 01 ngày, ngày 25/06/2024.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

- Kinh phí đề chi phí cho việc tổ chức phá dỡ dự trù là 70.000.000 đồng (bảy mươi triệu đồng).

- Nguồn kinh phí thực hiện: Xin bổ sung từ nguồn cân đối của ngân sách cấp trên, dựa trên bảng dự toán tổng hợp kinh phí do UBND phường lập (Có văn bản chi tiết gửi riêng). Kinh phí dự kiến có thể thay đổi tùy theo tình hình thực tế tại thời điểm cưỡng chế.

Trên đây là nội dung Kế hoạch cưỡng chế buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả trong lĩnh vực đất đai đối với hành vi vi phạm của bà Nguyễn Thị Gấm tại thửa đất số 213 tờ bản đồ số 28 phường Hóa An. UBND phường Hóa An kính trình UBND thành phố Biên Hòa xem xét và phê duyệt, chỉ đạo thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố Biên Hòa;
- ĐU, HĐND, MTTQ (b/c);
- Các đơn vị theo kế hoạch (phối hợp);
- CT và các PCT UBND phường;
- Lưu VT, ĐCXĐ (viết 0393502816).

CHỦ TỊCH

Bùi Minh Quang